

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа – одна из форм научно-исследовательской работы студентов, которая предполагает соблюдение следующих *принципов*: творческий подход, планирование, критичность, самоорганизация. Особо следует остановиться на творческом подходе, который означает стремление к пояснению фактов и явлений, а также наличие собственных суждений о сути разрабатываемой проблемы.

Подготовка и защита курсовой работы является важной формой самостоятельной научной работы студента. При подготовке курсовой работы студент приобретает навыки работы с нормативно-правовой базой, отбора и обобщения необходимой информации, дополнения теоретических положений примерами практического их подтверждения и использования, получает опыт логического изложения своей точки зрения. Защита курсовой работы перед аудиторией дает возможность студенту приобрести навыки публичного выступления, свободного изложения и аргументирования своей позиции.

Курсовая работа по правоведению – самостоятельное творческое исследование одной из проблем права. В ней должны быть отражены:

- уровень теоретического мышления студента,
- его умение применять знания,
- степень владения специальной литературой,
- способность анализировать законодательство и практику его применения,
- умение решать конкретные вопросы, возникающие в науке и практике,
- способность формулировать свою позицию по спорным проблемам и отстаивать ее,
- способность вносить предложения по совершенствованию законодательства и практике его применения.

Изложение материала работы должно быть ясным, логически последовательным; формулировки – краткими и точными; предложения по совершенствованию законодательства и практике его применения – обоснованными и конкретными.

Раздел 1. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Подготовка курсовой работы включает в себя следующие *этапы*:

1. Выбор темы и ее регистрация на кафедре экономической теории и права.
2. Подбор, изучение специальной литературы и нормативно-правовых актов.
3. Составление плана курсовой работы.
4. Изложение материала.
5. Оформление курсовой работы.
6. Защита курсовой работы.

Рассмотрим данные этапы.

1. Выбор темы и ее регистрация на кафедре.

Для курсовой работы выбирается актуальная тема, имеющая теоретическое и практическое значение. Темы курсовых работ ежегодно обновляются и утверждаются на заседании кафедры. При выборе темы студенту следует руководствоваться своими интересами к определенной проблеме, возможностями подбора литературы и т. д.

Избранная студентом тема курсовой работы регистрируется на кафедре в соответствующем журнале. После регистрации темы студент не имеет права самостоятельно ее изменять. Кафедра назначает научного руководителя курсовой работы.

2. Подбор, изучение специальной литературы и нормативно-правовых актов.

Подбор, изучение специальной литературы и нормативно-правовых актов является важной составляющей выполнения курсовой работы. От качества и добросовестности выполнения данного этапа во многом зависит качество самой курсовой работы.

Информацию о литературе по выбранной теме курсовой работы, в первую очередь, можно получить на кафедре. Кроме этого, необходимо проработать такие журналы, как «Право Украины», «Предпринимательство, хозяйство и право», другие источники, имеющиеся в ЦНГИ. Серьезное внимание следует уделить подбору и изучению нормативно-правовых актов, которые представлены на официальном портале Верховной Рады Украины: <http://rada.gov.ua>.

3. Составление плана курсовой работы.

После ознакомления с основными нормативно-правовыми актами и специальной литературой по избранной теме студент составляет план работы, который включает в себя разделы и подразделы.

Количество разделов и подразделов не регламентируется, однако следует иметь в виду, что нецелесообразно выделять небольшие по объему разделы (до 5 страниц) или подразделы (1–3 страницы).

Как правило, курсовая работа состоит из 2-х разделов, каждый из которых состоит из подразделов.

В отдельных случаях, когда материал сложно разбить на несколько частей из-за его тесной содержательной и логической последовательности, раздел можно не разбивать на подразделы.

При определении названий разделов и подразделов необходимо учитывать,

что название раздела не может повторять название темы работы, а название подраздела повторять название раздела.

В процессе работы над курсовой работой в план исследования могут быть внесены изменения, обусловленные принятием новых нормативных актов, недостаточностью собранного материала и другими причинами.

План работы следует согласовать с научным руководителем.

4. Изложение материала.

После подбора и изучения собранной литературы, определения плана курсовой работы следует приступить к изложению материала. Именно при изложении материала в полной мере проявляются навыки студента к самостоятельной работе, его умения систематизировать и анализировать собранный материал, делать обоснованные выводы и предложения.

При изложении материала следует обратить внимание на:

- самостоятельность в подходе к излагаемому материалу;
- правильное цитирование используемой литературы, с обязательной ссылкой на источники;
- использование всей рекомендуемой литературы, учитывая возможные изменения действующего законодательства;
- написание курсовой работы по плану работы;
- полноту раскрытия содержания всех вопросов темы;
- четкость и ясность изложения;
- логичность та последовательность изложения;
- грамотность работы.

Следует учитывать, что курсовая работа по праву должна состоять из следующих частей:

- введения;
- основного текста;
- выводов;
- списка использованной литературы;
- приложений (по желанию автора).

Структура курсовой работы может изменяться в зависимости от темы и ее сложности.

Во **введении** автор должен показать актуальность избранной проблемы, степень ее разработанности, сформулировать цель и те задачи, которые будут решаться в работе. При этом цель исследования – это ожидаемый конечный результат, который обуславливает общую направленность и логику изложения. Цель определяется ответом на вопрос: «Для чего проводится исследование этой проблемы?». Введение должно быть кратким (1 – 2 страницы). Введение целесообразно составить после окончания всей работы, поскольку в этом случае можно лучше изложить суть работы в сжатой форме.

Далее излагается **содержание** работы. Для раскрытия темы эту часть работы рекомендуется разделить на 2–4 раздела, которые показывают различные аспекты освещения данной тематики. Каждый раздел должен содержать не-

сколько вопросов, которые предполагают определенную компоновку и разграничение материала. Чрезмерное увеличение количества вопросов обычно приводит к их поверхностной разработке или значительному превышению объема курсовой работы.

В работе в обязательном порядке указываются литературные источники, дается критический анализ взглядов ученых и практиков, отражается позиция автора курсовой работы, которая подкрепляется соответствующими аргументами. Нельзя сводить работу к перечислению точек зрения различных авторов, ограничиваясь согласием или несогласием с ними. Полемика с отдельными авторами должна быть основана на сопоставлении доводов, анализе законодательства и практике его применения, ее обобщении. В необходимых случаях приводятся статистические данные, материалы анкетирования, интервью, примеры из практики конкретных учреждений.

При изложении тех или иных позиций и взглядов, встречающихся в литературе, а также при цитировании чужого текста необходимо давать ссылки с указанием фамилии автора, наименования работы, года и места издания, страницы.

Основной текст может быть изложен на 20–25 страницах стандартного листа. Общий объем работы не должен превышать 35 страниц.

Выводы, составляющие третью часть, вытекают из материалов курсовой работы и, по сути, освещают все итоги проведенного исследования. Очень важно, чтобы они соответствовали поставленным во введении цели и задачам. В выводах необходимо указать не только то позитивное, что удалось выяснить в результате изучения выбранной темы, но и нерешенные проблемы в исследовании данной проблематики. Эту часть работы нужно писать кратко на 1–2 страницах.

Приложения – это часть основного текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но, по мнению автора, является необходимой для более полного освещения темы.

5. Оформление курсовой работы.

Курсовая работа должна быть соответствующим образом оформлена.

К оформлению предъявляются следующие требования:

- наличие титульного листа (см. приложение А);
- на первой странице – содержание работы;
- в конце работы – список использованной литературы, составленный в алфавитном порядке.

Текстовая часть курсовых работ оформляется на листах формата А 4 (297*210 мм) компьютерным способом на одной стороне листа. Текст работы подается на русском (украинском) языке.

Работа должна быть скреплена (с помощью скоросшивателя).

При компьютерном наборе курсовую работу выполняют с полуторным межстрочным интервалом из расчета 30 строк на странице при условии ее равномерного заполнения с высотой букв и цифр не менее 1,8 мм, что соответствует текстовому редактору Word с использованием шрифта Times New Roman Cyr и размером шрифта 14.

Текст курсовой работы следует печатать, соблюдая размеры полей: верхнее, левое и нижнее – 20 мм, правое – не менее 10 мм. Шрифт печати должен быть четким, строка черного цвета средней жирности. Плотность текста устанавливается одинаковая.

Не допускается произвольное сокращение слов в тексте, в таблицах, на рисунках и т. п. Сокращения слов и словосочетаний должны выполняться в соответствии с действующими стандартами.

Нумерацию страниц, разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, рисунков, таблиц и формул производят арабскими цифрами без знака №.

Первой страницей курсовой работы является титульный лист, который включается в общую нумерацию без проставления номера страницы. В дальнейшем номер проставляется в правом верхнем углу страницы без точки в конце.

Заголовки структурных элементов «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ВЫВОДЫ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» не нумеруют и печатают прописными (заглавными) буквами в середине строки без точки в конце.

Номер раздела ставят после слова «РАЗДЕЛ», но после номера точку не ставят, а затем с новой строки печатают наименование раздела. Разделы и подразделы могут иметь заголовки, пункты и подпункты. Заголовки подразделов, пунктов и подпунктов текста следует начинать с абзаца и печатать строчными буквами, не подчеркивая, без точки в конце.

Переносы слов в заголовке раздела не допускаются. Между заголовком и последующим или предыдущим текстом должно выдерживаться два интервала.

Разделы, подразделы курсовых работ следует нумеровать арабскими цифрами с точкой после цифры соответствующего раздела. Подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела, состоящую из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела ставится точка, например: 1.3.

Иллюстрации (фотографии, рисунки, графики, чертежи, схемы, диаграммы и таблицы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Иллюстрации и таблицы, которые размещены на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию страниц. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

Цифровой материал с целью наглядности, систематизации, компактного представления однотипной информации рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы нумеруют арабскими цифрами, номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: «Таблица 3.2» – вторая таблица третьего раздела. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблица должна иметь название, которое печатают строчными буквами и помещают над таблицей. Названия таблицы должны быть кратким и отражать ее содержание.

Допускается перенос таблицы на следующую страницу, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку (шапку) и боковик (заголовки строк).

Слова «Таблица 3.2» и её заголовок указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут: «Продолжение табл. 3.2» с указанием номера таблицы.

Приложения к курсовой работе следует оформлять как продолжение текста, каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложение должно иметь заголовок, напечатанный вверху строчными буквами симметрично относительно текста страницы. Посередине строки над заголовком должно быть напечатано слово «Приложение __» и прописная буква, обозначающая приложение. Приложения следует обозначать последовательно прописными буквами алфавита: А, Б, В, Д, Ж, З, К, Л, М, Н, П, Р, С, Т. Исключается применение букв, не приведенных в предыдущем перечне.

При оформлении приложений отдельной частью работы на титульном листе под названием работы печатают заглавными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЯ».

Приложения должны иметь общую с остальным текстом сквозную нумерацию страниц.

Правила цитирования и оформления ссылок на использованные источники. При написании курсовой работы автор обязан давать ссылки на источники, материалы или отдельные результаты других авторов или на идеи и выводы, содержащиеся в научных трудах ученых, занимающихся исследованием аналогичных проблем. Ссылаться необходимо на последние издания публикаций.

Если используются сведения, материалы монографий, обзорных статей и иных источников с большим количеством страниц, то в ссылке необходимо точно указать номера страниц, иллюстраций, таблиц, на который дана ссылка в тексте работы.

Ссылки в тексте курсовой работы следует обозначать порядковым номером перечня ссылок, выделенным двумя квадратными скобками, например, «... в работах [1–6]...». Если в тексте работы необходимо сделать ссылку на составную часть или конкретные страницы цитируемого источника, то можно приводить ссылку в скобках, а номер ссылки в этом случае должен соответствовать его библиографическому описанию в списке используемой литературы.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы, при этом слово «таблица» пишут сокращенно, например: «... в табл.1.2». В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо сокращенно указывать слово «смотри», например: «см. табл.1.3».

Ссылки на нормативно-правовые акты должны быть сделаны таким образом. Например, в тексте студент использует Постановление Кабинета Министров Украины «О работе по совместительству работников государственных предприятий, учреждений, организаций». В подстрочной сноске следует указать название постановления, орган, который его издал, дату издания и название издания, в котором подготовлено, т. е.:

О работе по совместительству работников государственных предприятий, учреждений, организаций: Постановление Кабинета Министров Украины от 3 апреля 1993 г. // Голос Украины. – 1993. – № 9. – Ст. 184.

Общие требования к цитированию следующие:

а) текст цитаты начинается и заканчивается кавычками и приводится в той грамматической форме, в которой он дается в источнике с сохранением особенностей авторского изложения;

б) цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения авторского текста и без искажения позиции автора. Пропуск слов, выражений, абзацев допускается без искажения мысли автора и обозначается тремя точками;

в) каждая цитата обязательно должна сопровождаться ссылкой на источник;

г) при непрямом цитировании (пересказе, изложении мысли автора своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в передаче мысли автора, корректным в оценке его результатов и приводить соответствующую ссылку на источник.

При прямом (дословном) цитировании в тексте курсовой работы цитату следует заключать в кавычки и в конце указывать номер источника и страницу, на которой находится данный текст в литературе. Например: [6, с. 150]. Непрямое цитирование требует указания порядкового номера использованного литературного источника в квадратных скобках в тексте. Например: [6]. Подстрочные ссылки внизу текстовой страницы в работе не разрешены.

6. Защита курсовых работ.

Подготовленная курсовая работа сдается на кафедру экономической теории и права в установленный срок для рецензирования научному руководителю.

Студенту следует ознакомиться с рецензией, обдумать и исправить все замечания по содержанию и оформлению работы, стилю, грамотности изложения. На титульном листе после рецензирования научный руководитель ставит надпись: «Допускается к защите» или «Не допускается к защите». Если работа не допущена к защите, то она должна быть соответствующим образом переработана и вместе с первоначальной рецензией научного руководителя вновь представлена на кафедру.

Работа не допускается к защите, если она носит не самостоятельный характер, переписана из одного литературного источника или у других авторов, в ней не раскрыты основные вопросы, не достигнута указанная цель, в тексте содержится много ошибок, научный аппарат оформлен неправильно, текст написан небрежно.

В ходе публичной защиты курсовой работы студенту выставляется окончательная оценка.

Оценка «отлично» ставится, если соблюдены все требования к написанию курсовой работы, в ней имеются элементы творчества, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний правовой литературы по данной теме, во время защиты сту-

дент логично и аргументированно излагал свою точку зрения по данной проблематике и отвечал на дополнительные вопросы научного руководителя.

Оценка *«хорошо»* ставится тогда, когда в работе полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества, либо имеется недостаточное количество материала, аргументирующего изложение тех или иных правовых проблем.

Оценку *«удовлетворительно»* студент получает, если не может ответить на замечания и вопросы рецензента, не вполне владеет материалом работы, не в состоянии дать исчерпывающие объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

Защита и оценка курсовой работы – это подведение итогов самостоятельной работы студента. Лучшие работы могут быть рекомендованы на конкурс студенческих научных работ по праву, использованы для выступления на студенческих конференциях, а также в виде рефератов на семинарских занятиях.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Трудовое право

1. Система источников трудового права.
2. Понятие и классификация субъектов трудового права.
3. Работник как субъект трудового права.
4. Правовой статус работодателя.
5. Социальное партнерство в сфере труда.
6. Правовое содержание и условия трудового договора.
7. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом.
8. Особенности правового регулирования срочных трудовых договоров.
9. Правовая характеристика заключения трудового договора.
10. Испытание при приеме на работу.
11. Правовое содержание и виды переводов на другую работу.
12. Общие основания и порядок прекращения трудового договора.
13. Правовая характеристика видов рабочего времени.
14. Режим и учет рабочего времени по трудовому законодательству.
15. Понятие и виды времени отдыха в трудовом праве.
16. Государственные гарантии по оплате труда работников.
17. Правовое регулирование выплаты и осуществления удержаний из заработной платы.
18. Дисциплина труда и правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
19. Материальная ответственность в трудовом праве.
20. Понятие, виды и причины трудовых споров.

Уголовное и административное право

1. Квалификация преступлений: понятие и значение.
2. Проблема признания юридических лиц субъектами отдельных преступлений.
3. Корыстные посягательства на собственность, связанные с обращением имущества в свою пользу или пользу других лиц: понятие и виды.
4. Присвоение, растрата имущества либо завладение им путем злоупотребления служебным положением.
5. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.
6. Уголовно-правовая характеристика контрабанды.
7. Уголовно-правовая характеристика фиктивного предпринимательства.
8. Уголовная ответственность за уклонение от уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей.
9. Уголовная ответственность за занятие игорным бизнесом.
10. Уголовная ответственность за нарушение порядка осуществления операций с металлоломом.

11. Уголовная ответственность за мошенничество с финансовыми ресурсами.
12. Уголовно-правовая характеристика разглашения коммерческой или банковской тайны.
13. Уголовная ответственность за выпуск на рынок Украины опасной продукции.
14. Уголовно-правовая характеристика незаконного использования инсайдерской информации.
15. Уголовная ответственность за незаконную приватизацию государственного, коммунального имущества.
16. Уголовно-правовая характеристика злоупотребления властью или служебным положением.
17. Уголовно-правовая характеристика злоупотребления полномочиями.
18. Уголовно-правовая характеристика превышения власти и служебных полномочий.
18. Уголовно-правовая характеристика служебной халатности.
19. Уголовно-правовая характеристика принятия предложения, обещания или получение неправомерной выгоды служебным лицом.
20. Уголовно-правовая характеристика незаконного обогащения.
21. Административная ответственность за нарушение налогового законодательства Украины.
22. Правовой статус органов финансового контроля в системе органов государственной исполнительной власти.
23. Административно-правовая охрана банковской системы Украины и пути ее совершенствования.
24. Структура и деятельность органов государственной налоговой службы в Украине: организационно-правовой аспект.
25. Административная ответственность за нарушение таможенных правил.
26. Административная ответственность за нарушение законодательства о защите прав потребителей.
27. Административно-правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.
28. Понятие и методы государственного управления экономикой.
29. Административная ответственность за правонарушения в сфере финансов.
30. Организационно-правовые основы управления внешнеэкономической деятельностью.
31. Органы управления внешнеэкономической деятельностью.
32. Таможенный контроль.
33. Административная ответственность за нарушение таможенных правил.
34. Лицензионное производство.
35. Административно-правовые меры борьбы с монополизмом.
36. Государственный контроль за законной предпринимательской деятельностью.

37. Административная ответственность за занятие запрещенными видами хозяйственной деятельности.

38. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.

39. Административные услуги: понятие, виды,

40. Порядок предоставления административных услуг.

Предпринимательское право

1. Правовые основы формирования корпоративного имиджа предприятия (бренд, торговая марка, гудвилл и т.д.)

2. Правовое регулирование управления дебиторской задолженностью на предприятии (договор факторинга и т.д.)

3. Правовое регулирование оценки финансовой безопасности предприятия (защита сведений, содержащих коммерческую тайну и т.д.)

4. Правовое регулирование сертификации и стандартизации в Украине.

5. Проблемы правового регулирования неплатежеспособности и банкротства предприятий.

6. Проблемы правового регулирования внешнеэкономической деятельности в Украине (анализ коллизионных и материальноправовых норм).

7. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в Украине.

8. Правовые проблемы заключения и исполнения договоров перевозки грузов/ перевозки пассажиров.

9. Регуляторная политика и основы ее правового регулирования.

10. Правовое регулирование фармацевтического рынка в Украине.

11. Правовые особенности заключения договора перевозки

12. Правовые основы функционирования общества с ограниченной ответственностью

13. Особенности нормативно-правового регулирования электронной коммерции в Украине.

14. Правовые основы управления акционерным капиталом предприятия.

15. Проблемы правового регулирования деятельности Частных / публичных акционерных обществ.

16. Правовое регулирования лизинговых операций.

17. Правовое регулирование инновационной деятельности в Украине.

18. Правовые аспекты реализации инвестиционного проекта в Украине (или в Харьковской области).

19. Правовое регулирование оплаты труда на предприятии.

20. Правовое регулирование процесса формирования уставного капитала в АО (ООО, ЧП и т.д.).

21. Проблемы законодательного регулирования оценки предприятия как целостного имущественного комплекса.

22. Правовые аспекты основных направлений выхода предприятия из кризиса.

23. Правовые аспекты трудовой дисциплины, как элемента управления персоналом.
24. Правовые основы обеспечения и повышения конкурентоспособности предприятия.
25. Современные аспекты налогового законодательства при осуществлении инвестиционной/ инновационной/ внешнеэкономической/ производственной / etc деятельности.
26. Проблемные аспекты деятельности акционерного общества с одним акционером.
27. Правовые проблемы заключения и исполнения договоров поставки.
28. Правовое регулирование трансферного ценообразования в Украине.
29. Создание и деятельность субъектов хозяйствования в низконалоговых юрисдикциях / оффшорных зонах.
30. Правовые аспекты регулирования управления корпоративными финансами.
31. Проблематика применения штрафных санкций в хозяйственных договорах.
32. Административно-хозяйственные санкции: правовая природа, случаи применения.
33. Акцизный налог: правовая природа и основы установления и администрирования.

Перечень рекомендуемой литературы по курсу «Трудовое право»

1. *Бойко Н.* Материальная ответственность: со всеми ли работниками заключаются договоры? / Николай Бойко // Справ. кадровика. - 2010.- № 1.- С. 38-40.
2. *Цимбалюк С.* Заработная плата: организационный механизм формирования, структура, характеристика и порядок начисления некоторых выплат. Оплата за неотработанное время / Светлана Цимбалюк // Справ. кадровика. - 2010.- № 1.- С. 62-70.; № 2.- С. 64-70.; № 3.- С. 38-42.; № 4.- С. 70-79.; № 5.- С. 56-66.; № 6.- С. 64-68.; № 7.- С. 68-73.; № 8.- С. 66-70. № 9.- С. 34-46.; № 2. № 11. № 5.- С. 47-57.
3. *Бойко Н.* Прекращение трудового договора по инициативе работодателя (в вопросах и ответах) / Николай Бойко // Справ. кадровика. - 2010.- № 3.- С. 7-16.; № 4.- С. 7-16.; № 7.- С. 7-14.; № 4.- С. 7-16.; № 8.- С. 7-15; Справ. кадровика. - 2011.; № 1.- С. 5-8.; № 2.- С. 5-8.; № 4.- С. 8-14.; № 6.- С. 3-9
4. *Костенко Ю.* Правила внутреннего трудового распорядка / Юрий Костенко // Секретарь-референт. - 2010.- № 5.- С. 45-49.
5. *Нижниченко Н.А.* Материальная ответственность / Наталия Нижниченко // Менеджер по персоналу. - 2010.- № 7.- С. 50-57.
6. *Домбругова А.* Особенности некоторых видов трудовых договоров. Договоры с молодыми специалистами и несовершеннолетними / Анжелика Домбругова

ругова // Справ. кадровика. - 2010.- № 7.- С. 15-29.; № 8.- С. 16-20.; № 1.- С. 9-15.; № 3.- С. 5-11.; № 5.- С. 3-11.

7. *Киба В.* Некоторые аспекты увольнения по соглашению сторон и его отличие от увольнения по собственному желанию / Владимир Киба // Справ. кадровика. - 2010.- № 9.- С. 11-14.

8. *Смирнов О.* Про державне пенсійне страхування: про порядок доплати працівником страх. внесків до Пенс. фонду, якщо сума сплач. за відповід. місяць страх. внесків є меншою, ніж мінім. страх. внесок / О. Смирнов // Освіта України. - 2010.- 22 жовт. (№ 79).- С. 5.

9. *Щербюк Н.* Сфера регулювання трудового права: погляд на проблему / Н. Щербюк // Право України. - 2010.- № 11.- С. 305-310.

10. *Лазор Л.* Правове регулювання правосуб'єктності у сфері трудового права в ринкових умовах / Л. Лазор // Право України. - 2010.- № 12.- С. 108-114

11. *Бойко Н.* Перевод на другую работу как изменение условий трудового договора / Н. Бойко // Справ. кадровика. - 2012.- № 2.- С. 4-12.; № 3.- С. 12-18.; № 4.- С. 20-24.

12. *Киба В.* О Коллективных договорах и соглашениях / В. Киба // Справ. кадровика. - 2012.- № 2.- С. 34-37.

13. *Черкашина Ю.* Горячая пора отпусков: юридический аспект / Ю. Черкашина // Менеджер по персоналу. - 2012.- № 6.- С. 82-86.

14. *Кравцов С.* Труд несовершеннолетних: что разрешено законодательством и что запрещено / С. Кравцов, И. Татаринцов // Справ. кадровика. - 2012.- № 10.- С. 38-45.

15. *Костенко Ю.* Заохочення та стягнення (порядок оформлення) / Ю. Костенко // Секретарь-референт. - 2012.- № 11.- С. 6-15.

16. *Костенко Ю.* Особливості роботи тимчасових працівників / Ю. Костенко // Секретарь-референт. - 2012.- № 11.- С. 24-30.

17. *Бойко Н.* Выговор: как правильно объявить и снять / Н. Бойко // Справ. кадровика. - 2013.- № 3.- С. 16-27.

18. *Стрельников А.* Локальні документи: заяви працівників підприємства / Андрій Стрельников // Секретар-референт. - 2008.- № 3.- С. 17-21.

19. *Трудовой кодекс Украины:* обсуждение продолжается // <http://hrliga.com/index.php?module=profession&op=view&id=1319>

20. *Чернышова Н.* Звільнення "за власним бажанням" / Наталя Чернышова // Справ. кадровика. - 2007. - № 4. - С. 48-50.

21. *Черкасов А.* Режимы рабочего часу: нюансы зміни / Андрій Черкасов, Олена Черкасова // Бухгалтерія. Право. Податки. Консультації. - 2008.- № 49.- С. 65-70.

Уголовное и административное право

1. Конституція України (Основний закон): Прийнята на 5-й сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. // Відом. Верх. Ради України. – 1996. – № 30. – Ст. 141
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон УРСР від 07.12.1984 р. № 8073–X // Відом. Верх. Ради УРСР від 18.12.1984–1984 р.– № 51– Ст. 1122.
3. Кримінальний кодекс України: Закон України від 05.04.2001 № 2341-III// Голос України від 19.06.2001. – № 107.
4. Бюджетний кодекс України: Закон України від 08.07.2010 № 2456-VI// Урядовий кур'єр від 17.08.2010. – № 151.
5. Податковий кодекс України: Закон України від 02.12.2010 № 2755-VI// Голос України від 04.12.2010. – № 229, / № 229 – 230 /.
6. Митний кодекс України: Закон України від 13.03.2012 № 4495-VI// Урядовий кур'єр від 17.05.2012. – № 86, / № 87 від 18.05.2012 /
7. Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 № 4651-VI// Урядовий кур'єр від 07.06.2012. – № 99 – 100.
8. Про міліцію: Закон України від 20.12.1990 р. N 565–XII // Відом. Верх. Ради України. – 1991. – № 4. – Ст. 20.
9. Про прокуратуру: Закон України від 05.11.1991 р. № 1789–XII // Відом. Верх. Ради України. – 1991. – № 53. – Ст. 793.
10. Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні: Закон України від 26.01.1993 № 2939-XII// Голос України від 02.03.1993.
11. Про організаційно-правові основи боротьби з організованою злочинністю: Закон України від 30.06.1993 № 3341-XII// Урядовий кур'єр від 12.08.1993.
12. Про Антимонопольний комітет України: Закон України від 26.11.1993 № 3659-XII// Голос України від 21.12.1993.
13. Про державну службу: Закон України від 16.12.1993 р. № 3723–XII // Відом. Верх. Ради України. – 1993. – № 52.– Ст. 490.
14. Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення: Закон України від 24.02.1994 р. N 4004–XII // Відом. Верх. Ради України. – 1994. – № 27. – Ст. 218.
15. Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів: Закон України від 19.12.1995 № 481/95-ВР// Урядовий кур'єр від 25.01.1996.
16. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97–ВР // Відом. Верх. Ради України. – 1997. – № 24. – Ст. 170.
17. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.05.1999 р. № 586–XIV // Відом. Верх. Ради України. – 1999. – № 20–21. – Ст. 190.
18. Про громадянство України: Закон України від 18.01.2001 р. № 2235–III // Відом. Верх. Ради України. – 2001. – № 13. – Ст. 65.

19. Про державну реєстрацію юридичних осіб і фізичних осіб–підприємців: Закон України від 15.05.2003 р. № 75–IV // Відом. Верх. Ради України. – 2003.– № 31–32. – Ст. 263.
20. Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності: Закон України від 11.09.2003 № 1160-IV// Урядовий кур'єр від 22.10.2003 – № 198.
21. Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон України від 11.12.2003 № 1382-IV// Урядовий кур'єр від 15.01.2004. – № 7.
22. Про захист персональних даних: Закон України від 01.06.2010 № 2297-VI// Урядовий кур'єр від 07.07.2010. – № 122.
23. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 07.07.2010 № 2453-VI// Урядовий кур'єр від 12.08.2010. – № 148.
24. Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 07.10.2010 № 2591-VI// Урядовий кур'єр від 15.10.2010. – № 192.
25. Про прискорений перегляд регуляторних актів, прийнятих органами та посадовими особами місцевого самоврядування: Закон України від 14.12.2010 № 2784-VI// Урядовий кур'єр від 19.01.2011. — № 9.
26. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI// Урядовий кур'єр від 15.02.2011. – № 28.
27. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 № 3166-VI// Урядовий кур'єр від 12.04.2011. – № 66.
28. Про засади запобігання і протидії корупції: Закон України від 07.04.2011 № 3206-VI// Урядовий кур'єр від 16.06.2011. – № 108.
29. Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності: Закон України від 19.05.2011 № 3392-VI// Урядовий кур'єр від 26.07.2011. – № 134.
30. Про безоплатну правову допомогу: Закон України від 02.06.2011 № 3460-VI// Урядовий кур'єр від 27.07.2011. – № 135.
31. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 № 3773-VI// Урядовий кур'єр від 09.11.2011. – № 208.
32. Про Фонд державного майна України: Закон України від 09.12.2011 № 4107-VI// Урядовий кур'єр від 19.01.2012. – № 10.
33. Про особливості здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності щодо фізичних осіб - підприємців та юридичних осіб, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності: Закон України від 23.02.2012 № 4448-VI// Відомості Верховної Ради України від 07.12.2012. – 2012 р., № 49, стор. 2164, стаття 558.
34. Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні: Закон України від 22.03.2012 № 4618-VI// Урядовий кур'єр від 16.05.2012. – № 85.
35. Про адміністративні послуги: Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI// Урядовий кур'єр від 10.10.2012. – № 184.

36. Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні: Закон України від 06.09.2012 № 5207-VI// Урядовий кур'єр від 10.10.2012. – № 184.

37. Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус: Закон України від 20.11.2012 № 5492-VI // Урядовий кур'єр від 18.12.2012. – № 233.

38. Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств і інших органів виконавчої влади: Указ Президента України від 03.10.1992 р. N 493/92 //Збірник указів Президента від 31.12.1992 – 1992 р., № 4.

39. Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади: Указ Президента України від 09.12.2010 № 1085/2010 // Офіц. вісник України від 17.12.2010 – 2010 р., № 94, стор. 15, стаття 3334, код акту 53839/2010.

40. Про Міністерство промислової політики України: Указ Президента України від 19.07.2013 р. № 389/2013// Уряд. кур'єр від 23.07.2013. – № 130.

41. Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативних актів міністерств, інших органів державної влади, органів господарського управління, що зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або що мають міжвідомчий характер: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.1992 р. // ЗПУ України. – 1993. – № 1–2. – Ст. 28.

42. Авер'янов В. Принцип верховенства права у сфері виконавчої влади: питання теорії та практика реалізації / В. Авер'янов // Право України. – 2010. – № 3. – С. 72.

43. Андрушко П. Корупційні правопорушення та корупційні злочини як їх різновид: співвідношення і диференціація відповідальності за їх вчинення / П. Андрушко //Право України. – 2010. – № 9. – С. 90.

44. Бакай М. Кримінально-правова характеристика зловживання впливом як виду злочину за міжнародними антикорупційними нормативно-правовими актами / М. Бакай // Право України. – 2011. – № 8. – С. 351.

45. Баклан О. Укладання адміністративно-правових договорів у сфері підприємництва: деякі питання / О. Баклан // Право України. – 2012. – № 6. – С. 197.

46. Біла В. Заходи забезпечення виконання зобов'язань, що виникають із адміністративних договорів/ В. Біла // Адміністративне право і процес. – 2012. – № 2. – С. 23 – 30 // [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://law.univ.kiev.ua/images/stories/app/2012-2.pdf>.

47. Битяк Ю. Адміністративне судочинство як форма забезпечення верховенства права і законності / Ю. Битяк // Право України. – 2011. – № 4. – С. 4 - 11.

48. Ващук Я. В. Проблеми розмежування адміністративної і кримінальної відповідальності щодо корупційних правопорушень/Я. Ващук // Адміністративне право і процес. – 2012. – № 1. – С. 114 – 119 // [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://law.univ.kiev.ua/images/stories/app/2012-1.pdf>.

49. Весельська Т. Адміністративне затримання особи: українські реалії та міжнародний досвід / Т. Весельська // Право України. – 2010. – № 2.– С. 243.

50. Вовчук М. Методи і процедури класифікації адміністративних правопорушень / М. Вовчук // Адміністративне право і процес. – 2012. – № 2. – С. 56 – 65 // [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://law.univ.kiev.ua/images/stories/app/2012-2.pdf>.
51. Галуцько В., Онищук О. Правовий статус посадових осіб публічної адміністрації / В. Галуцько // Право України. – 2011. – № 7. – С. 156 - 160.
52. Грищук В., Пасека О. Встановлення кримінальної відповідальності колективних суб'єктів у зарубіжних державах: до історії проблеми / В. Грищук // Право України. – 2011. – № 9. – С. 50 – 61.
53. Демидова Л. Власність як об'єкт кримінально-правової охорони / Л. Демидова // Право України. – 2011. – № 2. – С. 242.
54. Дмитрієва Н. Дозвільна система як один із ключових заходів адміністративного характеру / Н. Дмитрієва // Право України. – 2010. – № 11. – С. 266.
55. Дмитрук М. «Мертві норми» КК України: спроба наукового пояснення поняття та причин виникнення / М. Дмитрук // Право України. – 2010. – № 6. – С. 226.
56. Жуган М., Марченко В. Принцип поділу влади: сучасні інтерпретації / М. Жуган // Право України. – 2011. – № 2. – С. 193 – 200.
57. Завальнюк І. «Розумний строк» в адміністративному процесі / І. Завальнюк // Право України. – 2011. – № 5. – С. 268 - 274.
58. Замудрякова О. Теоретичні проблеми і шляхи вдосконалення реалізації кримінально-правових норм у просторі / О. Замудрякова // Право України. – 2010. – № 6. – С. 214.
59. Кагановська Т. Щодо поняття та змісту сучасного державного управління / Т. Кагановська // Право України. – 2010. – № 12. – С. 152.
60. Клочков В. Система органів державного нагляду та контролю (порядок створення та розмежування повноважень) / В. Клочков // Право України. – 2010. – № 2. – С. 204.
61. Коліушко І., Банчук О. Поняття адміністративного примусу потребує ґрунтовного переосмислення / І. Коліушко // Право України. – 2010. – № 4. – С. 307.
62. Коломоєць Т., Лютіков П. Тлумачення оцінних понять в адміністративному судочинстві як складова вітчизняної правозастосовної практики / Т. Коломоєць // Право України. – 2011. – № 4. – С. 47.
63. Коломоєць Т., Лютіков П. Базова одиниця обчислення розмірів адміністративних штрафів: пошук оптимального варіанта / Т. Коломоєць // Право України. – 2010. – № 11. – С. 120 - 127.
64. Коломоєць Т. О., Матвієнко П. Д. Принципи як елемент механізму контролю за діяльністю органів місцевого самоврядування / Т. Коломоєць // Адміністративне право і процес. – 2012. – № 2. – С. 31 – 42 // [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://law.univ.kiev.ua/images/stories/app/2012-2.pdf>.
65. Коломоєць Т., Лютіков П. Органи місцевого самоврядування як особливий різновид колективних суб'єктів адміністративного права / Т. Коломоєць // Право України. – 2012. – № 6. – С. 209.

66. Колотило О. Прокурорський нагляд за додержанням законів про адміністративні правопорушення: проблемні питання / О. Колотило // Право України. – 2011– № 6. – С. 212 - 217.
67. Колпаков В., Мацелик Т. Предмет адміністративного права: оновлення парадигми / В. Колпаков // Право України. – 2010. – № 8. – С.110 – 115.
68. Колпаков В. Поняття форм публічного адміністрування / В. Колпаков // Адміністративне право і процес. – 2012. - № 2. – С. 43 – 51 // [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://law.univ.kiev.ua/images/stories/app/2012-2.pdf>.
69. Костенко О. Злочин і відповідальність за нього у світлі соціального натуралізму (щодо соціально-натуралістичної доктрини кримінального правознавства) / О Костенко // Право України. – 2010. – № 9. – С. 31.
70. Кравчук О. Адміністративно-правові норми у сфері управління майном державної власності / О. Кравчук // Право України. – 2011. – № 10. – С. 210 - 217.
71. Левченко К. Б. Правовий аналіз законопроекту "Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні" / К. Левченко // Адміністративне право і процес . – 2012. – № 1. – 25 – 32 // [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://law.univ.kiev.ua/images/stories/app/2012-1.pdf>
72. Лихова С. Наукові основи кримінального законодавства і процес глобалізації / С. Лихова // Право України. – 2010. – № 12. – С. 177.
73. Лук'янець Д. Проблеми адміністративного судочинства при вирішенні справ стосовно правомірності рішень органів місцевого самоврядування / Д. Лук'янець // Право України. – 2011. – № 4. – С. 110 - 115.
74. Майданник О. Парламентський контроль за функціонуванням виконавчої влади в Україні: питання теорії / О. Майданник // Право України. – 2010. – № 5 . – С. 102.
75. Мацелик Т. Система суб'єктів адміністративного права / Т. Мацелик // Право України. – 2012. – №№ 3 – 4 . – С. 439 - 445.
76. Мельник Р. С., Петров Є. В. До питання про правовий статус національних комісій регулювання природних монополій / Р.Мельник // Адміністративне право і процес. – 2012. – № 2. – С. 8 – 14 // [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://law.univ.kiev.ua/images/stories/app/2012-2.pdf>.
77. Мельник Р. С. Категорія «публічне управління» у новій інтерпретації / Р.Мельник // Адміністративне право і процес. – 2013. – № 1. – С. 8 – 14.
78. Міловідов Р. Предикатний злочин при кваліфікації злочину «Легалізація (відмивання) доходів, отриманих злочинним шляхом»/Р. Міловідов // Право України. – 2010. – № 11. – С. 253 - 258.
79. Митрофанов І. Сучасне кримінально-правове розуміння механізму реалізації відповідальності / І. Митрофанов // Право України. – 2011. – № 4. – С. 184.
80. Михайленко Д. Концепція співвідношення давання та одержання хабара / Д. Михайленко // Право України. – 2010. – № 5. – С. 123.

81. Панов М. Відмежування незаконних дій з платіжними засобами (ст. 200 КК України) від суміжних суспільно небезпечних діянь та встановлення сукупності з іншими злочинами / М. Панов // Право України. – 2010. – № 1. – С. 82 – 89.
82. Панов М., Квасневська Н. Кваліфікація злочинів при бланкетній диспозиції закону про кримінальну відповідальність / М. Панов // Право України. – 2010. – № 9. – С. 47.
83. Панов М., Зінченко І. 10 років чинності Кримінального Кодексу України: проблеми застосування, удосконалення та подальшої гармонізації із законодавством європейських країн / М. Панов // Право України. – 2010. – № № 11 – 12. – С. 387 - 394.
84. Панов М. Кримінальна відповідальність: поняття, принципи, підстава / М. Панов // Право України. – 2012. – №№ 9. – С. 249 – 260.
85. Панов М., Зінченко І. Основні напрями розвитку кримінального права та шляхи вдосконалення законодавства України про кримінальну відповідальність / М. Панов // Право України. – 2012. – №№ 11 – 12. – С. 451 – 462.
86. Писаренко Н. Розмежування юрисдикції судів щодо вирішення справ за участю суб'єктів владних повноважень / Н. Писаренко // Право України. – 2011. – № 4. – С. 59 - 64.
87. Позняков С. Методологія сучасного дослідження методів адміністративно-правового регулювання господарських відносин / С. Позняков // Право України. – 2011. – № 9. – С. 222.
88. Пономарьов О. Визначення та вдосконалення функцій Антимонопольного комітету України/ О. Пономарьов// Адміністративне право і процес. – 2012. – № 2. – С. 52 – 55 // [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://law.univ.kiev.ua/images/stories/app/2012-2.pdf>
89. Сердюк П. Концепція позитивної кримінальної відповідальності як нормативний паронім загальних кримінально-правових відносин у доктрині кримінального права/ П. Сердюк // Право України. – 2010. – № 11. – С. 154 - 163.
90. Скулиш Є. Прояви корупції у сучасних умовах / Є. Скулиш // Право України. – 2010. – № 11. – С. 213.
91. Совгиря О. Прийняття актів Кабінетом Міністрів України як процесуальна форма закріплення його рішень / О. Совгиря // Право України. – 2012. – № 11 – 12. – С. 278 – 286.
92. Соловійова А. Окремі питання розмежування вимагання і суміжних злочинів/ А. Соловійова // Право України. – 2011. – № 10. – С. 225 - 235.
93. Сташис В. Роль та значення покарання у системі запобігання злочинності / В. Сташис // Право України. – 2011. – № 9. – С. 167 – 173.
94. Стеценко С. Сутність адміністративного процесу: теоретичний погляд / С. Стеценко // Право України. – 2011. – № 4. – С. 39 - 46.
95. Стрельцов Є. Деякі роздуми про правову сутність та соціальні завдання кримінального права / Є. Стрельцов // Право України. – 2010. – № 9. – С. 102.

96. Стрельцов Є. Проблеми встановлення соціально-правової шкоди від злочину/ Є. Стрельцов // Право України. – 2011. – № 9. – С. 99 – 106.
97. Тацій В., Борисов В., Тютюгін В. Актуальні проблеми сучасного розвитку кримінального права / В. Тацій // Право України. – 2010. – № 9. – С. 4.
98. Тацій В. Десять років Кримінальному Кодексу України: здобутки і проблеми застосування/ В. Тацій // Право України. – 2011. – № 9. – С. 5 – 19.
99. Ткачук В. Деякі аспекти реалізації запобіжних цілей покарань, не пов'язаних із позбавленням волі / В. Ткачук // Право України. – 2012. – №№ 11 – 12. – С. 419 – 424.
100. Туляков В. Кримінальне право сучасності: криза доктрини чи криза юрисдикцій?/ В. Туляков // Право України. – 2010. – № 9. – С. 40.
101. Чеботарьова Г. Проблеми визначення безпосередніх об'єктів злочинів у сфері медичної діяльності (на прикладі злочинів, передбачених статтями 132, 145 КК України)/ Г. Чеботарьова // Право України. – 2010. – № 11. – С. 164 – 170.
102. Хавронюк М. До питання про кримінальні проступки в контексті спеціалізації органів досудового розслідування / М. Хавронюк // Право України. – 2010. – № 9. – С. 120.
103. Хавронюк М. Щодо розвитку кримінального права в контексті конституційної реформи/ М.Хавронюк // Право України. – 2011. – № 9. – С. 135 – 144.
104. Фесенко Є. Сучасні завдання кримінально-правової науки (Загальна частина) / Є. Фесенко // Право України. – 2010. – № 9. – С. 66.
105. Фесенко Є. Ознаки злочину та його складу в контексті підстави кримінальної відповідальності/ Є. Фесенко // Право України. – 2011. – № 9. – С. 76 – 81.
106. Фріс П. Питання кримінального права в контексті кримінально-правової політики / П. Фріс // Право України. – 2010. – № 9. – С. 73.
107. Фріс П. Злочин і кримінальна провина: проблеми нормативного закріплення/ П. Фріс // Право України. – 2011. – № 9. – С. 42 – 49.
108. Шаповалова О. Майнові покарання за злочини у сфері господарської діяльності: проблеми застосування / О Шаповалова // Право України. – 2012. – №№ 11 – 12. – С. 314 – 326.
109. Шатіло В. Органи виконавчої влади у структурі конституційного механізму державної влади/ В. Шатіло // Право України. – 2012. – № 8.– С. 341 – 347.
110. Шатіло В. Співвідношення політичної й адміністративної компоненти у функціонуванні державної влади / В. Шатіло // Право України. – 2012. – № 11 – 12.– С. 271 – 278.
111. Шлоер Б. Принцип адекватності в європейському публічному праві та його розвиток в українському адміністративному праві / Б. Шлоер // Право України. – 2011. – № 4.– С. 65.
112. Ярмоленко Ю., Драган О. Адміністративно-правові особливості забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення органами ветеринарної міліції // Ю. Ярмоленко // Право України. – 2010. – № 12.– С. 144.

Предпринимательское право

1. *Ахмач Г.* Процесуальні особливості перегляду судових рішень Верховним Судом України // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 10.
2. *Бабак О.* Основні види відповідальності суб'єктів господарювання у зовнішньоекономічній діяльності // Підприємництво, госп-во і право. – 2009. – № 10. – С. 144-149
3. *Близнюк О.* Юридичні особливості діяльності національного банку України з управління грошовим обігом / Олена Близнюк // Підприємництво, госп-во і право. – 2006. – № 4. – С. 119-122.
4. *Борисова Ю.* Аналіз правового регулювання електронної комерції в окремих країнах СНД // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – №5.
5. *Браніцький О.*, Шароватова А. Інститут неустойки в господарських правовідносинах: теоретичний і практичний аспекти // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 4.
6. *Буга В.* Поняття «процесуальних строків» та концептуальні особливості їх застосування в цивільному судочинстві України // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 10.
7. *Буга Г.* Способи забезпечення позову й їх особливості в цивільному процесуальному праві України // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 2.
8. *Верес І.* Поняття та правова природа договору факторингу// Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – №5. – С. 89-93
9. *Виговський О.* Цінні папери в зарубіжних правових системах: досвід правового регулювання// Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 2.
10. *Воробель У.* Договір про передачу спору на вирішення до третейського суду як підстава залишення заяви без розгляду // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 5.
11. *Гаврилішин А.* Особливості розгляду спорів третейськими судами України / Анатолій Гаврилішин, Валентина Козирєва // Підприємництво, госп-во і право. – 2009. – № 7. – С. 152-155.
12. *Гаврилішин А., Козирєва В.* Альтернативні способи вирішення господарських спорів // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 3.
13. *Ганич О.* Відповідальність суб'єктів господарювання за порушення кредитних операцій у зовнішньоекономічній діяльності // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 12.
14. *Гонтаренко Н.* Проблемні аспекти способів вирішення господарських спорів в Україні // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 12.
15. *Горевий В.* Досудове врегулювання господарських спорів: сутність, проблеми, окремі шляхи їх вирішення / Володимир Горевий, Олександр Курдес // Підприємництво, госп-во і право. – 2009. – № 9. – С. 90-93.
16. *Горевий В., Кононенко О.* Участь юридичної служби суб'єктів господарювання в організації та веденні договірної роботи (практичний аспект) / В. Горевий, О. Кононенко // Підприємництво, госп-во і право. – 2009. – № 10. – С. 168-170.

17. *Гофман О.* Функції державної гарантії як засобу забезпечення виконання господарських зобов'язань // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 3.
18. *Григор'єва В.* Загальна характеристика стадій господарського процесу // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 6.
19. *Даниленко Е.* Векселя со сроком уплаты "по предъявлению" действуют на протяжении трех лет // <http://jurliga.ligazakon.ua/news/2009/6/15/13257.htm>
20. *Дем'як В.* Суддя як учасник судового господарського процесу // Підприємництво, госп-во і право. – 2009. – № 10. – С. 165-168.
21. *Демченко С.* Медіація у господарському судочинстві // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 3.
22. *Діковська І.* Автономія волі сторін як принцип встановлення права до договірних зобов'язань / І. Діковська // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 10.
23. *Занфіров М.* Правова природа фінансових санкцій // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 8..
24. *Клім С.* Застосування аналогії закону у сфері реалізації цивільно-правової відповідальності // Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – № 3.
25. *Коваль В.* Новые перспективы классификации исков // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 2.
26. *Коструба А.* Виконання зобов'язання як правоприпиняючий юридичний факт у зобов'язальній сфері / А. Коструба // Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – № 2.
27. *Коструба А.* До питання про особливості механізму припинення зобов'язання в силу правоприпиняючого юридичного факту - передання відступного / А. Коструба // Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – № 3.
28. *Кушнір Н.* Процесуально-правова природа судової помилки // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 11.
29. *Латковська Т.* Рішення Конституційного Суду України-джерела банківського права? / Т. Латковська // Підприємництво, госп-во і право. – 2006. – N 1. – С. 70-73
30. *Лепех С.* Проблеми договірного регулювання банківського споживчого кредитування в Україні / С. Лепех // Підприємництво, госп-во і право. – 2009. – № 3. – С. 172-175.
31. *Мальський М.* Дійсність арбітражної угоди // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 4.
32. *Методические рекомендации по курсу «Проблемы теории и практики права»* для студентов, обучающихся по специальности 6.030504-Экономика предприятия / Нар. Укр. Акад. – Харьков.: Изд-во НУА, 2013.- 32с.
33. *Мирославський С.* Щодо поняття системи цінних паперів // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 8.
34. *Михайлюк Г.* Цивільно-правовий аспект нетрадиційної банківської послуги інтернет-банкінг // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 5.
35. *Молодико К.* Захист права клієнтів банків на обґрунтованість банківських комісій // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 12.

36. *Нашинець–Наумова А.* Форми адміністративно–правового регулювання діяльності корпорацій в Україні // Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – № 3.

37. *Никитченко Н.* Захист прав суб'єктів господарювання шляхом відновлення їх становища // Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – № 3.

38. *Никитченко Н.* Давність в господарських відносинах // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 8.

39. *Ницевич А., Скоробогатов А.* Что такое due diligence? Понятие, классификация, особенности проведения правового дью дилидженс // Юридическая практика. – 2009. - № 42.

40. *Омельченко А.* Міжнародний і національний досвід правового регулювання електронної комерції (організаційно–правові аспекти) // Підприємництво, госп-во і право. – 2006. – № 9.

41. *Паракуда О.* Ознаки гарантії за законодавством України // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 12.

42. *Петренко Н.* Історичні засади формування інституту підсудності господарських спорів // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 8.

43. *Петренко Н.* Щодо використання термінів «підвідомчість», «компетенція», «юрисдикція» та «підсудність спорів» у господарському процесуальному законодавстві // Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – N5. – С. 70-73.

44. *Петрицин Н.* До питання про особливості цивільної відповідальності за порушення грошових зобов'язань // Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – № 4.

45. *Про затвердження Положення про порядок формування та використання банками України резервів для відшкодування можливих втрат за активними банківськими операціями* : Постанова Правління НБУ № 23 від 25.01.2012 р. // Офіційний вісник України, 2012, N 16 (05.03.2012), ст. 595.

46. *Про третейські суди* : Закон от 11.05.2004 № 1701-IV // Відомості Верховної Ради України, 2004, N 35 (27.08.2004), ст. 412.

47. *Пучковська І.* Притримання - міра оперативного впливу та вид забезпечення виконання зобов'язання: критерій розмежування Підприємництво, госп-во і право. – 2012. – № 5.

48. *Пучковська І.* Щодо неможливості визнання неустойки видом забезпечення виконання зобов'язання // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 12.

49. *Резникова В.* Посередництво в економіці та господарському праві України / В. Резникова // Підприємництво, госп-во і право. – 2009. – № 11. – С. 74-77.

50. *Ровинський Ю.* Санкції як міра фінансово-правового примусу й їх співвідношення з юридичною відповідальністю // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 1.

51. *Ромащенко І.* Деякі аспекти зміни та припинення цивільних правовідносин Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 3.

52. *Скрицька Н.* Принципи рекламної діяльності на телебаченні // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 12.
53. *Смирнова В.* Організаційно-правові аспекти примусового стягнення за боргованості // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 6.
54. *Таран О.* Мета багатостороннього договору // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 9.
55. *Токунова А.* Місце факторингу в системі права України // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 1.
56. *Токунова А.* Факторинг та система матеріально-технічного постачання // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 3.
57. *Томарова О.* Право на односторонню відмову від договору як секундарне право // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 9.
58. *Фединяк Л.* Примірювальні процедури та медіація як способи вирішення зовнішньоекономічних спорів: правотворчий досвід України та іноземних держав / Л. Фединак // Підприємництво, госп-во і право. – 2006. – № 2. – С. 3-5.
59. *Харламова С.* Історико-правова характеристика інститутів комерційної та банківської таємниці / С. Харламова // Підприємництво, госп-во і право. – 2006. – № 11. – С. 59-62.
60. *Хитра І.* Адміністративно-правовий механізм забезпечення банківської діяльності в Україні / Ігор Хитра // Підприємництво, госп-во і право. – 2009. – № 7. – С. 50-53.
61. *Хримли А.* К вопросу о понятии защиты прав субъектов предпринимательства в судебном порядке // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 11.
62. *Цюра В., Білий Я.* Проблемні аспекти класифікації неустойки, її оціночні і штрафні властивості // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 6.
63. *Шановал Л.* Купівля–продаж «автомобіля за генеральною довіреністю» // Підприємництво, госп-во і право. – 2011. – № 10.
64. *Шишка І.* Сторони в договорі на маркетингові дослідження // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 6.
65. *Янчук А.* До питання про універсальність відшкодування збитків за Цивільним кодексом України // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 1.
66. *Янчук А.* Проблеми співвідношення категорій «збитки» та «шкода» за Цивільним кодексом України // Підприємництво, госп-во і право. – 2010. – № 2.

Харьковский гуманитарный университет
«Народная украинская академия»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по _____

(название дисциплины)

на тему: _____

Студента (ки) _____ курса _____
группы
направления подготовки 6.030504
специальности «Экономика предприя-
тия»

(Ф.И.О.)

Руководитель _____

(должность, ученое звание, научная степень, Ф.И.О.)

Национальная шкала

Количество баллов: ____

Оценка: ECTS ____

Члены комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

г. _____ – 20 ____ год