

НАРОДНА УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ

**УКРАЇНСЬКА МОВА**

Видавництво НУА

НАРОДНА УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ

**УКРАЇНСЬКА МОВА**

Харків

Видавництво НУА

2024



УДК 811.161.2(075.8)

У 45

*Затверджено на засіданні кафедри українознавства*

*Народної української академії.*

*Протокол № 13 від 01.04.2024*

Р е ц е н з е н т и: канд. філол. наук, доц. *Т. М. Берест*

канд. філол. наук, доц. *О. В. Ільїна*

Купрікова, Г. В. (уклад). (2024). ***Українська*** *мова: навч. посіб. для студ., які навчаються за спеціальністю 035 – Філологія (скорочений термін навчання).* Харків: Вид-во НУА, 120 с.

У посібнику висвітлено важливі питання програмного матеріалу з курсу «Українська мова». Особливу увагу зосереджено на актуальних проблемах мовних норм і культури професійного мовлення. До кожної теми подано низку практичних завдань, які дадуть змогу закріпити засвоєний матеріал під час самостійного опрацювання.

Посібник призначено для студентів-філологів, а також для всіх, хто цікавиться проблемами культури української мови.

**УУДК 811.161.2(075.8)**

 

© Народна українська академія, 2024



**ЗМІСТ**

Модуль 1. Орфоепічні, лексичні, орфографічні норми 5

[Тема 1.1 Структурні рівні мови. Мовна норма. Орфоепія](#_heading=h.z337ya)  5

Тема 1.2 Лексичні та фразеологічні норми сучасної української літературної мови 13

[Тема 1.3 Орфографічні норми української мови 27](#_heading=h.3j2qqm3)

[Підсумкова контрольна робота 1 49](#_heading=h.1y810tw)

Модуль 2. Морфологічні та синтаксичні норми  [56](#_heading=h.1t3h5sf)

[Тема 2.1 Уживання форм іменників 56](#_heading=h.4i7ojhp)

[Тема 2.2 Уживання форм прикметників 72](#_heading=h.2xcytpi)

[Тема 2.3 Уживання форм числівників](#_heading=h.1ci93xb)  77

[Тема 2.4 Уживання форм дієслова](#_heading=h.3whwml4)  86

[Тема 2.5 Особливості вживання прийменника, переклад прийменниково-іменникових форм 94](#_heading=h.2bn6wsx)

[Підсумкова контрольна робота 2 102](#_heading=h.lnxbz9)

Тема 2.6 [Синтаксичні та пунктуаційні норми української мови 11](#_heading=h.qsh70q)0

[Рекомендована література 119](#_heading=h.3as4poj)

**Основні норми української літературної мови**

**Тема 1.1 Структурні рівні мови. Мовна норма. Орфоепія**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Поняття структурних рівнів мови.
2. Орфоепія.
3. Орфоепічні норми сучасної української літературної мови.

**Матеріали для самостійного вивчення**

1. Рівні мовної структури – складові частини, авт. механізми мовної системи. Кожен рівень має свій тип одиниць, свою сферу мовного простору і своє функціональне навантаження. Найчастіше виділяють чотири основних рівні мовної структури: фонологічний (одиниця – фонема), морфологічний (одиниця – морфема), лексичний (одиниця – лексема) та синтаксичний (одиниця – речення). Названі рівні мають ієрархічні відношення: одиниці кожного попереднього рівня є буд. матеріалом для одиниць наст. рівня. Такий погляд на Р. м. с., уперше сформульований франц. мовознавцем Е. Бенвеністом, багато вчених заперечують на тій підставі, що фонеми не є носіями значення, а всі ін. одиниці мають свою семантику, тобто фонеми складають план вираження й не є знаками, а морфеми, лексеми та речення є одиницями плану змісту й мають знакову природу. Однак ієрархічний погляд на Р. м. с. зовсім не означає, що одиниця вищого рівня є простою сумою одиниць нижчого рівня. На кожному рівні з’являється і щось своє, якісно нове, що й виправдовує існування цього рівня. Скажімо, слово так само не є лише сумою морфем, як морфема не є лише сумою фонем. На морфол. рівні з’являється семантика (відсутня на фонол. рівні), на лексичному – номінативність, на синтаксичному – комунікативність; при цьому те, що з’явилося, зберігається й на наст. рівнях. Пор. наявність номінативності в назві-реченні «Хіба ревуть воли, як ясла повні?». Лінгвістика тексту дедалі настійніше висуває тезу про існування п’ятого, ієрархічно найвищого Р. м. с. – текстуального (текстового). Одиниця цього рівня – текст (напр., «Заповіт» Т. Шевченка). Три його щаблі: 1) канонічний текст; 2) варіанти тексту, що збереглись або й ні, але були в автора в процесі створення тексту; 3) письмове та усне розмноження тексту. Синтагмат. ряд, у якому є одиниця текстового рівня – збірка, зібрання творів (для «Заповіту» це «Кобзар»).

Виділяють і проміжні Р. м. с. – морфонологічний (між фонологічним та морфологічним), словотвірний (між морфологічним та лексичним), фразеологічний (між лексичним та синтаксичним), їх функціонування є типово міжрівневим: процес відбувається на одному рівні, а його наслідки входять до ін. рівня. Напр., акт словотворення спирається на одиниці морфол. рівня, а результати цього акту – слова – є одиницями лекс. рівня. Питання про рівень, проміжний між синтаксичним і текстовим, поки що не з’ясоване.

2. Розділ мовознавства, який вивчає правила єдиної літературної мови, називається орфоепією (від грецьк. *оrthos* – правильний, рівний і *epos* – мова, слово). Орфоепічні норми регулюють правила вимови звуків і звукосполучень, правила наголошування слів, їх форм при словозміні тощо. Орфоепічні норми сучасної української літературної мови склалися на основі вимови, властивої центральним українським говорам – полтавським і київським. Досить часто в усній мові спостерігаються відхилення від орфоепічних норм, що пояснюється впливом діалектів, а також впливом правопису на вимову в тих випадках, коли слово вимовляється не так, як пишеться.

Розглянемо основні норми вимови голосних і приголосних звуків в українській мові, правила наголошування слів, а також деякі засоби творення милозвучності.

Основними нормами української літературної вимови є такі:

1. Під наголосом усі голосні звуки української мови виголошуються чітко, виразно, відповідно до написання.

2. Голосні *[а], [у], [і]* в ненаголошеній позиції вимовляються повнозначно і ясно, відповідно до написання.

3. Ненаголошені *[е], [и]* часто у вимові взаємно зближуються і вимовляються як *[еи]* або *[ие].*

4. Ненаголошений *[о]* здебільшого вимовляється виразно і чітко, він ніколи не наближається до *[а],* як це властиво російській мові. У позиції перед наголошеним складом з *[у]* ненаголошений *[о]* часто вимовляється як *[оу].*

5. Дзвінкі приголосні перед глухими та в кінці слів вимовляються дзвінко. В окремих випадках перед глухими приголосними дзвінкий *[г]* вимовляється як *[х]* (у словах *нігті, кігті, дьогтю, легко, вогко* та похідних від них).

6. Глухі приголосні перед дзвінкими в середині слів вимовляються дзвінко.

7. Губні приголосні *[б], [п], [в], [м], [ф]*, а також звук *[р]* вимовляються твердо майже в усіх випадках, зокрема послідовно в кінці слова або складу. Напівпом’якшені вони перед *[і]*, в іншомовних словах та у словах на зразок свято, цвях, тьмяний.

8. Приголосний *[ц]* у кінці слів вимовляється м’яко, за винятком іншомовних слів.

9. Розрізняються приголосні – проривний *[ґ]* *(ґудзик, ґанок, ґрунт, ґрунтовний)* і щілинний *[г]* (*генеральний, голова, гнучкий*).

Норми наголошення в сучасній українській літературній мові є нелегкими для засвоєння. Пояснюється це такими особливостями наголосу, як повсюдність і рухомість. Наголос в українській мові визначається як повсюдний, оскільки він може припадати у слові на будь-який склад (перший, другий, третій тощо), наприклад: *по′їзд, ма′ркетинг, фено′мен, консо′рціум, комерса′нт, співіснува′ння, самовдоскона′лення*. Така особливість, як рухомість, означає, що у формах того самого слова наголос може бути різним, як-от: *гара′ж – гаража′ – у гаражі*′. Іноді навіть та сама форма слова акцентується по-різному, наприклад форма називного відмінка множини деяких іменників *(векселі′, але 2 ве′кселі, лікарі′ але 4 лі′карі*).

Складність засвоєння наголосу посилюється також тим, що у багатьох словах наголос є нерухомим, тобто при змінюванні слова за відмінками, родами, числами, дієвідмінами наголос припадає на той самий склад*: гри′вня – гри′вні, гри′внями; ла′годити – ла′годжу, ла′годиш.*

Однією з орфоепічних вимог української літературної мови є функціонування милозвучності. Ця вимога зумовлює чергування префіксів *у – в*, сполучників *і – й*, прийменників *у – в – уві, з – із – зі*, часток *би – б, же – ж* та ін. Розглянемо деякі з цих чергувань докладніше.

Чергування *У – В*

1. В українській мові чергуються як прийменники *у, в*, так і префікси *у-, в-* у словах. *У* вживається для того, щоб уникнути збігу приголосних, важких для вимови:

а) між приголосними: брати участь у різних проєктах, надрукував у газеті;

б) на початку речення перед приголосним: У вступній частині договору наводяться найменування сторін; Усі засоби інформування про ціни повинні бути чітко оформлені; У разі потреби фахівців запрошують з інших міст;

в) незалежно від закінчення попереднього слова перед наступним *в, ф*, а також перед сполученням літер *льв, св, сф, тв, хв* і под.: *поїхати у відрядження, включити у фінансовий звіт, жити у Львівській області, дізнатися у своїх підлеглих, досягнення у тваринництві, здійснити у двотижневий термін; Професори Одеської національної юридичної академії залучаються до виконання інноваційних програм Ради Європи у сфері державно-правового реформування в Україні (з газ.); Добре було у вересні та на початку жовтня (Гр. Тютюнник)*;

г) після паузи, що на письмі позначається комою, крапкою з комою, двокрапкою, тире, дужкою й крапками, перед приголосним: *Херсонський морський торговельний порт розташований у гирлі Дніпра, у 53 милях від Чорного моря; За третій рік роботи організації в житлове будівництво було залучено 107,9 мільйона гривень, уведено в експлуатацію 210 тис. квадратних метрів житла*;

д) згідно з новою редакцією «Українського правопису» (2019 р.) у позиції між голосним та приголосним (крім *в, ф* та сполук з *в, ф*) можемо писати *у* або *в*: побачила в/у горах, мешкаю в/у Харкові.

2. *В* уживається для того, щоб уникнути збігу голосних:

а) між голосними: *купувати в аптеці, запроваджувати в установі, мешкала в Одесі, зміни в оподаткуванні, брати в оренду, розірвати в односторонньому порядку, інвестиційні процеси в Україні*;

б) на початку речення перед голосним: *В акціонерному товаристві* і*з числа акціонерів може створюватися рада акціонерного товариства; В умовах оренди діяло 8,7 тис. магазинів*.

Чергування *І – Й*

Сполучник *і* та початковий ненаголошений *і* в ряді випадків чергуються
з *й* у тих же позиціях, що й *у – в*.

Немає чергування при зіставленні понять, наприклад: *Дні і ночі. Батьки*
*і діти.*

Не чергуються *у – в, і – й* тоді, коли зміна звука викликала б зміну значення слова: *вправа і управа, вклад і уклад, вступ і уступ.*

Немає чергування у власних назвах: *Україна, Врубель*. У поезії
та розмовному мовленні допустимою є форма *Вкраїна.*

Чергування *З – ІЗ – ЗІ (ЗО)*

1. *З* уживається:

а) перед голосним, з якого починається слово, незалежно від паузи та закінчення попереднього слова*: З ухваленням цього Закону змінено порядок зарахування податку на прибуток*;

б) перед приголосним (крім *с, ш*), рідше – сполученням приголосних початку слова, якщо попереднє слово закінчується голосним: *Кошти було перераховано з вашого рахунка 24 листопада*;

в) на початку речення, після паузи: *З підозрюваного було знято всі звинувачення*.

Щоб уникнути збігу приголосних, важких для вимови, вживають *із або зі.*

2. Варіант *із* уживається переважно між свистячими й шиплячими звуками (*з, с, ц, ч, ш, щ*) та між групами приголосних (після них або перед ними): *Строк виконання замовлення встановлюється виконавцем за погодженням із замовником; Перелік санкцій має визначатися за погодженням із профспілковою організацією*.

3. *Зі* вживається перед сполученням приголосних початку слова, зокрема коли початковими виступають *з, с, ш, щ* і т. ін., незалежно від паузи та закінчення попереднього слова: *Ознайомтеся зі звітами про рух і залишки цінностей; Кожна зі Сторін має право розірвати цей Договір*.

Прийменник *зо* як фонетичний варіант прийменника зі завжди виступає при числівниках *два, три*: *позичив зо дві сотні, працював зо три дні; паралельно із зі у словах зотліти, зотлілий, зомліти, зомлілий; може виступати й при займеннику мною: зі (зо мною), але тільки зі Львова*.

**Питання для самоконтролю**

1. Які Ви знаєте рівні мовної структури?

2. Які функції виконує кожний із основних компонентів мови?

3. Що означає поняття «літературна мова»? Назвіть основні риси літературної мови.

4. Чим відрізняються поняття «національна мова» й «літературна мова»?

5. Що таке норма літературної мови?

6. Що таке орфоепічні норми?

**Тренувальні вправи**

**Вправа 1. Прочитайте речення й поясніть, які мовні норми порушено в них.**

1. Доброго дня! Вибачаюсь, але я, на жаль, не маю мєлочі. 2. Особисті справи роставлені по алфавіту, а ходатайства по датах надходження. 3. Щоб прийняти належні міри, нам треба підняти це питання терміново й не затягувати його. 4. Керівникам відповідних структурних підрозділів забезпечити участь працівників (додаток 2), у навчанні, згідно графіку навчання. 5. Ми тренуємося по графіку біля двох годин, тому додаткові вправи доведеться відмінити. 6. Головний бухгалтер підприємства назначається на посаду і звільняється від неї відповідно із встановленим порядком. 7. Сьогодні містом їздять понад двісті маршруток, завдяки чому отримали роботу понад півтори тисячі чоловік. 8. Скориставшись зовнішньополітичними труднощами Київської держави, візантійцями поступово було порушено основні положення договору Олега з греками, укладеного ще 911 р. 9. На виставці-ярмарці канцелярські приладдя представляли 4 фірми із Тернополю. 10. Добре пам’ятаю свої студентські роки і як університет святкував своє стап’ятидесятиріччя. 11. Для продовження будівництва будуть залучені додаткові кошти.

**Вправа 2. Виправте помилки в словосполученнях.**

В значительной степени – в значній мірі; бывший директор – бувший директор; быть на хорошем счету – бути на хорошому рахунку; подъем уровня производства – підйом рівня виробництва; работать на общественных началах – працювати на суспільних началах; приступить к производству – приступити до виробництва; рассмотреть следующие вопросы – розглянути слідуючі запитання; самый лучший результат –самий кращий результат; разработать мероприятия – розробити міроприємства; профессиональный урівень – професіональний рівень; находиться в прекрасной форме – знаходитися в прекрасній формі; занимать призовые места – займати призові місця; допускать возможность – допускати можливість.

**Вправа 3. Підкресліть слова й словосполучення без орфографічних помилок (згідно з новою редакцією «Українського правопису»).**

Микола І́горьович; веб-сторíнка; прес-конферéнція; топ-мéнеджер; проект розвитку підприємства; блискучий «фольксваген»; Мін’юст; Антон Хмара; торгівельний центр; феєрверк; фоє; священник; добриво; мариво; директорка; кравчиня; пів огірка; пів Європи; фі́тнес клуб; пішла була до крамниці; призначити відповідальним Крутого Ігора Хомовича; вельмиповажний Ігоре Миколовичу; моцарелла; кури-гриль; нового брелока; Національний Банк України; будь-ласка; він’єт́ка; Бє́ликов; призвіще; моркв’яний; коньюнктивіт; розкішю; ступінню; зформувати; безпідставний; щотиждневик; дісконт; у прямому етері; авдиторія; нових ванн; з повагою, Міністр освіти і науки України; зворотньої адреси; нових ґаджетів; великий индик; сучасної Білоруси; смт. Близнюки; по-батькові; користуватися Фейсбуком; читати твори Верґілія; дати хабаря; заробітня плата; бутік одягу; надіслати Інтернетом; шановний пане Ілле Романовичу; Місцеві ради народних депутатів; трьохденна відпустка.

**Вправа 4. Випишіть сполуки, що не порушують норм української літературної мови.**

Я була купила квиток до театру, але прийти на виставу не змогла; Луги, струшуючи росу, розляглися співами солов’їв; Готуючись до іспитів, увесь матеріал має бути повторений; Визирнувши у вікно, на вулиці йшов дощ; Підприємці завжди співставляють витрати і прибутки; пробачте друзів; Меблі коштують біля п'яти тисяч гривнів; Нами було обговорено три важливих питання; Мені болить майбутнє нашої молоді; зраджувати принципи; наводити докази; листати журнал; називати по імені; не приніс гроші; завідуючий бібліотекою; покарати за брехню; призначити заступником директора Іванченко Ігора Сергійовича; Працюватиму на об’єкті до одинадцяти годин; Лікування триватиме менше двох тижнів; наглі зміни в суспільстві; Готуючи вечерю, я слухаю новини по радіо; Я купив цього собаку ще будучи цуценям; Ми розмістилися на добре вимощеному возі свіжою травою; відстаючий учень; стоячі в тролейбусі пасажири; плакуча верба; ходяча енциклопедія; Корній, овіяний весняним вітром, тепер виношував новий задум; А відноситься до В; Відноситися до неї з повагою; Аташе прибуло для термінових консультацій.

**Вправи 5. Установіть лексичне значення наведених слів, складіть з ними речення.**

Ві/домість – відо/мість, во/дяний – водя/ний, забі/гати – забіга/ти, за/в’язка – зав’я/зка, за/раз – зара/з, свя/чений – свяче/ний, пра/вило – прави/ло, о/рган – орга/н, лу/па – лупа/.

**Вправа 6. Випишіть виділені слова. Визначте лексичне значення, з яким вони вжиті в реченнях. Поставте в них наголос**.

1. Яка тобі **вигода** держати курей 2. Сусід купив квартиру з усіма **вигодами**. 3. **Вигода**, якщо маєш дві квартири і одну з них здаєш студентам. 4. Школа побудована за **типовим** проєктом. 5. Виборний з п’єси «Наталка Полтавка» – **типовий** представник дореволюційного села. 6. Я тебе **прошу** прийти, а ти не з’являєшся. 1. А вона й каже: «**Прошу** до столу».

**Вправа 7. Поясніть значення термінів. Запам’ятайте їх.**

|  |  |
| --- | --- |
| білінгвізм;білінгв;державна мова;мертва мова; | національна мова; офіційна мова;рідна мова;сакральний. |

**Контрольні завдання**

**Вправа 8. Перекладіть речення.**

1.Ваш успех в жизни определяется отношением к тому, что вы считаете самым важным. 2. Известнейший артист при более близком знакомстве оказался приятнымво всех отношениях человеком. 3. В то же время стало ясно, что люди в нашей стране были не совсемготовы к рыночным отношениям. 4. С каждым годом растет число студентов, желающих изучать в нашемвузе международные отношения. 5. Нашим дружеским отношениям уже не один десяток лет. 6. На минуту он пришел в замешательство. 7. На выставке многие приходят в изумление от мастерства художника. 8. Через час больной пришел в сознание и смог ответить на вопросы. 9. От увиденного мы пришли в настоящий ужас. 10. Мы видим, что все здесь приходит в совершенный упадок.

**Вправа 9. Поставте наголос у поданих словах.**

Визнання, випадок, відомості, вірші, вітчим, водопровід, вчення, газопровід, граблі, громадянин, гуртожиток, дециметр, діалог, дочка, дрова, дужки, жалюзі, живопис, життєпис, завдання, загадка, запитання, заслання, застібка, зібрання, каталог, квартал, кілометр, киянин, колесо, кольори, копійки, крапки, кропива, курятина, кухарство, листопад, літопис, машинопис, оглядач, ознака, олень, перекис, перепис, перепустка, пересуд, писання, пізнання, повстання, подруга, позначка, помилка, ремінь, решето, рукопис, русло, свердло, середина, спина, судно, термометр, течія, феномен, флюорографія, царина, цукрометр, чорнозем, чорнослив, шофер; бочковий, брудний, валовий, виразний, вичерпний, гетьманський, громадський, добовий, контрактовий, корисний, кухарський, легкий, лицевий, новий, нудний, порядковий; беремо, була, було, везти, вести, висіти, взяла, найдемо, ідемо, ллємо, люблю, нести; байдуже, босоніж, впоперек, глибоко, дешево, допізна, завжди, корисно; того, до того, моя, котрий; одинадцять, чотирнадцять, одного, два брати, три шляхи.

**Вправа 10. Підкресліть нормативні сполуки.**

У словнику біля ста тисяч слів / у словнику близько ста тисяч слів, у разі потреби / у випадку необхідності, призводити до перемоги / приводити до перемоги, співпадіння обставин / збіг обставин, вірна відповідь / правильна відповідь, багаточисленні випадки / численні випадки, грати роль у виборі / відігравати роль у виборі, влучний вираз / влучний вислів, глуха ніч/ глупа ніч, довга перерва / тривала перерва, давайте повернемося / повернімося, природна поведінка / природня поведінка, ремінь безпеки / пасок безпеки, щепотка солі / дрібка солі, ваша правда / бути правим, квартира з усіма зручностями / квартира з усіма вигодами, зіставляти характеристики / співставляти характеристики, зраджувати коханій людині / зраджувати кохану людину, китайська банкнота / китайський банкнот, мій сусід / мій сусіда, стати в нагоді/ стати в пригоді, зворотний шлях / зворотній шлях, крайній у черзі / останній в черзі, персональний лікар / лікуючий лікар, при написанні твору / під час написання твору, при виникненні необхідності / у разі виникнення необхідності, ходити по крамницях / ходити крамницями, знайти гриб /  знайти гриба, переговорна кімната / кімната для перемовин (переговорів),  українськомовна людина /  україномовна людина, обліковий запис - обліковка / обліківка, повідомте нам щось / повідомте нас про щось, за рахунок спонсора / за кошт спонсора, гарно виглядати / мати гарний вигляд.

**Вправа 11. Запишіть спочатку слова з літерою *г*, а потім** – **з *ґ*; прочитайте їх. З виділеними словами складіть речення або словосполучення.**

(Г,ґ)арячий, (г,ґ)атунок, (г,ґ)валтовно, (г,ґ)е(г,ґ)отати, (г,ґ)усеничний, (г,ґ)едзатися, (г,ґ)оробина, (г,ґ)ороскоп, (г,ґ)оспода, (г,ґ)ерґотіти, (г,ґ)остина, (г,ґ)остинець (шлях), (г,ґ)орня, (г,г)ородник, (г,ґ)ринджоли, (г,ґ)рунтомір, (г,ґ)рунтонос, (г,ґ)а(г,ґ)ара, (г,ґ)авань, (г,ґ)абарит, (г,ґ)рунтотворний, (г,ґ)валтувати, (г,ґ)ел(г,ґ)ати, (г,ґ)едзь, (г,ґ)о(г,ґ)ель-мо(г,ґ)ель, (г,ґ)ратчастий, (г,ґ)удзик, (г,ґ)о(г,ґ)оль (птах), (г,ґ)аньба, (Г, Ґ)ала(г,ґ)ан (прізвище), (Г, Ґ)удзь (прізвище), (г,ґ)речність.

**Вправа 12. Перепишіть словосполучення, добираючи з дужок потрібні службові частини мови й частини слів.**

Принесено (і,й) складено, розвага (і,й) втіха, Роман (і,й) Сергій, Марина (і,й) Ольга, щебетання (і,й) пісня, (у, в) степу (і,й) лісі, була (у, в, уві) Києві, виконав (в,у)праву, жити (в,у) Україні, прибути (у,в,уві) Албанію, бачити (у, в, уві) сні, побувала (у, в) Львові, принесла (б, би), прийшов (б, би), з ними (ж, же), приїхав (з, із, зі, ізі, зо) мною, мороз (з, із, зі, ізі, зо) вітром, над’їхала (з, із, зі, ізі, зо) степу.

**Вправа 13. Утворіть від поданих слів прикметники, використовуючи суфікс *–ськ- (-зьк-, -цьк-).* Які зміни відбулися у фонетичному складі слова?** Буг, Кагарлик, Перемишль, Ніжин, Золотоноша, солдат, Норвегія, Добро миль, таджик, черкес, завод, Париж, француз, викладач, ескімос, Прилуки, Волга, Оболонь, Бахмач, журналіст, козак, Одеса, Рига, Сиваш, Ірпінь, Овруч, казах, Забайкалля, студент, Дрогобич, Поволжя.

**Вправа 14. Перекладіть українською мовою.**

Длинные ресницы, припухшее веко, ударить затылок, веснушки на лице, болит поясница, новая кровать, модный диван, широкое зеркало, пёстрые обои, соломенная крыша, полка для книг, новая гостиная, прихожая, краски осеннего леса, горожанин, отделка комнаты, карта, вблизи кафе, халатное отношение к работе, чашка кофе со сливками, поднос с фруктами, пойти за хлебом, нескладный текст, выбрать светлый галстук, белый воротничок, яркие носки, вешалка для одежды, засаленные страницы книги, неуместный ответ, нарядный человек, стёганое пальто, плотный график, меховая промышленность, меховой воротник, расчёска, ровный пробор в волосах, опрятный вид, зайти за кулисы, рассчитаться наличными, профсоюзный билет, лотерейный билет, кредитный билет, проездной билет, по обоюдному согласию, корзина для мусора, учить наизусть, делать заметки, железнодорожный переезд, предварительная продажа, камера заднего вида, машинное масло.

**Вправа 15. Відредагуйте речення, визначте, які мовні норми порушено.**

1. Наша група першим ділом зранку після сніданку, що містив поживні речовини, відправилася споглядати принадності міста. 2. По її очам видно всю біль, всю гіркоту розчарування. 3. Добре пам’ятаю свої студентські роки і як університет святкував своє стап’ятидесятиріччя. 4. Світлана Юріївна розповідає, що молодша дочка, на відміну від старшої, з іншим характером, більш наполегливішим. 5. Такий стан справ протирічить діючому законодавству. 6. До ювілею університету високими державними нагородами було нагороджено підрозділи по оздоровленню та відпочинку дітей. 7. Це люди, про яких пишуть письменники й оспівують поети. 8. Йдеться мова про головного героя Рафаловича. 9. Новий матеріал викладається під час зіставлення досліджуємих пристроїв з відомими, аналізуючи різні схеми.

**Вправа 16. Виправте помилки у словосполученнях і реченнях, зважаючи на правила милозвучності української мови та культуру мовлення**.

Прийшов в вівторок; є і інші твори; у учителя; лікар в спеціалізованій поліклініці; взяти трактор в користування; одержати у класі; пішов в перший клас; доповідь в першому корпусі; у зв’язку з затриманням злочинця; товари потрапляють в руки людей; Інститут будівництва і інженерії довкілля; секція і і важкої атлетики; в справному стані; спеціаліст з страхування; виграти у лотерею. Я працював в відділі реклами. Я навчаюся у НУ «Львівська політехніка». Доручаю користуватись легковим автомобілем. Брала участь у обласній олімпіаді. В приміщенні актового залу відбудеться вечір... Зобов’язуюсь повернути усю суму до 2027 року. За час навчання в школі виступав в районних змаганнях з волейболу. Видавництво уже існує кілька років. Учні 10-11 класів навчаються в Академії щосуботи з одночасним навчанням в школі. Проводиться набір в групу аеробіки. Ламінарія – справжня скарбниця вітамінів, а за вмістом йоду їй взагалі немає рівних серед всього живого. В збереженні природи – порятунок людства. Навчання в школі закінчив в 2007році.

**Тема 1.2 Лексичні та фразеологічні норми сучасної української літературної мови**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Семантика слова. Особливості вживання та перекладу багатозначних слів.
2. Змістова відмінність слів-паронімів, неможливість взаємозамінності.
3. Абсолютні й відносні синоніми, особливості їхнього використання та сполучуваності.
4. Іншомовні слова та їхні власне українські відповідники.
5. Причини засвоєння іншомовних слів. Варваризми. Межі вживання іншомовних слів.
6. Правила вживання іншомовних слів в ОДС.
7. Фразеологізми як особливий вид лексики.
8. Усталені сполуки, їхня семантика, особливості використання та перекладу.
9. Мовні кліше, штампи, складені найменування.

**Матеріали для самостійного вивчення**

1. Слово – це найважливіша структурно-семантична одиниця мови, що становить єдність звукового чи графічного знака і значення. Із слів складаються речення – основний засіб вираження думки. Усі слова, що вживаються в якійсь мові, становлять її лексику, або словниковий склад.

Найважливіша функція слів – називна. Співвіднесеність слова з певним поняттям, явищем дійсності називається лексичним значенням слова. Наприклад, слово *росинка* є назвою поняття «крапля води».

За характером співвіднесеності з дійсністю слова поділяються на повнозначні й службові. Усі повнозначні слова – іменники, прикметники, займенники, числівники, дієслова, прислівники – мають лексичне значення, доповнене граматичним. На відміну від інших повнозначних слів, займенники не називають, а вказують на значення, що даються в інших словах. Смисловою специфікою займенників є загальність, абстрактність. Значення займенників залежить від значення того слова, на яке вони вказують чи замість якого вони вживаються. Отже, у висловлюванні будь-який займенник (наприклад, він, дехто, хто-небудь, ніхто, всі) набуває цілком конкретного змісту.

Службові слова – прийменники, сполучники, частки – позбавлені предметної відповідності, не називають предметів, явищ, ознак тощо, наприклад: *на, від, за, проти, і, а також, мов, але, щоб, не, ні.* Вони вказують на залежність між повнозначними словами і вживаються для зв’язку між словами, реченнями або надають різноманітних відтінків значенню слів чи всьому реченню.

Значення слова містить не лише вказівку на дійсність, а й ставлення мовця до дійсності. Тому значення слова часто включає й оцінний момент, а слово набуває того чи іншого емоційного забарвлення.

Слова української мови поділяються на однозначні та багатозначні. Слова, що мають одне значення, називаються однозначними.

Такими словами є, наприклад, іменники*: прейскурант* «офіційний довідник цін на товари й послуги», *дендрологія* – «розділ ботаніки, що вивчає деревні рослини».

Багатозначні слова мають кілька значень. Значення багатозначних слів поділяються на прямі й переносні. Основне, вихідне значення називається прямим. Воно звичайно є нейтральним, позбавленим образності. Переносне значення слова може бути мовним, тобто таким, що закріпилося в мові, і індивідуально-авторським, тобто таким, що зустрічається лише у цьому тексті. Мовні переносні значення відображаються у словниках; переносні значення, образність яких усвідомлюється мовцями, супроводжуються пояснювальною позначкою перен.. Індивідуально-авторські переносні значення у словниках не фіксуються.

Необхідно пам’ятати, що першим правилом вибору слова у будь-якій сфері спілкування є чітке знання мовцями його значення. При вживанні слова у неправильному значенні зміст висловлювання стає перекрученим, спотвореним, незрозумілим, отже, спілкування може втратити свою ефективність.

Серйозну небезпеку для мови становить явище, яке дістало назву «суржик». Цей термін запозичений із сільськогосподарської галузі – із млинарства. Суржиком називали суміш зерна – жита, пшениці, ячменю, вівса, а також борошно з такої суміші. Зрозуміло, що це борошно низького ґатунку. Суржиком називають ще одну суміш – мовну, яка незрідка стає об’єктом для глузування. Суржик неприпустимий у спілкуванні.

Під час перекладу з російської мови необхідно враховувати, що багатозначні російські слова не обов’язково відтворюються багатозначним українським словом. Наприклад, російське слово *военный* перекладається двома прикметниками: воєнний і військовий, російський іменник *отношения* передається кількома словами: *відношення, відносини, стосунки (взаємини), ставлення*, відповідниками багатозначного дієслова *предупреждать* є в українській мові слова *попереджати, запобігати, випереджати* тощо.

2. До типових помилок у слововживанні належить нерозрізнення мовцями паронімів, тобто слів, близьких за звучанням, але різних за значенням, наприклад: *земельний* – *земляний, особистий* – *особовий, професійний* – *професіональний, завдання* – *задача, жорсткий* – *жорстокий, рясніти* – *ряснішати, розбещувати* – *розпещувати*.

Пароніми, як правило, належать до однієї частини мови. Виділяють пароніми різнокореневі (*боцман – лоцман, бювет – кювет, ящір – ящур*) і спільнокореневі (*людський – людяний, увага – уважність, рекордсмен – рекордист, збіднити – збідніти*).

Деякі пароніми в окремих значеннях збігаються і можуть уживатися як синоніми. Так, прикметники *рідкий і рідкісний* взаємозамінюються у значенні «який трапляється, буває зрідка; який дуже мало зустрічається; незвичайний»: *рідкісна/рідка квітка, рідкісний/рідкий випадок, рідкісна/рідка порода*. Із цих паронімів лише прикметник *рідкий* реалізує значення «негустий, який іде, розташований нещільно один за одним або повторюється через певні проміжки часу тощо”, а також значення «негустий» *–* рос. «жидкий» (*суп, борщ* і т. ін.). Отже, у словосполученнях з іменниками *тісто, волосся, туман, гребінець, вибухи* вживаємо лише прикметник *рідкий*.

Виділяються пароніми, що об’єднуються антонімічними зв’язками, наприклад: адресат *–* адресант (той, кому адресується, надсилається лист, телеграма тощо *–* той, хто надсилає кому-небудь лист, телеграму і т. ін.); аверс (лицьовий бік медалі чи монети) *–* реверс (зворотний бік монети чи медалі).

Звукова подібність паронімів спричинює невмотивовані взаємозаміни цих слів. Саме тому необхідно з увагою ставитись до слів із схожим звучанням, з’ясовувати відтінки їх значень. Перевірити значення паронімів можна за тлумачним словником, спеціальним словником паронімів, а також за довідником з культури української мови.

3. Важливим засобом урізноманітнення мовлення є використання синонімів, тобто слів, у яких значення повністю чи частково збігаються, як-от: *метелиця, заметіль, сніговиця, завірюха, хуртовина; байдужий, апатичний; двоєдушний, дволичний, лицемірний; акцент, наголос, наголошування; асоціація, об’єднання, товариство, спілка*.

Група слів, об’єднаних синонімічними відношеннями, називається синонімічним рядом. Наприклад, для позначення форми державного устрою, побудованого на визнанні народу джерелом влади, на принципах рівності й свободи, використовується синонімічний ряд *демократія, народовладдя, народоправство*.

Синоніми поділяються на *абсолютні (лексичні дублети), і відносні (чи часткові*). Абсолютні синоніми виявляють повний збіг значення, відносні відрізняються одним чи кількома значеннями або відтінками значення. Абсолютними синонімами є, наприклад, слова *лінгвістика і мовознавство*, кожне з яких означає науку про загальні закони будови і функціонування людської мови. Ці слова є взаємозамінними, як і синоніми, що вживаються на означення «скам’янілої смоли хвойних дерев», *–* *бурштин і янтар*.

Відносні синоніми *інвентар і реманент* об’єднуються значенням «сукупність предметів, необхідних для якоїсь галузі діяльності», але словом *реманент* позначаються предмети, що використовуються лише в сільському господарстві.

Розбіжності у значенні спричиняють різну сполучуваність синонімів. Розглянемо, наприклад, синонімічний ряд *водій – шофер*. Слова заміняють одне одного, якщо йдеться про особу, яка працює на автомобільному транспорті: *водій автобуса – шофер автобуса, водій вантажівки – шофер вантажівки*. Слово *шофер* не може замінити слова *водій*, якщо йдеться про керування іншими засобами пересування, отже, єдино можливими є словосполучення: *водій трамвая, водій тролейбуса, водій танка* тощо.

4. Слова української мови за походженням поділяються на власне українські та іншомовні (запозичені). До власне української лексики належать слова, народжені самою мовою на будь-якому етапі її розвитку. Іншомовними називають слова, що увійшли в українську мову з інших мов. У процесі вживання іншомовна лексика засвоюється українською мовою, пристосовується до її фонетичних, граматичних, орфографічних законів.

Іншомовні слова в українській мові можуть бути єдиними назвами понять або виступати синонімами власне українських.

Поряд з іншомовними словами, які увійшли до української лексичної системи, виділяють варваризми *–* іншомовні слова, які вживаються в українському тексті, але не засвоєні українською мовою. Варваризми можуть передаватися графічними засобами мови-джерела чи українською графікою: лат. *homo sapiens або гомо сапіенс (людина розумна), tertium non datur (третього не дано), volens-nolens (хоч-не-хоч); англ. happy end (щасливий кінець), okay чи о’кей (все гаразд, добре), high life (високе життя); фр. adieu! (прощавайте!), bonjour! (добридень!), merci або мерсі (дякую!); італ. finita la comedia (виставу закінчено), evviva! (хай живе!).*

**Матеріали для самостійного вивчення**

Фразеологія – наука, яка займається дослідженням і систематизацією фразеологізмів. Фразеологізм – нарізно оформлений, але семантично цілісний і синтаксично неподільний мовний знак, який своїм виникненням і функціонуванням зобов’язаний фраземотвірній взаємодії одиниць лексичного, морфол та синтакс. рівнів. Напр.: *лебедина пісня* «останній вияв таланту»; *набивати руку на чому, в чому* «набувати досвіду, вправності, вміння», *не за горами* «швидко, незабаром»; *не святі горшка ліплять* «при бажанні можна всього навчитися». У процесі синтезу фраземотв. компонентів різних рівнів відбуваються глибокі перетворення і переосмислення лекс. і грамат. семантики, завдяки чому зворот набуває ознак Ф. Серед цих основних ознак виділяють універсальні (загальномовні) й специфічні. До перших належать відтворюваність і стабільність компонентного складу, до других – семант. перетворення фраземотв. компонентів, смислова цілісність та експресив.-емоц. характер фразеол. семантики. Одним з гол. наслідків цих перетворень є цілісне значення Ф. В основі формування фразеол. значення лежить етимол. (первинний) образ, виникнення якого зумовлюється: а) відображенням у нац.-мовній свідомості типової предметно-поняттєвої ситуації; б) смисловими асоціаціями, що спричинюються фраземотв. взаємодією лекс. компонентів Ф. Фразеол. значення поєднує в собі відображення позначуваного фрагмента дійсності й ставлення до нього певного мовного колективу: *мілко плавати* «не мати достатніх здібностей, знань, досвіду для серйозної діяльності» (зневажлива оцінка чиїхось здібностей). Образне вираження у фразеол. значенні позамовної дійсності – результат суспільно значущого багатовікового її пізнання, діалектич. поєднання розумового й чуттєвого світосприйняття. Єднальною ланкою між етимол. і актуальним значеннями Ф. служить його внутр. Форма – спільний для них асоціативно-образний елемент, який опосередковано співвідносить Ф. з відповідними об’єктами вторинної (непрямої, фразеологічної) номінації, а також зумовлює варіантні й системно-семантичні властивості Ф. – їхню багатозначність: *стати на ноги* а) «одужувати після хвороби», б) «вирости, набути самостійності», в) «поправити своє матеріальне становище, розбагатіти»; синонімію й антонімію: *хоч лопатою загрібай* (греби, горни), *хоч греблю гати* – *кіт наплакав, на заячий скік, крапля в морі*.

Сутність семант. перетворень компонентів, які відбуваються в основному двома шляхами – метонімічним та метафоричним – полягає в тому, що фраземотв. компоненти в процесі фразеологізації розвивають у собі якісно нові властивості: *перемивати кісточки (кому)* «лихословити, пускати плітки про кого-небудь», *на вус мотати (що)* «добре запам’ятовувати, навчатися», *подавати надії* «обнадіювати, давати підстави чекати успіхів у якій-небудь справі»; *добрі люди* «доброзичливі, чуйні до інших люди».

Власне фразеологізми своїм лексичним значенням рівнозначні окремим словам або словосполученням: *бути на сьомому небі* – почуватися шасливим; *брати за душу* – розчулювати; *робити з мухи вола* – перебільшувати; *мокрим рядном накрити* – лаяти; *права рука* – найближчий помічник; *мороз іде поза спиною* – страшно, *як сніг на голову* – зненацька.

У фразеологічних виразах слова більшою мірою, ніж у власне фразеологізмах, зберігають своє індивідуальне значення. До фразеологічних виразів належать: мовні кліше і штампи: *дати путівку в життя, біле золото* (про бавовну), *чорне золото* (про вугілля), *люди в білих халатах* (про лікарів), *добрий день, доброго здоров’я, ринкові реформи, соціальна програма, сфера обслуговування, мати велике значення*; складені найменування: *річ у собі, коефіцієнт корисної дії, грудна жаба, білий гриб, Чорне море;* прислів’я та приказки: *Вовків боятися – у ліс не ходити. З великої хмари малий дощ буває. Хто багато обіцяє, той рідко слова дотримує. Поганому виду нема встиду. Сила та розум – краса людини*; крилаті вислови: *Борітеся – поборете (Т. Шевченко). Лиш боротись – значить жить (І. Франко*).

Одним із джерел забруднення літературної мови є словесні штампи – слова і вирази, позбавлені образності, часто й одноманітно повторювані без урахування контексту, які збіднюють, знеособлюють мову. В основі таких виразів часто лежить якийсь образ, але цей образ унаслідок частого вживання втратив свою оригінальність. Наведемо приклади словесних штампів, які міцно утвердилися в мові засобів масової інформації: *творча співпраця, люди в білих халатах (лікарі), рідке золото (нафта), чорне золото (вугілля), за рахунок підвищення продуктивності праці, набути широкого розмаху, піддати різкій критиці, приділяти найсерйознішу увагу, активна підтримка громадськості, викликає занепокоєння стан справ, висвітлити цілий комплекс проблем, набула гостроти ситуація, пом’якшити гостроту проблем, відбувся предметний обмін думками, працювати на педагогічній ниві*.

Стандартизація мовних засобів є однією з особливостей офіційно-ділового стилю. На лексичному рівні ця риса виявляється у використанні канцеляризмів, тобто слів, словосполучень, виразів, які вживаються в ділових паперах як стійкий шаблон, трафарет для висловлення часто повторюваних думок, як-от: *реалізація завдань, контроль за виконанням завдань покласти (на), підвищення ефективності заходів, набути розвитку, приділити особливу увагу, вжити термінових заходів, здійснювати контроль за дотриманням (чогось), прийняти до виконання*. Стандартизовано звучать вислови із книжними прийменниками *з метою, у відповідності до, у справі, зважаючи на* і под., наприклад: *з метою посилення контролю, відповідно до чинного законодавства, з боку керівництва, у справі підвищення добробуту, зважаючи на особливості виконання проектно-кошторисних робіт, у разі сплати комунальних послуг, оформлення на підставі заяв*.

Закріплені в діловому мовленні формули сприймаються однозначно, отже, допомагають лаконічніше та точніше передати певний зміст. Існування «заготовок» полегшує створення документа і сприйняття інформації, а отже, у цілому сприяє результативності офіційного спілкування. Саме тому стандартні фрази у діловому стилі є функціонально доречними. Необхідно, однак, і в межах ділового стилю визначати доцільність використання канцеляризмів. Наприклад, в усному діловому мовленні або в деяких видах службових листів (привітаннях, запрошеннях) надмірне вживання стандартних фраз знижує ефективність спілкування.

Негативним явищем є проникнення канцеляризмів у публіцистичну та розмовну мову, шаблонні фрази збіднюють її, роблять сухою, мертвою, важкою для розуміння, надають казенного звучання.

Найпоширенішими проблемами щодо вживання науково-технічних термінів та фразеологічних зворотів є:

1) недоречне використання термінів-синонімів: треба вивчення показників продажу (а не вивчення показників маркетингу, збуту і продажу);

2) двозначне використання полісемічних термінів: звучання альта (жіночого голосу або струнного музичного інструмента);

3) двозначне використання термінів-омонімів: архітектори зібрали гурт (арку з тесаних клинчастих каменів, що укріплює ребра хрестового склепіння, або сукупність осіб, об’єднаних спільною метою);

4) сплутування термінів-паронімів: економічний – економний, референція – преференція;

5) наявність жаргонізмів у науковому тексті: треба комп’ютерна клавіатура (а не клава), карданний вал (а не кардан), долари (а не бакси);

6) перенасичення тексту чужомовними запозиченнями, зловживання іншомовними словами, які в українській мові мають свої відповідники: треба перевезення (а не транзит), товариство (а не корпорація), особливий (а не ексклюзивний), добірні сорти (а не елітні сорти), найкраща ціна (а не оптимальна ціна), відпочинок (а не вікенд), циркове видовище (а не циркове шоу).

М. Рильський казав, що без іншомовних слів у культурному мовленні не обійтись. Тому варто вживати їх тільки тоді, коли вони справді потрібні, і, безумовно, у властивому для них значенні;

7) порушення фразеологічної точності: треба мова про або йдеться про (а не мова йдеться про); брати учисть (а не приймати участь);

8) дослівний переклад іншомовних усталених висловів, які в українській мові мають свої відповідники: треба збожеволіти (а не зійти з розуму);

9) незнання точного значення фразеологізму, невміння правильно використовувати стійкі словосполучення: *Напад на туристичний автобус був лебединою піснею для цієї злочинної групи*. Правильне значення: *Лебединою піснею цього видатного актора стала його остання роль на сцені нашого театру*.

**Питання для самоконтролю**

1. Чим відрізняються однозначні слова від багатозначних?

2. Що таке пряме і переносне значення слів? Які основні типи переносних значень слів?

3. Як розмежувати омоніми і багатозначні слова?

4. Які слова називаються синонімами?

5. Що таке евфемізми?

6. Чим зумовлене запозичення слів з інших мов? Чи завжди воно доцільне?

7. Як можна відрізнити запозичене слово від незапозиченого?

8. Що таке варваризми?

9. За якими ознаками слід відрізняти фразеологізми від звичайних словосполучень?

10. Чим мовні кліше, штампи, складені найменування подібні до власне фразеологізмів, а чим відмінні?

11. Які є найпоширеніші проблеми щодо вживання науково-технічних термінів та фразеологічних зворотів?

**Тренувальні вправи**

**Вправа 17. Згрупуйте словосполучення з метафорою, метонімією, синекдохою**.

Холодний погляд, іде годинник, дрімає ліс, вушко голки, черства людина, голова зборів, село чекає переможців, аудиторія слухає, за кущами блукали вуха, сміється сонце, біжить час, теплий прийом, спочиває озеро, малиновий капелюшок, голка їжака, пливуть хмари, клас завмер, шийка пляшки, у дворі ні хвоста, Київ переміг, кам’яне обличчя.

**Вправа 18. Випишіть слова з вправи, які відповідають літературній нормі, визначте коло їх уживання.**

Справжність, довіреність, учбовий, навчальний, дійсний, мощність, невстигаючий, прожитковий, рішення, оточуючий, навколишній, слідуючий, положення (матеріальне), стосунки, відносини, спів ставляти, любий, другий, одержувати (освіту).

**Вправа 19. Будьте уважні, перекладаючи з російської мови на українську слова й словосполучення, часто вживані в діловому, професійному мовленні**.

Средства к жизни –... Исключение из правил – ... Исключение из списка – ... Денежный перевод – ... Перевод текста –... Перевод на другую работу –... На основании документа – ... Достаточное основание –... Послужить основанием –... Исполнить долг – ... Взять в долг –... Большие средства –...

**Вправа 20. Виберіть одне із слів, що в дужках, і утворіть усі можливі словосполучення**. 

1. (Громадський, громадянський) лірика, думка. 2. (Батьків, батьківський) голос, комітет. 3. (Ефектний, ефективний) жест, співробітництво. 4. (Діалектний діалектичний) наголос, підхід. 5. (Змістовий, змістовний) неточність, доповідь. 6. (Дійовий, діючий) особа, армія. 7. (Зрошуваний, зрошувальний) земля, система. 8. (Корисний, корисливий) справа, людина. 9. (Музикальний, музичний), людина, школа. 10. (Криштальний, кришталевий) вода, ваза. 11. (Особовий, особистий) річ, рахунок. 12. (Прозовий, прозаїчний) твір, життя. 13. (Робітничий, робочий) одяг, клуб. 14. (Рятувальний, рятівний) крок, експедиція. 15. (Тактовний, тактичний) людина, прийом.

**Вправа 21. Відредагуйте словосполучення**.

Білет на проїзд, адрес нашої установи, він нічого не вартує, ця обставина має виключно серйозне значення, вірний переклад, воєнне училище, поступаємо в університет, не дивлячись на погані погодні умови, ми вчасно закінчили жнива, деякі тварини здібні утворювати ультразвукові коливання, не мішай мені, музикальна школа, музикальне училище, хворів цілу неділю, хлопець виявився трусом, мені потрібен другий підручник, брошюра об’ємом 20 сторінок, освічена вулиця, почекай пару хвилин, я прочитала більшу половину книжки.

**Вправа 22. Перекладіть речення**.

1. После такой неприятности необходимо было быстро прийти в себя. 2. Мне никогда раньше это не приходило в голову. 3. Здесь мне приходит на память одно сравнение. 4. Детеныши животных в нашем зоопарке приводят посетителей в умиление. 5. Но если дразнить взрослых животных, они могут прийти в ярость. 6. Молодым специалистам предоставляют места в общежитии. 7. Депутаты предоставили решение вопроса местным властям. 8. В начале собрания слово предоставили почётному гостю. 9. В этот критический момент он предоставил себя на волю случая. 10. Предоставьте это сделать мне.

**Вправа 23. Відредагуйте, де потрібно, словосполучення, уникаючи тавтології та плеоназму**.

Руйнівний смерч, послати геть, сатирична карикатура, вільна вакансія, мій власний погляд, пакети для пакування, саджати в саду саджанці, вперше знайомитися, 10 тисяч гривень грошей, в серпні місяці, довга і тривала подорож, бачити сновидіння, адреса місця проживання, пам’ятні сувеніри, період часу, на сьогоднішній день, по 20 сторінку включно, перспектива на майбутнє, широко поширений, сервісне обслуговування, обмежені ліміти, народнофольклорна практика, колишній екс-боксер.

**Вправа 24. Виберіть один із варіантів перекладу нижчеподаних словосполучень**.

|  |  |
| --- | --- |
| текучесть кадров штатное расписание трудовые отношенияпрофессиональная непригодностьчисленность работников потребительские тенденции высокая степень риска оказывать услуги совместное предприятие | плинність кадрів; текучість кадрів штатний розклад; штатний розпис трудові відношення; трудові відносини; трудові стосунки професіональна непридатність; професійна непридатністьчисельність працівників; численність працівниківспоживчі тенденції; споживацькі тенденціївисокий ступінь ризику; висока ступінь ризикуробити послуги; надавати послугисумісне підприємництво; спільне підприємництво |

**Вправа 25. Виправте помилки, допущені внаслідок сплутування паронімів.**

1. Цей університет був оснований 1948 р. і дав країні понад 200 докторів наук та близько 300 кандидатів наук. 2. У день виборів на виборній ділянці було досить людяно. 3. Покажчиком успіхів наших студентів стала відмінно складена сесія. 4. На засіданні кафедри Степаненкові Віталію Сергійовичу було вручено вітальну адресу з нагоди ювілею. 5. На думку фахівців, цей метод дуже ефектний. 6. Під час проведення судово-медичної експертизи є досить важливим встановлення степіня і виду отруєння. 7. Досить часто процес у справах про стягнення недоїмок і штрафів навмисне затягується, тому в нагоді стає досвід попередніх поколінь.

**Вправа 26. Зробіть правильний вибір синонімів до поданих термінів**.

Інвестиції – шкода, втрата, занепад; аргумент – випадок, непорозуміння; економія – відшкодування; збиток – вкладення коштів; ідентичний – терміновий, спішний; компенсація – заощадження; пріоритет – рівність; паритет – перевага, першість; екстрений – однаковий, тотожний; інцидент – підстава, мотив, доказ.

**Вправа 27. З поданих слів побудуйте можливі синонімічні ряди, визначте домінанту**, **укажіть типи стосунків між членами ряду (смислові, емоційні тощо).**

Восьминіг, відстати, гірчичний, уривок, пити, недобре, назовсім, допоміжний, спрут, повнолиций, відчепитися, погано, поштар, нарочито, хлебтати, підсобний, тихий, напам’ять, метаморфоза, відв’язатися, доріжка, лимонний, фрагмент, дудлити, зле, мордатий, перебільшений, приблизно, ознака, криптографія, листоноша, товсторилий, слабкий, ровесник, неголосний, стежина, біля, зюйд, жовтий, назавжди, перетворення, гіперболізований, симптом, одноліток, тайнопис, роздутий, майже, прикмета, нечутний, плай, південь, золотий, навік, назубок, наперекір.

**Вправа 28. Запишіть словосполучення, добираючи з дужок найбільш відповідне слово**.

(Вежа, башта) фортеця, оглядова; (відношення, ставлення) до колег, до буття; (напрям, напрямок) діяльність, вітер; (основи, основа) математика, трикутник; (управа, вправа) міська, фізична; (тираж, наклад) лотерея, книжка; (стан, становище) санітарний, скрутний; (воєнний, військовий) тактика, стрій; (двосторонній, двобічний) договір, поверхня; (редакторський, редакційний) колектив, виступ; (чисельний, численний) натовп, аналіз; (шкірний, шкіряний) покрив, промисловість.

**Вправа 29. Відредагуйте речення, уникнувши невиправданих повторів (тавтології) та вживання зайвих слів (плеоназмів).**

1. У складі складного речення учні неправильно розставили розділові знаки. 2. Нам усім потрібно краще працювати, щоб покращити наше життя. 3. У читальному залі нашої бібліотеки читач завжди може прочитати цікавий матеріал. 4. Письменник відтворив у своїх творах красу рідного краю. 5. У поемі «Гайдамаки» Т. Шевченко зобразив повстання під назвою Коліївщина, у якому взяли участь найбідніші верстви сільської бідноти. 6. Квіти вражали барвистістю веселкових барв. 7. Я дружу і товаришую зі своїми друзями. 8. У школі на посаду вчителя української мови та літератури була вільна вакансія. 9. Промовець промовляв слова урочисто і зрозуміло. 10. У своїй автобіографії я описав своє життя. 11. На вулиці яскраво зазеленіла зелень. 12. Кожний літературний персонаж має свої індивідуальні риси. 13. Ми пам’ятаємо і не забуваємо ваші поради. 14. Це місто є одним із найзеленіших міст світу. 15. Подарунок кожному покупцю при покупці більше, ніж на 500 грн. 16. Ви отримаєте можливість отримати головний приз марафону – автомобіль, інші призи – це сюрприз. 17. Замовляйте квитки вже зараз – кожна хвилина часу дорога!

**Вправа 30. Відредагуйте речення, знайдіть випадки неправильного вживання паронімів.**

Три дні принижена ціна! Потрібно економічно витрачати кошти. У мене великий об’єм навчання. Зараз є багато шампунів, які збільшують обсяг волосся. Ця тема мала за об’ємом. Сьогодні на нашому факультеті обирали декана та його замісника. У нас технологічна перерва. Майбутнє за освідченими людьми. Спіймай свою вдачу за хвіст. Цей хлопець здібний заробляти гроші. Я завжди путаю Івана із Сашком. Восени місто освічене електронними фонарями. Офіцери прибули у воєнну частину. Ми вивчали військову доктрину України. Мені прийшла повістка у военкомат. Наше підприємство розпочало нову рекламну компанію. До адресанта надісланий лист не дійшов вчасно. Прошу вказати свій адрес. Він не любить критики у свій адрес.

**Вправа 31. Будьте уважними, перекладаючи нижчеподані дієслівні словосполучення.**

|  |  |
| --- | --- |
| Принимать меры Принимать решения Принимать делегацию Принимать участиеПриносить радость Приносить убытки Восстановить в должности Восстановить хозяйство Вступать в переговоры Вступать в силу (закон) Задавать вопросы Задавать тон | Обращаться с просьбой Обращаться с людьми Представлять на рассмотрение Представлять нового сотрудникаУстанавливать отношения Устанавливать прибор Включать свет Включать в список Занимать деньги Занимать опыт Занимать место Занимать должность |

**Вправа 32. Доберіть до слів-паронімів синоніми.**

Авторитарний – авторитетний, гармонійний – гармонічний, фамільний – фамільярний, вдача – удача, відносини – відношення, привітальний – привітний, здатний – здібний, економний – економічний, тактовний – тактичний, таємний – таємничий.

**Вправа 33. Згрупуйте подані слова в синонімічні ряди. Які із цих слів доцільно використовувати в ділових паперах**?

Завізувати, контракт, конференція, підписати, обґрунтувати, доказово, інструкція, семінар, обґрунтовано, договір, збори, радити, давати згоду, семінар, вказівка, лекція, оголошення, сповіщати, віче, переконливо, рекомендувати, урок, повідомлення, вмотивовано, плебісцит, бесіда, практикум, повідомляти, доводити до відома, рекламування.

**Вправа 34. Доберіть до слів іншомовного походження власне українські відповідники**: імідж, дефіцит, фактор, компенсація, маркетинг, менеджмент, еквівалент, дефект, пролонгований, респектабельний, ліцензія, мораторій.

**Вправа 35. Перекладіть російські пароніми українською мовою; установіть, у яких випадках паронімія зберігається, а за яких обставин вона зникає.**

Действенный – действительный, идеальный – идеалистический – идеализированный – идеалистичный, неизмеримый – несоизмеримый, одинарный – ординарный, пластический – пластиковый – пластичный, практик – практикант, реальный – реалистический – реалистичный, степень – ступень – ступня, эмигрант – иммигрант, правильный – праведный, травянистый – травяной – травчатый – травный, существенный – существующий – сущий, гуманный – гуманитарный – гуманистический.

**Вправа 36.** **Доберіть синоніми до слів**.

Ластовиння, люстро, фіранка, мапа, хідник, горнятко, карафа, деко, блюдо, опасистий, картатий, кострубатий, пантофлі, капці, парасоля, строкатий, ґречний, тека, ефемерний, індиферентний, інсинуація, квінтесенція, одіозний, паритетний, перманентний, прерогатива, преференція, скрупульозний, тривіальний, цейтнот, інфантильний, тотальний.

**Вправа 37. Замініть слова поданими в довідці евфемізмами, тобто синонімічними словами чи зворотами, які здаються пом’якшеними, більш прийнятними з міркувань пристойності, увічливості**.

Бреше, помиляється, убив себе, спить, хворів, смердить, ударити когось, помер, злодій, жулик, біс, божевільний, старий.

*Довідка*: нечистий на руку; говорить неправду, психічно хворий (або не в своєму розумі), покінчив з собою (або наклав на себе руки); спочиває; людина похилого віку (або поважного віку); темна людина (або нечесна людина); має неприємний запах (або погано пахне); погано себе почуває; відходить від істини; піднести на когось руку; навіки спочив; нечистий.

**Вправа 38. Підкресліть правильні слова та словосполучення**.

В області серця, розгорни книжку, відсутній через хворобу, прийшло на думку, кидатися в око (про колір), робити вигляд, багаточисленні порушення, барви осіннього лісу, повною мірою, відчинити вікно, у якості винятку, сходовий майданчик, недбале відношення до роботи, завширшки чотири метри, купити квартиру в розстрочку, незважаючи на перешкоди, колишня назва, знак на розі будинку, зробити для видимості, музична школа, у випадку потреби, дякуючи старанню, грати роль у виборі, нарада проходить по понеділкам, вибачте мене, розповсюджувати плітки, користуватися гарною репутацією в колективі, розплющити очі, сміятися з нього, у минулому році, порядок денний такий, уживати заходів, співставити факти, вірна відповідь, отримати освіту, складати екзамен, у тексті трапляються помилки, навчатися музиці, навчальна частина, поїхати на море, полетіти до Парижа, об’єм жорсткого диску, не звертати увагу, сто років назад, забій коліна, відповідно з вимогами, тренуватися біля години, змінити ставлення до оточуючих, оточуюче середовище.

**Вправа 39. Доберіть самобутні українські відповідники до слів.**

Бартер, хобі, дефект, континент, бінарний, коректива, стагнація, активний, візаві, одіозний, апелювати, фіксувати, анархія, домінувати, лімітувати, екстраординарний, конвенція, симптом, репродукувати, локальний, прерогатива, превалювати, координувати, легітимний, регламент, легалізація, преференція, імітація, імміграція, еміграція, адаптація, асиміляція.

**Вправа 40. Розмежуйте фразеологічні одиниці різного типу (фразеологічні зрощення, фразеологічні єдності, фразеологічні сполучення, фразеологічні вирази)**.

Ні пари з вуст, сім п’ятниць на тиждень, храм науки, порушити справу, борітеся – поборите, золоті руки, впадати в око, не нюхати пороху, кров з молоком, лиш боротись – значить жить, друзі пізнаються в біді, закон не писаний.

**Вправа 41. Подайте до російських фразеологізмів українські відповідники**.

Много шума из ничего; битком набитый; брать в ежевые рукавицы; взять себя в руки; век живи – век учись; в поте лица; до свадьбы заживет; с легким паром; на вкус и цвет товарища нет; на ночь глядя; насильно мил не будешь; не в своей тарелке; не пришло в голову; не хочу учиться, а хочу жениться; после боя кулаками не машут, между молотом и наковальней; втирать очки; из огня да в полымя; убить время; принять во внимание; очертя голову; через пень колоду; не ровен час; в два счета; за тридевять земель; пятое колесо в телеге; гол как сокол; кормить завтраками; кромешная тьма; дать стрекача; коломенская верста; попасть впросак; принимать участие; быть начеку; бить баклуши.

**Вправа 42. Перепишіть подані речення, підкресливши в них фразеологічні одиниці**.

1. Було видно, що столяр вшелепався сюди не ляси точити, а з якимись визначеними намірами. 2. Ніч яка, господи! Місячна, зоряна: Ясно, хоч голки збирай... 3. Раз весела я була, розказую всякі нісенітниці паничеві, теревені правлю... 4. Чабан їх зачув і забачив, хоч оком не скинув і ухом не повів. 5. А надворі темно – хоч око виколи... 6. А вранці дика качка зривається шукати вашого пострілу рано-рано, тільки-но починає на світ благословлятись (Остап Вишня). 7.І хочеться вперед заглянути, подивитись – що з того буде, і страх обіймає, аж волосся на голові підіймається, серце каменіе. 8. І чого тебе так рано марудить і колотить? Ще чорти навкулачки не билися!. 9. Бо коли вже діло піде на витівки, то ще хто його зна, хто з нас кого зажене на слизьке. 10. Буду я терпіти, щоб він Івану свиню підкладав? Ну, ні. 11. Ох, глядіть, щоб не вскочити по саме нікуди.

**Вправа 43. Виправте помилки в реченнях**.

1. Ці слова врізались у думку всіх присутніх. 2. Коротше кажучи, пора від слів перейти до діла. 3. Йому прийшло в голову переглянути старі конспекти. 4. Марійка приймає участь у роботі хорового гуртка. 5. Багато прийшлось прикласти зусиль, щоб загоїлись рани війни. 6. Від цієї звістки вона мало не зійшла з розуму. 7. Наша фабрика внесла свою лепту в загальну справу. 8. Енергійна дівчина, намагаючись перетворити кафе «Кульбаба», директором якого вона є, у сучасний заклад, але терпить одну поразку за іншою. 9. Перше правило прогнозу – сумніватися в тому, що саме по собі кидається у вічі. 10. Де їй прийде до смаку – там вона і залишиться. 11. Державний комітет статистики підвів підсумки діяльності уряду у 2024 році.

**Вправа 44. Перекладіть українською мовою. Зверніть увагу на особливості використання фразеологізмів в усному та писемному діловому мовленні.**

Фразеологические богатства украинского языка отражают вековую мудрость народа, поэтому они являются активным средством человеческого мышления. В устном деловом общении (беседе, публичной речи, лекции, дискуссии) их роль очень важна. В отдельных случаях они используются, чтобы акцентировать внимание на каком-то факте, подчеркнуть что-то, а чаще всего – как средство образного мышления и выражения определенного значения, что придает языку эмоциональную окраску, а деловому публичному выступлению – убедительность.

В письменной же форме делового стиля не может быть никакой субъективной окраски, эмоциональности и метафоричности, поэтому в официальных документах могут употребляться только фразеологические словосочетания типа принять во внимание, сдать в эксплуатацию, овладение методами, обратиться по адресу.

Чрезмерное употребление штампованных канцелярских оборотов типа обострить вопрос, на сегодняшний день часто неуместны и нежелательны.

**Вправа 45. Розкрийте значення фразеологізмів**.

Сізіфова праця, ахіллесова п’ята, дамоклів меч, канути в лету, скринька Пандорри, прокрустове ложе, авгієві стайні, танталові муки, розрубати гордіїв вузол, нитка Аріадни, альма-матер, крокодилячі сльози, езопова мова, перейти рубікон, цап офірний, вавилонське стовпотворіння, наріжний камінь, альфа і омега, скромна лепта, Содом і Гоморра, лізти на рожен, берегти, як зіницю ока, сіль землі, чаша терпіння, терновий вінок, блудний син, сильні світу цього, лебедина пісня, набити руку, давати відкоша, оббивати пороги, повертатися на круги своя, притча во язицех.

**Вправа 46. Укажіть нормативні фразеологічні сполучення**.

А) за даних умов, б) при даних умовах, в) за таких умов;

а) не дивлячись на обставини, б) незважаючи на обставини;

а) дійти висновку, б) прийти до висновку;

а) згідно з наказом, б) згідно наказу;

а) докажи теорему, б) доведи теорему;

а) пояснююча записка, б) пояснювальна записка;

а) скласти свої повноваження, б) зложити свої повноваження;

а) впровадження в оборот, б) впровадження в обіг;

а) в остаточному рахунку, б) у кінцевому підсумку.

**Вправа 47. Із поданих словосполучень виберіть ті, які можуть бути фразеологічними. Доведіть їх фразеологічність**.

1. Білий папір, біла сорочка, біла ворона. 2. Гречана каша, березова каша. 3. Перша ластівка, перша лекція, перша книжка. 4. Пасти корів, пасти задніх, пасти овець. 5. Пронизати ножем, пронизати голкою, пронизати поглядом. 6. Народна пісня, лебедина пісня, авторська пісня. 7. Мій брат, материн брат, наш брат. 6. Обливатися водою, обливатися потом. 9. Наріжний камінь, великий камінь, холодний камінь. 10. Гілки обламати, боки обламати. 11. Права рука, легка рука, поранена рука. 12. Ловити птахів, ловити гав.

**Вправа 48. Поясніть значення міжмовних омонімів та паронімів**.

Другий, рожа, неділя, баня, свита, чоловік, час, луна, займатися, заказати, закалятися, заставити, доказати, витікати, винести, чинний, адрес, дурно, гадати, жалко, блюдо, шар, смутно, настоювати, наглий, горіти, брак, пильний, красний.

**Контрольні завдання**

**Вправа 49. Поясніть семантичні відмінності між нижчеподаними словами**.

Пам’ятка – пам’ятник; виключний – винятковий; здібний – здатний; обов’язок – зобов’язання; обсяг – об’єм; чинний – діючий; адреса – адрес; рада – порада; нагорода – винагорода; оренда – орендодавець; плата – оплата; продовження – подовження; однобічний – односторонній; ділянка – дільниця; покажчик – показник; інший – другий; боліти – хворіти; везе – удається – щастить; дзвонити – телефонувати; докладати – прикладати; кидатися – упадати; перерахувати – перевести – перекласти – переказати.

**Вправа 50. Перекладіть українською мовою**.

Внимательное отношение к матери; быть в наилучших отношениях с товарищами; это не имеет отношения к делу; считать своим долгом; считать это нарушением закона; он считает себя вправе; первый по счету; каждая минута на счету; жить на чужой счет; на этот счет мы еще поговорим; это не в счет; разговор шел о следующем; на собрании постановили следующее; в следующем году; в следующий раз; следующий по маршруту поезд; следующим образом; на следующий день; следующим номером программы...; следующий за мной человек; гражданская война; гражданский брак; гражданские права; достойная оценка; достойный претендент; оценить по достоинству; достоинство денежной единицы; задевать достоинство; быть в доле; доля правды; домашние животные; домашнее задание; домашнее хазяйство; бегло читать; беглый гласный; гласный звук; гласное выступление; жалобный голос; жалобная книга; математическая задача; поставить задачу перед кем-либо; закат солнца; закат епохи; закрыть глаза; закрыть дверь; закрыть магазин; дыхание заняло; занимать первое место; заключить в объятия; заключить в скобки; заключить в тюрму; заключить мир; из этого можно заключить; суть задания заключается в; заметка в блокноте; заметка на полях.

**Тема 1.3 Орфографічні норми української мови**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Позначення м’якості приголосних. Уживання апострофа. Літера *Ґ* .

2. Подвоєння та подовження приголосних.

3. Правопис слів іншомовного походження

4. Правопис власних назв.

5. Правопис складних слів.

6. Правопис прислівників.

7. Утворення, правопис імен та по батькові. Передавання українською мовою іншомовних прізвищ.

**Матеріали для самостійного вивчення**

***ПРАВИЛА ВЖИВАННЯ М’ЯКОГО ЗНАКА***

|  |  |
| --- | --- |
| Правила | Приклади |
| *1. М’який знак (ь) пишеться в українських словах:** після букв на позначення м’яких *[д], [т], [з], [с], [дз], [ц], [л], [н],* що закінчують склад;
* після букв на позначення м’яких приголосних перед *о* у середині складу;
* у суфіксах -зьк-, -цьк-, -ськ-;
* у суфіксах *-еньк-, -оньк-, -есеньк-, -ісіньк-, -юсіньк-;*
* після *л* перед буквами на позначення приголосних;
* у родовому відмінку множини іменників ж. роду м’якої групи І відміни та іменників с. роду на -*нн(я), -ц(е)* II відміни;
* у 3 особі однини і множини дійсного та у 2 особі однини і множини наказового способів дієслів, а також у стягнених формах інфінітива та зворотної частки.

*2. Ь пишеться в іншомовних словах:** після *д, т, з, с, л, н* перед *я, ю, є, ї,* якими позначаються два звуки;
* після *л, н* перед *йо*;
* відповідно до вимови після л перед буквами на позначення приголосних, а також у кінці слова.

*3. Ь не пишеться:** після б, п, в, м, ф;
* після ж, ч, ш, щ:
* після *н* перед *ж, ч, ш, щ* і суфіксами *-ств-, -ськ-;*
* після р у кінці складу;
* після букв, що позначають м’які приголосні, крім л, якщо за ними ідуть інші букви на позначення м’яких приголосних;
* між буквами, що позначають подвоєні (подовжені) м’які приголосні.
 | *заздалегідь, нежить, мазь, просьба, ґедзь, місяць, сіль, промінь**третьокласниця, учотирьох, льох**запорізький, козацький, по-українському, але: баский, боязкий, різкий, ковзкий (зк, ск не суфікси,)**синенький, дівчинонька, малесенький, білісінький, малюсінький**більший, пральня, учительство, але: балка – балці, галка – галченя (лц, лч походять від лк)**перукарень, житниць, творінь, креслень, кілець, сердець**дивиться, дивляться, дивись, дивіться, дивиться**мільярд, Ньютон, гондольєр, в ескадрильї, але: малярія, ревю, резюме, нюанс**медальйон, сеньйорита**альтернатива, катапульта, але: алгоритм, катафалк; акварель, Булонь, але: ритуал, еталон**дріб, степ, кров, сім, верф ріжте, піч, робиш, дощ**інжир, конче (потрібно), інший, панщина, громадянство, просвітянський, але: доньчин (донька), няньчити (нянька)**перевірте, Харків, гіркий, але: М.Горький**пізнє, танцювати, гордість, але: різьбяр, тьмяний і похідні від них**віддячити, осінній, заміжжя, свавілля* |

***ПРАВИЛА ВЖИВАННЯ АПОСТРОФА***

|  |  |
| --- | --- |
| Правила | Приклади |
| Апостроф уживається для позначення роздільної вимови перед я, ю, є, ї: |
| *1) в українських словах** після *б, п, в, м, ф*, якщо перед ними немає інших букв на позначення приголосних (крім *р*), які належать до кореня;
* після р у кінці складу;
* після *б, п, в, м, ф, р, к* у власних назвах;
* після префіксів та першої частини складних слів, які закінчуються буквами на позначення приголосних;

2) *в іншомовних словах* після *б, п, в, м, ф, г, к, х, ж, ч, ш* та після *р* у кінці складу, а також після префіксів, які закінчуються буквами на позначення приголосних.Апостроф не вживається1) перед *я, ю, є* в українських й іншомовних словах:* після б, п, в, м, ф, коли перед ними стоять інші букви на позначення приголосних (крім р), які належать до кореня;
* після *б, п, в, м, ф, г, к, х, ж, ч, ш* та після *р* на початку складу, якщо *я, ю, є* позначають м’якість попередніх приголосних;

2) перед *йо*. | *голуб’я, п’ють, на верхів’ї, сім’єю, мереф’янський**довір’я, сузір’я, бур’ян**Аляб’єв, Куп’янськ, В’яземський, В’ячеслав, Пом’яловський, Прокоф’єв, Захар’їн, Лук’ян**під’їхати, роз’яснення, з’юрмитися, дит’ясла, пів’яблука, але: пів-Європи (власна назва)**об’єкт, комп’ютер, інтерв’ю, прем’єра, верф’ю, к’янті, Х’юстон, Руж’є, миш’як, екстер’єр, ад’юнктура, ін’єкція, кон’юнктивіт, кон’юнктура**мавпячий, морквяний, духмяний, але: торф’яний, верб’я, черв’як**бязь, дебют, пюре, гравюра, Мюнхен, фюзеляж, Гюго, кюре, манікюр, кювет, брязкіт, рюмсати, Рєпін**Соловйов, серйозний, курйозний* |

***ПОДВОЄННЯ БУКВ НА ПОЗНАЧЕННЯ ПОДОВЖЕНИХ М’ЯКИХ ПРИГОЛОСНИХ І ЗБІГУ ОДНАКОВИХ ПРИГОЛОСНИХ ЗВУКІВ***

|  |
| --- |
| 1. Дві букви для передачі подвоєння приголосних пишемо при збігу однакових приголосних: |
| * префікса і кореня слів
 | *беззахисний, відділ, оббити, ввечері, віддалік; інновація (новація), іррегулярний (регулярний)* | АЛЕ: *анотація, конотація (у слова нотація інше значення) отой, отут, отак, отам, отепер, отоді, оцей* |
| * на межі частин складноскорочених слів
 | *заввідділу, юннат, військкомат, страйкком* |  |
| * кореня або основи на *-н(-нь)* і суфіксів

*-н-, -ник, -ниц(я).* Подвоєння зберігається в іменниках та прислівниках, утворених від таких прикметників | *туманний, денний, кінний, щоденник письменниця,* *туманно, безвинність, безвинно, законність, законно* | АЛЕ: *глиняний, водяний, солов'їний* |
| * основи дієслова минулого часу на *-с* і постфікса *-ся*
 | *пронісся, розрісся, трясся, пасся* |  |
| 2. Подвоєння приголосних передається на письмі:  |
| * у наголошених прикметникових суфіксах *-енн-, -анн-(-янн-)* зі значенням збільшення, підсилення, у суфіксі -*енн*- слів старослов’янського походження, а також у похідних іменниках із суфіксом -*ість* і прислівниках
 | *силенний, здоровенний, старанний, старанність, старанно, здійсненність*, *численність, численно**благословенний, блаженний, огненний, священний* | АЛЕ: дієприкметники та прикметники дієприкметникового походження: *вивершений, написаний, печений, сказаний, зроблений* |
| * у деяких словах
 | *бовван, Ганна, лляний, овва, ссати* та похідних |
| 3. Подовження приголосних *[д, т, з, с, ц, л, н]* та *[ж, ч, ш]* після букв на позначення голосних та перед буквами *я, ю, є, і, е* |
| * в усіх відмінках іменників середньго роду ІІ відміни, крім Р.в. мн. із нульовим закінченням
 | *багаття, багаттю, багаттям, у багатті; почуттів, відкриттів* | АЛЕ: *багать, відкрить* |
| * в усіх відмінках деяких іменників І відм., крім родового множини із закінченням -*ей*
 | *стаття, статті, статтею, суддя, судді, суддю, суддею, суддів, суддям, суддями* | АЛЕ: *статей* |
| * в О.в. одн. іменників ІІІ відм., основа яких у Н.в. закінчується на один м'який чи шиплячий приголосний
 | *мить – миттю, височінь – височінню, ніч – ніччю* | АЛЕ: *радість – радістю, щирість – щирістю, любов – любов’ю* |
| * у деяких прислівниках
 | *Зрання, спросоння, навмання, попідтинню, попідвіконню* |
| * в особових формах дієслова *лити(ся)* і похідних від нього
 | *Ллю, ллєш, ллється, виллємо, переллються* |
| 4. У словах іншомовного походження – власних назвах та утворених від них, а також словах-винятках |
| *Голландія, голландський, Мекка, меккський, Ватт (але ват), Ганна, Геннадій;**Аннали, бонна, брутто, пенні, ванна, мадонна, манна, нетто, панна, тонна, білль, булла, вілла, мулла, мірра.* | АЛЕ: *акумуляція, сесія, клас, група, апарат, атестат, бароко, сума, белетристика, бравісимо, інтелектуал, інтелігент, колектив, комісія, фін* тощо. |

***ПРАВОПИС ВЕЛИКОЇ ЛІТЕРИ***

***1. З великої літери пишуться:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Імена, по батькові, прізвища, псевдоніми, прізвиська людей
* Прізвища людей, уживані в загальному значенні, але які не втратили свого індивідуального значення (не стали загальними назвами)
 | *Ярослав Мудрий, Леся Українка, Кобзар, Каменяр**Нам потрібні нові Гоголі, Пушкіни, Шевченки...* | але: *донжуан, меценат, рентген* (загальні назви).прізвища (імена), щовживаються зневажливо, пишуться з малої літери: *Світові не потрібні нові гітлери, піночети*. |
| * Індивідуальні назви божеств, міфологічних істот
 | *Господь, Бог, Мати Божа, Ісус Христос, Син Божий, Святий Дух, Будда, Артеміда, Кий, Перун* | але родові назви: *русалка, лісовик, водяник, німфа, муза, титан, демон, ангел;*  міфологічні назви, що перетворилися на загальні: *молох війни.* |
| * Клички тварин, назви персонажів художніх творів
 | *Зима, Мавка, Гнідко, Дід Мороз, Щука, Лісовик, Бичок-Третячок, Курочка Ряба* | назви персонажів, що не виступають дійовими особами, а використовуються як загальні: *дід-мороз, баба-яга* |
| * Назви найвищих державних українських та міжнародних установ і посад
 | *Верховна Рада України, Кабінет Міністрів України, Конституційний Суд України, Президент України, Генеральний секретар ООН, Голова Верховної Ради України, Генеральний прокурор України, Прем'єр-міністр* |
| * Астрономічні назви, крім родових позначень (*зірка, комета, сузір’я*)
 | *Чумацький Шлях, сузір’я Малої Ведмедиці, комета Галлея* | слова *земля, сонце, місяць* пишуться з великої літери, коли є астрономічними назв. |
| * Назви сортів рослин у спеціальній літературі
 | *Антонівка, Білий налив, Сніговий кальвіль* | у загальному вжитку – *антонівка, угорка* |
| * Географічні назви, крім родових позначень (*річка, море, мис, півострів, озеро* тощо)
* Коли означуване слово, що входить до географічної назви, не виражає родового поняття, воно пишеться з великої літери
* З великої літери пишуться й складові частини географічних назв, що означають титули, посади, звання тощо
 | *Чорне море, мис Айя, Панамський перешийок, Перська затока, гора Говерла**Біловезька Пуща* (заповідник), *Зелений Гай* (місто), *Булонський Ліс* (парк)*мис Капітана Джеральда, затока Святого Лаврентія* |
| * Назви вулиць, проспектів, майданів, парків, залізничних і под. шляхів, крім родових позначень
* Якщо в назвах вулиць, проспектів, населених пунктів тощо слова *брід, вал, ворота, вал, міст* і т. ін. вже не сприймаються як родові позначення, то вони пишуться з великої літери
 | *вул. 23 Серпня, просп. Перемоги, Сімферопольська автострада, Молодіжний парк, Андріївський узвіз, Байкало-Амурська магістраль**Кузнецький Міст, Ярославів Вал (вулиці), Сухий Яр (село)* |
| * У назвах груп або союзів держав і найвищих міжнародних організацій усі слова, крім родових позначень, пишуться з великої літери
 | *Співдружність Незалежних Держав, Європейське Економічне Співтовариство, Організація Об’єднаних Націй, Міжнародний комітет Червоного Хреста, Троїстий союз, Рада безпеки* |
| * Назви держав та автономних адміністративно-територіальних одиниць (всі слова), автономних областей та округів, країв, областей, районів (1-ше слово)
* Неофіційні назви держав, одиниць територіального поділу та образні назви географічних об’єктів пишуться з великої літери
 | *Російська Федерація, Республіка Біларусь, Сполучені Штати Америки, Харківська область, Київський район, Слобожанщина, Батьківщина* (= країна)*Буковина, Вінниччина, Золотоверхий* (Київ), *Славута* (Дніпро) |

*2. З великої букви пишеться тільки перше слово:*

|  |  |
| --- | --- |
| У назвах державних, партійних, громадських, профспілкових та інших установ і організацій України та інших держав, а також найважливіших документів | *Національна гвардія, Збройні сили України, Національний банк і Міністерство фінансів України, Демократична партія України, Акт проголошення незалежності України* |
| У назвах установ місцевого значення | *Харківський міський відділ народної освіти* |
| У повних назвах заводів, виробничих об'єднань, підприємств, наукових і навчальних закладів, кінотеатрів, парків, клубів, і т. ін.(символічна назва ще й у лапках) | *Харківський завод «Світло шахтаря», Книжкова, стадіон «Металіст»* |
| У назвах художніх, наукових та інших творів, газет, журналів (лапки!) | *роман «Людина і зброя»* | назви релігійних книг пишуться без лапок: *Апостол, Біблія, Євангліє, Часослов, Коран, Псалтир* |
| У назвах пам’яток архітектури, храмів, історичних епох, подій, знаменних дат, релігійних свят і постів | *Києво-Печерський монастир, Лавра, Києво-Могилянська академія, Вітчизняна війна, День незалежності України, Благовіщення, Великдень, Покрова, Різдво, Успіння, Великий піст, Масниця, Петрівка, Спасівка, Ренесанс**Восьме березня* | але *8 Березня* |
| У назвах орденів, відзнак | *орден «Дружби народів»* |  |
| Скорочені назви одиничних установ, організацій | *Укртелеком, Держкомнафтогазпром* | але *сільгоспінститут, житлкооператив* |

*3. З великої букви пишуться прикметники, утворені від власних особових імен (імен людей, прізвищ, кличок людей і тварин):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| із суфіксами -*ів, -їв, -ов, -ев, -ин, -їн* із значенням належності чогось цій особі | *Грінченків словник, Шевченкова проза, Миколині діти, Мурчикова лапа, Тетянина книжка* | але *дамоклів меч, базедова хвороба* (фразеологічні сполуки). |
| утворені за допомогою суфіксів *-івськ, -евськ, -инськ, -інськ* у значенні «імені, пам'яті, на честь когось» | *Шевченківська конференція, Пушкінські читання* | але *пушкінський рукопис, шевченківські вірші* |

***НАПИСАННЯ СЛІВ ІНШОМОВНОГО ПОХОДЖЕННЯ***

Передача голосних

|  |  |
| --- | --- |
| Початкові ***іе******(hіе)*** звичайно передаються через ***іє*** | *ієрарх, ієрархія, ієрей, ієрогліф,* але: *єзуїт, Єна, єна* (грошова одиниця Японії), *Єрусалим* |
| Початкові ***io, yo, jo*** передаються через ***іо***, коли в українській мові вони вимовляються як два складичерез ***йо***, коли вони вимовляються як один склад | *іон, іонізатор, іонійський, Іонічне море;* *йод, йота; Йорданія, Нью-Йорк, Йон, Йосип* та ін |
| ***I, y*** (а також ***u*** німецького дифтонга ***eu***) між двома голосними (в іноземній мові) у загальних назвах звичайно не передаються окремим знаком | *буєр, конвеєр, лояльний, параноя, плеяда, рояль, саквояж, секвоя, фаянс, феєрверк* |
| Залежно від позиції та вимови в українській мові ***і, у*** (ігрек) передаються також літерами ***і, ї*** та ***и*** |
| ***І*** *пишеться:*на початку словапісля приголосного перед голосним, ***є*** та звуком ***й******і*** в середині слова перед голосним іноді переходить у **й** і відповідно передається на письмі | *ідея, Іліада, інструкція, інтернаціональний; Індія, Іспанія; Ібсен, Івон, Ізабелла.**артеріальний, геніальний, діалектика, клієнт, пієтет; аксіома, революціонер, соціологі; радіус, тріумф; партійний, радій; Біарріц, Фіуме; Віардо, Оссіан, Фіораванте**курйоз, серйозний*; *ар’єргард, бар’єр, вольтер’янець, кар’єра, n’єca* |
| ***ia*** в кінці слова передається звичайно через ***ія*** | *артерія, індустрія, історія, хімія; Апулія, Греція, Дієго-Гарсія* |
| після приголосних в особових іменах і в географічних назвах (крім випадків, зазначених у **в, 3–5** цього ж пункту), а також у похідних прикметниках перед наступним приголосним  і в кінці слова | *Замбезі, Капрі, Ніл, Міссісіпі, Монтевідео, Нагасакі, Поті, Севілья, Сідней,  Сомалі, Сочі; Анрі, Білло, Гальвані, Грімм, Дідро, Дізель, Овідій, Россіні.* |
| власні імена, що перетворилися в назви предметів і явищ, тобто стали загальними іменами, пишуться за правилами правопису загальних назв іншомовного походження: *дизель* (хоч *Дізель)* |
| після приголосних у кінці невідмінюваних слів | *візаві, журі, колібрі, мерсі, парі, попурі, таксі, харакірі,* а також перед наступним приголосним у таких невідмінюваних словах, як *гратіс, піанісимо* й под. |
| в усіх інших випадках після ***б, п, в, м, ф, г, к, х, л, н*** перед наступним приголосним | *бізнес, пілот, вібрація, академік, фінанси, графік, гіпопотам, логічний, гімн, кілограм, кіно, архів, хімія, хірург, література, республіка, комуніст, ніша* |
| У ряді слів іншомовного походження, що давно засвоєні українською мовою, після ***б, п, в, м, ф, г, к, х, л, н*** пишеться відповідно до вимови ***и***: *бурмистер* (але *бургомістр*)*, вимпел, єхидна, імбир, кипарис, лиман, миля, мирт, нирка, спирт, химера* та ін., а також у словах, запозичених із східних мов, переважно тюркських: *башкир, гиря, калмик, кинджал, киргиз, кисет, кишлак.* |
| З ***и****,* а не з ***і***пишуться також слова церковного вжитку: *диякон, єпископ, єпитимія, єпитрахиль, камилавка, митра, митрополит, християнство* тощо. |
| ***Ї*** *пишеться:* після голосного | *мозаїка, наївний, прозаїк, руїна, теїн; Енеїда, Ізмаїл, Каїр* |
| У складних словах, де перша частина закінчується голосним, на початку другої частини пишеться ***і*** | *староіндійський, новоірландський;* так само в позиції після префікса, що закінчується на голосний або приголосний; *антиісторичний, доісторичний, поінформувати; безідейний, дезінтеграція, дезінфекція, дезінформація, розіграш.* |
| ***И*** *пишеться:*в загальних назвах після приголосних ***д, т, з, с, ц, ж (дж), ч, ш, р***перед наступним приголосним: | *дизель, динамо, диплом, директор, методика; інститут, математика, стимул, текстиль, тип; зиґзаґ, позиція, фізичний; марксизм, силует, система; цистерна, цифра; жирандоль, режим, джигіт, джинси; речитатив, чичероне; ширма, шифр; бригада, риф, фабрика* |
| у географічних назвах з кінцевими **-*ида, -ика***: | *Антарктида, Атлантида, Флорида; Адріатика, Америка, Антарктика, Арктика, Атлантика, Африка, Балтика, Корсика, Мексика* |
| у географічних назвах після приголосних ***дж, ж, ч, ш, щ*** *і* ***ц***перед приголосним | *Алжир, Вашингтон, Вірджинія, Гемпшир, Жиронда, Йоркшир, Лейпциг, Циндао, Чикаго, Чилі,* але перед голосним і в кінці слова пишеться ***і***: *Віші, Шіофок* |
| у географічних назвах із звукосполученням **-*ри*-** перед приголосним (крім **j**) | *Великобританія, Крит, Мавританія, Мадрид, Париж, Рига, Рим* та ін., але *Австрія, Ріо-де-Жанейро* |
| у ряді інших географічних назв після приголосних ***д, т***та в деяких випадках згідно з традиційною вимовою | *Аргентина, Братислава, Бразилія, Ватикан, Единбург, Єгипет, Єрусалим, Китай, Кордильєри, Пакистан, Палестина, Сардинія, Сиракузи, Сирія, Сицилія, Скандинавія, Тибет* та в похідних від них: *аргентинець, аргентинський* та ін |
| у словах, запозичених із французької мови, після шиплячих **ж, ш** пишеться відповідно до французького **u** українське **у**, а не **ю**: *брошура, журі, парашут;* також у словах *парфуми, парфумерія* |

*Передача Е, ОЕ, Ц, EU*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Е*** передається літерою ***е*** | *екватор, екзаменатор, електрика, енергія, ентузіазм, етап, ідеал, каре, силует, театр, фаетон, філе; Еквадор, Па-де-Кале, Теруель; Есхіл* |
| коли іншомовне ***е*** (іноді дифтонг ***аі***) на початку слова вимовляється в українській мові як звукосполучення ***й + е****,* воно передається літерою *є* | *європеєць, європейський, єгер, єнот, єресь; Ємен, Євпаторія, Євразія, Європа, Євфрат, Єгипет* |
| після апострофа, ***є, і, й, ь*** пишеться ***є****,* а не ***е*** | *бар’єр, п’єдестал, конвеєр, реєстр, феєрверк, абітурієнт, пацієнт; В’єнна, В’єтнам, Овєдо, Трієст, Сьєрра-Леоне; Вандрієс, Дієго, Фейєрбах, Готьє.*  Але після префіксів і споріднених з ними елементів пишеться ***е****:* *діелектрик, поліедр, реевакуація, рееміграція* тощо. |
| У словах *траєкторія, проєкт, проєкція* пишеться ***є****.****Ое, ц, eu*** передаються літерою ***е***: *Гете, Кельн, Вільнев.* |

***НАПИСАННЯ СКЛАДНИХ СЛІВ РАЗОМ І ЧЕРЕЗ ДЕФІС***

*Разом пишуться*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Складноскорочені слова і похідні від них | *міськрада, спортклуб, військкомат* |
| 2. Слова із початковими частинами *авіа, агро, авто, біо, вело, водо, газо, геліо, гео, гідро, екзо, екстра, електро, зоо, ізо, квазі, кіно, космо, лже, макро, метео, мета, мікро, мілі, моно, мото, палео, псевдо, радіо, рентгено, соціо, стерео, супер, теле, термо, турбо, фоно, фото* ... |  |
| 3. Слова, у яких перша частина – кількісний числівник | *двобічний*, *тримісячний (3-місячний); двадцятитонна, шестиденка, стодвадцятип’ятимільйонний* |
|  |  |
| 5. Складні слова, утворені з трьох і більше основ | *автомотогурток*; *неначебто, немовбито* |
| 6. Прикметники, утворені від складних іменників | *лісостеповий, радіофізичний* |
| 7. Складні слова, утворені від підрядних словосполучень( у яких від одного до іншого слова можна поставити запитання):а) іменники, у яких одна з основ віддієслівнаб) іменники, утворені від прикметникової та іменникової основ за допомогою сполучного звука в) іменники, утворені від двох іменникових основ за допомогою сполучного звука г) іменники, утворені від дієслова наказового способу та іменника д) прикметники, утворені від іменника та узгодженого з ним прикметника.ж) прикметники, у яких одна з основ дієслівна, але без префікса з) прикметники, першою частиною яких є прислівник к) прикметники, у яких головною є остання частина, а попередні уточнюють її*.* | *новобудова, всюдихід, вічнозелений**лісосплав, вертоліт, тепловоз**чорнозем, чорногуз**лісостеп, верболіз, трудодень, шлакоблок**перекотиполе, пройдисвіт, Перебийніс**легкоатлетичний, правобережний**машинобудівний,* (АЛЕ *вантажно-розвантажувальний, контрольно-вимірювальний)**важкохворий, вищезгаданий, новоутворений, свіжозрубаний,* (АЛЕ: *трохи вище зазначений, абсолютно сухий, суспільно корисний*).*давньоверхньонімецька, вузькодіалектне* |

*Через дефіс пишуться слова, утворені*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Повторенням одного слова для підсилення значення | *робив-робив, білий-білий, сильно-сильно* (АЛЕ повторення одного іменника в різних відмінках – окремо *(раз у раз, нога в ногу, один одним, кінець кінцем, чин чином)* |
| 2. Поєднанням а) синонімів б) антонімів в) близьких за значенням слів, що означають одне поняття в) однокореневих слів  | *часто-густо, гидко-бридко, зроду-віку,* *більш-менш, видимо-невидимо,**батько-мати, хліб-сіль, срібло-золото, купівля-продаж,**сила-силенна, давним-давно, з діда-прадіда,* АЛЕ якщо повторюється одне слово в різних відмінках, то пишемо окремо *кінець кінцем, одним один, нога в ногу, раз у раз, день у день.* |
| 3. Для позначення приблизності | *не сьогодні-завтра, день-другий, година-дві, 3-4.* |
| 4. Складні вигуки | *гей-гей, бом-бом, АЛЕ кукуріку.* |
| 5. Терміни, до складу яких входять букви алфавіту | *Т-подібний*. |
| 6. Абревіатури з цифрами | *БТР-70, Ту-154.* |
|  |  |
| 7. Назви рослин, утворені від словосполучень | *розрив-трава, чар-зілля, брат-і-сестра,* (АЛЕ *горицвіт*, *перекотиполе*). |
| 8. Складні слова, утворені від сурядних словосполучень (рівноправні слова, між якими можна поставити сполучники *і...і*...):а) іменники, що позначають спеціальності, професії, державні посади, військові та наукові звання б) назви казкових персонажів в) іменники, в яких перша частина підкреслює особливу прикмету предмета, названого другою г) складні одиниці виміру д) прикметники, утворені від іменників, що пишуться через дефіс е) прикметники, у яких частини рівноправні ж) прикметники з першою частиною на *-ико (-іко)*: з) прикметники з першою частиною *військово-, воєнно-* к) прикметники зі значенням відтінку, присмаку, поєднання кольорівл) назви сторін світу  | *лікар-еколог, інженер-економіст; генерал-губернатор, прем’єр-міністр, контр-адмірал, член-кореспондент.**Лисичка-Сестричка.**блок-система, дизель-мотор, жар-птиця, козир-дівка, стоп-кран.**кіловат-година, людино-день*.*дизель-моторний (москворіцький).**масово-політичний, електронно-обчислювальний, народно-визвольний.**історико-культурний, механіко-математичний.**військово-повітряний,* АЛЕ *військовозобов’язаний, військовополонений.**кисло-солодкий*, АЛЕ *жовтогарячий, червоногарячий, чорносмородиновий*.*норд-вест*. |

***НАПИСАННЯ ЧОЛОВІЧИХ І ЖІНОЧИХ ІМЕН ПО БАТЬКОВІ, ПРІЗВИЩ***

Жіночі імена по батькові утворюються від основи чоловічого імені за допомогою суфікса *-івн(а);* чоловічі – *-ович: Василівна, Васильович; Дмитрівна, Дмитрович; Геннадіївна, Геннадійович.*

Імена по батькові, що утворюються не за загальним правилом:

|  |  |
| --- | --- |
| Лука – Лукич, Лукович,Ілля – Ілліч,Лев – Львович, ЛьвівнаМикола–Миколайович, Миколаївна/ Миколівна, Миколович | Сава – Савич, Савович,Хома – Хомич і Хомович,Кузьма – Кузьмич і Кузьмович,Григорій – Григорович, Григорівна. |

Українські прізвища

Українські прізвища передаються на письмі відповідно до вимови за загальними нормами українського правопису: *Березівський, Біловерхий, Ведмедів, Заєць, Кривоніс, Миколаєнко, Олексієнко, Олександрович, Швець.*

Українські та інші слов’янські прізвища, що мають закінчення іменників І чи ІІ відміни, відмінюються як відповідні іменники. Прізвища прикметникового типу на *-ий, -ій* відмінюються як відповідні прикметники чол. та жін. роду (твердої чи м’якої групи*.*

Чоловічі прізвища прикметникового типу на -*ов, -ев (-єв), -ів (-їв), -ин, -ін (-їн)* відмінюємо за такими зразками:

|  |
| --- |
| **Однина** |
| Н.  | Павлов  | Ковалів  | Прокопів  |
| Р.  | Павлов-**а**  | Ковалев-**а** (-лів-**а**)  | Прокопов-**а** (-пів-**а**)  |
| Д.  | Павлов-**у**  | Ковалев-**у** (-лів-**у**)  | Прокопов-**у** (-пів-**у**)  |
| Зн.  | Павлов-**а**  | Ковалев-**а** (-лів-**а**)  | Прокопов-**а** (-пів-**а**)  |
| Ор.  | Павлов-**им**  | Ковалев-**им** (-лів-**им**)  | Прокопов-**им** (-пів-**им**)  |
| М.  | …Павлов-**і, -у**  | ...Ковалев-**і**, -**у** (-лів**-і, -у**)  | ...Прокопов-**і**, -**у** (-пів-**і**, -**у**)  |
| Кл.  | Павлов-**е**  Павлов  | Ковалев**-е** (-лів-**е**) Ковалів  | Прокопов-**е** (-пів-**е**) Прокопів  |

Жіночі прізвища на приголосний та *о* не відмінюються: *Марії Сеник, Надії Балій, з Ніною Байко.* Аналогічні чоловічі прізвища відмінюються як відповідні іменники: *Василя Сеника, Михайлові Балієві, з Андрієм Байком*.

Фонетичні правила правопису слов’янських прізвищ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Буква в інш. мовах | Позиція | Буква в укр. мові | Приклади  |
| Рос.Е**,** польс. **ІЕ**, болг. і серб. **Е**, чес. **Е, Ĕ** | Після букв на позначення приголосних | Е | *Лермонтов, Воскресенський, Смеліков, Некрасов, Мічатек, Недич, Седлачек* |
| Рос. Е | у суфіксі *-еев(а), -ев(а)* після *ц, ж, ч, щ* | Е | *Аракчеєв, Тютчев, Непринцев, Бестужев, АЛЕ*болгарські *Ботев, Друмев* |
| Рос. Е | на початку слів | Є | *Євтушенко, Єсенін, Єршов* |
| Рос. Е | у середині слів після букв на позначення голосних, апострофа і м’якого знака | Є | *Санаєв, Одоєвський, Валуєв, Аляб’єв, Прокоф’єв, Власьєв* |
| Рос. Е | у суфіксі -*єв, -єєв* після букв на позначення приголосних, крім *ц, ж, ш, щ, р* | Є | *Голубєв, Дягілєв, Тургенєв, Лазарєв, Берендєєв, Федосєєв* |
| Рос. Е | у корені, якщо рос. е відповідає укр. і | Є | *Бєдний (бідний), Лєсков (ліс), Рєпін (ріпа), Сєров (сірий), Дєдов, Снєгов, Мєшков* |
| Рос. ЁПольс. ІО | на початку слова і складупісля *б, п, в, м, ф* | ЙО | *Йоркін, Бугайов, Соловйов**Голембйовський, Мйодович, Пйотровський* |
|  |  |  |  |
| Рос. ЁПольс. ІО | у середині та в кінці складупісля м’яких приголосних | ЬО | *Верьовкін, Корабльов, Алфьоров**Аньолек, Генсьорський, Козьолецький* |
| Рос. Ё | в утвореннях від імен, спільних для рос. і укр. мов | Е | *Артемов, Семенов, Федоров* |
| Рос. Ё | під наголосом після *ч,щ* | О | *Рогачов, Щипачов, Борщов* |
| Э | завжди  | Е | *Ельконін, Ешпаєв* |
| Рос. Ы, польс., чес., слов. **У** | завжди | И | *Курицин, Чаплигін, Черних, Виспянський, Пташинський; Масарик*. |
| Болг., серб. И(І) | переважно; та через і – на початку слова:*.* | И | *Величков, Живков, Христов; Белич, Караджич,  Милетич, Радич, Ягич*АЛЕчерез **Ї** після голосного: *Раїч, Стоїч* |
| Рос., польс., чес. И | після *ж, ч, ш, щ, ц* перед буквами на позначення приголосних | И | *Жилікін, Тучин, Шишков, Рощин, Циркунов, Жижка, Міклошич, Фучик, АЛЕ Тиціан, Жіоно* |
| Рос. И | в утвореннях від назв. та імен, спільних для рос. і укр. мов | И | *Куликов, Гаврилін, Пивоварів, АЛЕ: Філіппов, Нікітін* |
| Рос. И | у префіксі *при*-  | И | *Приточний, Припасов* |
| Рос., польс., чес. И | у суфіксах *-ик, -ич, -иц,* ***-ицьк-****, -ищ, -ович, -євич, -евич* | И | *Петриков, Сосницин, Батищев, Станюкович, Воблаєвич* |
| Рос., польс., чес. И | на початку слова та після букв на позначення приголосних, крім *ж, ч, ш, щ* | І | *Іванов, Ікономов, Ілієв; Івич, Ігнатович, Бібіков, Кузьмінський, Пушкін, Анікін, Багіров,**Індра, Єдлічка, Мічатек* |
| Рос. И | після букв на позначення голосних, апострофа і м’якого знака | І | *Абраїмов, Зоїлов, Мар’їн, Захар’їн, Ільїн,* |
| Суфікси**-*ск(ий),-цк(ий), -ск(і), -цк(і), -sk(i), -ck(i), -dzk(i), -sk(э), -ck(э)*** |  | **ськ, цьк,****дзьк** | *Броневський, Даргомижський, Маяковський, Мусоргський, Островський; Гомулицький, Городецький; Грудзький, Завадзький* |
| Прикметникові закінчення російських прізвищ передаються так: **-ый** через **-ий**; **-ий** після твердого приголосного — через **-ий**, після м’якого приголосного — через **-ій; -ая, -яя** — через **-а, -я**: *Бєлий, Зоркий, Крайній; Бєла, Горова, Крайня.* Закінчення **-ой** передається через **-ой**: *Донськой, Полевой, Толстой.*Прикметникові закінчення білоруських прізвищ **-ы**, чеських **-э**, польських **-у**, болгарських **-и** передаються через **-ий**: *Бялий, Гартний, Гуляшкий, Неврлий, Неєдлий, Новотний, Палацький*. |
| **Апостроф.** Апостроф пишеться після губних, задньоязикових і ***р*** перед ***я, ю, є, ї***: *Аляб’єв, Ареф’єв, Водоп’янов, В’яльцева, Григор’єв, Захар’їн, Луб’янцев, Лук’янов, Пом’яловський, Прокоф’єв, Рум’янцев, Юр’єв;* перед ***йо*** апостроф не пишеться: *Воробйов, Соловйов*.**Примітка.** Коли ***я, ю*** означають сполучення пом’якшеного приголосного з ***а, у****,* то апостроф перед ними не пишеться: *Бядуля, Пясецький, Рюмін.* |
| **Ь.** 1. Пишеться в прізвищах після м’яких приголосних ***д, т, з, с, ц, л, н****:* а) Перед ***я, ю, є, ї****:* *Дьяконов, Панкратьєв, Третьяков, Полозьєв, Саласьєв, Ульянов, Ільюшин, Ананьїн*.б) Перед приголосними: *Вольнов, Коньков*.в) У кінці слова: *Лось, Соболь.***Примітка.** Коли ***я, ю*** означають сполучення м’якого приголосного з ***а, у****,* то перед ними ***ь*** не пишемо: *Дягилев, Зябрєв, Ляпунов, Цявловський.*1. Твердий кінцевий приголосний ***ц*** у прізвищах із суфіксом ***-ець***пом’якшується: *Глуховець, Скиталець*.

**Примітка.** У неслов’янських прізвищах кінцеве **ц** тверде: *Клаузевіц, Ліфшиц, Моріц.* |

**Питання для самоконтролю**

1. Відповідно до яких правил у близьких за звучанням російських прізвищах Нікітін і Никифоров ми по-різному передаємо ту саму російську букву*и*?

2. У яких випадках російську літеру *е* передаємо українською *є*?

3. У якому випадку назви посад пишуться з великої літери?

4. Як пишуться назви установ, закладів, громадських і політичних організацій?

5. У якому випадку в українській мові в словах пишеться м’який знак?

6. .Чому після збігу двох приголосних у слові зв’язати апостроф пишеться, а в слові дзвякнути не пишеться?

7. Чому орфографічне написання слова *мавпячий* без апострофа відповідає його вимові?

8. Чому після *г, к, х* та шиплячих перед *я, ю, є, ї* для позначення звука *й* вживається апостроф, а не м’який знак?

9. Чому в слові *казенний* є подвоєння *нн*, а в казармений – немає (обидва прикметники утворено за допомогою того самого суфікса –н-)? Якої однакової природи звук *е* в обох мовах?

10 У якому випадку прислівники пишуться через дефіс?

11. Як утворилися прислівники *потім, зовсім, зусібіч*?

12. Чи однакове значення мають прислівники *нелегко і не легко*?

**Тренувальні вправи**

**Вправа 51. Укажіть рядок, у якому всі слова написано згідно з правилами чинного правопису**.

а) офіційно-діловий, індекс, розпорядження, документальність, реквізит, законодавство;

б) комюніке, степендія, матеріально-фінансовий, візування, достовірність;

в) домовленість, премірник, конструкція, організаційно-розпорядчий, нумерація, оформлений;

г) рубрикація, по-батькові, класифікаційний, діловодство, положення, прізвище;

ґ) затверджений, машинописний, спілкування, інтонація, універсетет, стандартезація.

**Вправа 52. Утворіть від першого іменника прикметник і запишіть словосполучення**: 1) Львів, університет; 2) Кременчук, автомобіль, завод; 3) Буг, лиман; 4) Кавказ, краєвид; 5) Франція, столиця; 6) Гадяч, церква; 7) Париж, музеї; 8) Санкт-Петербург, білі ночі; 9) Кривий Ріг, сталь; 10) Дрогобич, педуніверситет; 11) Карабах, конфлікт; 12) казах, традиції; 13) Калуш, район; 14) товариш, матч; 15) Дамаск, сталь; 16) Прага, торт; 17) Гаага, суд; 18) Рига, вулиця; 19) Мекка, святині; 20) Черемош, води; 21) Ірак, традиції; 22) латиш, студенти.

**Вправа 53. Запишіть подані слова українською мовою**.

Керчь, трельяж, кутюрье, бартер, Мольер, фьючерсный, адыгеец, каньон, ательє, виньетка, крупьє, пюре, Кордильеры, жюри, Тьер, бельетаж, Вьетнам, фюзеляж, медальон, кондотьер, грильяж, Нью-Йорк, гравюра, бюст, кальян, лейпцигский, Румянцев, брошюра, шансонье, кабальєро, кипарис, мышьяк, адъютант, дезинфекция, Вячеслав, Сибирь, Сицилия, диаметр, Жигули, миллион, стоик, Чикаго, Чили, Гаити, президиум, Ватикан, зигзаг, данцигский, серьезный, курьез, пируэт, дирижер, пол-апельсина, архивариус.

**Вправа 54. Запишіть складні іменники разом або через дефіс**.

Земле/трус, макро/економіка, біо/сфера, стоп/кран, крекінг/процес, експорт/імпорт, вело/спорт, прем’єр/міністр, інженер/будівельник, авто/навантажувач, лісо/сплав, член/кореспондент, штаб/квартира, прес/конференція, міні/дисплей, контр/заходи, генерал/майор, блок/схема, радіо/центр, віце/президент, шести/денка, двадцяти/тонка, купівля/продаж сто/п’ятдесяти/річчя, авто/страда, кіно/камера, зюйд/вест, море/плавець, блок/апарат, турбо/генератор, аеро/іонізація, альфа/промені.

**Вправа 55. Запишіть слова правильно**.

Електро/силовий, як/таки, неначеб/то, віце/президентський, соціал/демократичний, загально/освітній, право/бережний, воле/любний, дерево/обробний, автомобіле/будівний, вантажно/розвантажувальний, контрольно/вимірювальний, важко/розчинний, легко/перероблювальний, абсолютно/сухий, діаметрально/протилежний, різко/окреслений, суспільно/необхідний, пів/міста, вісімдесяти/поверховий, науково/технічний, радіо/технічний, всесвітньо/історичний, історико/культурний, ялин...ці, механіко/автомобільний, військово/морський, військово/полонений, військово/зобов’язаний, кисло/солодкий, рожево/білий, жовто/гарячий, південно/східний, пів/Києва, осві...чений, А(а)кадемія Н(н)аук України, 3(з)бройні С(с)или України.

**Вправа 56. Перекладіть подані нижче речення українською мовою. Назвіть випадки неправильного або стилістично недоречного вживання іншомовних слів. Виправте речення**.

1. Самоходное шасси – в том или ином амплуа – может работать весь год. 2. Нечёткое поступление комплектующих узлов лимитирует работу ремонтных бригад. 3. Принятое решение следует квалифицировать по крайней мере как несвоевременное. 4. Новый станок – настоящий ас среди своих собратьев. 5. Во время испытаний станок ДГ-1 сохранял свой приоритет. 6. Сообщаем наши реквизиты: Харьков, ул. Артёма, 58.

**Вправа 57. Запишіть прізвища, імена та імена по батькові українською мовою, провідміняйте їх**.

Мотрич Ольга Ильинична, Гречко Федор Моисеевич, Беспалько Илья Филиппович, Гречуха Таисия Игнатовна, Зорькина Вера Прокофьевна, Хмелёв Геннадий Фомич, Гречка Инга Вячеславовна, Лукьянов Филипп Глебович, Пескова Раиса Артёмовна, Мажуга Кирилл Васильевич, Комарь Ольга Прокофьевна, Костенко Виктор Анатольевич.

**Вправа 58. Напишіть з великої чи малої літери подані слова і словосполуки.**

(л)івобережна (у)країна, (б)лизький (с)хід, (н)адністрянщина, (х)олодна (г)ора, (п)івнічний (п)олюс, (б)ермудські (о)строви, (п)івострів (ю)катан, (м)аґдебурзьке (п)раво, (б)бурсацький (у)звіз, (в)елика (м)аґелланова (х)мара, (я)сна (п)оляна, (т)унґуський (м)етеорит, (к)арські (в)орота, (к)райня (п)івніч, (миколаївські (ч)аси, (п)очесний (з)нак (президента (у)країни, (д)руга (с)вітова (в)ійна, (н)ародний (а)ртист (у)країни, (з)бройні (с)или (у)країни, (н)аціональне (а)ґентство, (а)кт (п)роголошення (н)езалежності (у)країни, (с)лужба (б)езпеки (у)країни, (б)удинок (у)чених (н)аціональної (а)кадемії (н)аук (у)країни, (м)арсове (п)оле, (б)ожа (м)ати, (х)арківська (а)строномічна (о)обсерваторія, (в)сесвітня (р)ада (м)иру, (с)лово (б)оже, (к)оран, (х)арківський (г)уманітарний (у)університет «(н)ародна (у)країнська (а)кадемія, (с)вятий (дух), (о)рганізація (о)б'єднаних (н)ацій, (д)оба (р)уїни, (д)амоклів (м)еч, (у)спення (б)ожої (м)атері, (д)ень (п)рацівників (н)афтової та (г)азової (промисловості, (н)обелівська (п)ремія, (н)ароди (п)івночі, (б)агалїївські (ч)итання, (б)уковина, (е)зопівська (м)ова, (б)ухта (з)олотий (р)іг, (у)сесвітня (с)лужба (п)огоди, (м)іжнародний (в)алютний (ф)онд, (в)исокі (д)оговірні (с)торони, (ш)евченківська (л)ірика, (с)лов'янські (б)оги, (г)ола (п)ристань, (д)ень (у)чителя, (ш)евченківські (с)ела, (ш)евченківська (к)конференція.

**Вправа 59. Запишіть імена українською мовою, від другої форми утворіть по батькові**.

Артём, Алексей; Прокоп, Фадей; Лазарь, Эммануил; Кирилл, Святослав; София, Сидор; Ревекка, Елизар; Луиза, Дмитрий; Любовь, Аверьян.

**Вправа 60. Запишіть подані імена та прізвища українською мовою.**

Иоганн Гёте, Архимед, Мария Аньези, Исаак Ньютон, Эжен Ионеско, Юрий Шевелёв, Жен Батист Фурье, Стьюдент, Джордж Вашингтон, Рудольф Дизель, Адам Мицкевич, Дмитрий Менделеев, Абрам Иоффе, Виктор Гюго, Фернан Магеллан, Фридрих Шиллер, Игорь Ильинский, Эсхил, Леонардо да Винчи, Филипп Красивый.

**Вправа 61. Відредагуйте речення**. 1. У ній наголошувалось, що з лав Української Республіканської Партії вийшов метр української політики Левко Лукяненко, про що він повідомив ЗМІ. 2. Що можна почути в українському теле-ефірі. 3. А зовнішній вигляд дівчат формують модельєр по зачісках Вячеслав Дюденко та стиліст Ірина Дюденко. 4. Анімаційна версія відомої книги Анн и С’юелл, що є і радісними, і сумними мемуарами видатного коня. 5. Наступного дня після появи в Україні двох парламентів, тобто в суботу, Мінюст офіційним вердиктом визнав правомірним рішення більшості про зняття Олександра Ткаченка з посади голови BP. 6. Провідник вважає себе ледь не господарем вагона і прискіпується з найменьшої причини. 7. Молодий співробітник брокерської контори на Волл-стріт раптом потрапляє у найвищі сфери банку. 8. Крім того, вона чергуватиметься з іще однією новинкою «1+1» – передачою Констянтина Хотіна. 9. Відповіді на будь-які запитання (типу, де лежить позаторічний сніг), виготовлення різних талісманів. 10. Фізична травма в спортсмена врешті решт загоїться і він зможе повернутися (за винятком особливо важких випадків) до повноцінного життя. 11. «Королівство Білорусь», витворене білоруською елітою, є таким самим ідеальним центрально-європейським проектом, як і соборна Україна «від Сяну до Дону». 12. Тепер усе в руках виборців. І якщо, не дай Боже, через чотирьохвідсотковий бар'єр перелізуть усі дрібненькі партії, в парламенті буде страшенний безлад. 13. Взагалі, творчій групі, що опікується гуртом, може позаздрити будь яка сформована зірка. 14. Минулого року уряд України перелопатив приблизно 19 тонн паперу – різноманітних звернень, обгрунтувань, рішень, постанов.

**Вправа 62. Розкрийте дужки, поставивши іменники в потрібній формі. Укажіть можливі варіанти**.

1. Надіслати листа керівнику відділу постачання (Ющенко Володимир Мусійович). 2. Доручення видане (інженер...) обчислювального центру Донецького національного технічного університету (Чувпило Іван Сергійович). 3. Я мешкаю на вулиці (Іван Франко). 4. Інженером (Ткачук Петро Васильович) були внесені цікаві пропозиції. 5. Фінансову дисципліну підприємства перевіряла комісія під керівництвом (Чурай Ганна Петрівна). 6. Довідка виписана на ім’я (Дігтяр Ігор Миколайович). 7 Уряд призначив (Сергій Чоботар) заступником міністра Кабміну. 8. Це був лист-відповідь на репліку (Юрій Бадзьо). 9. В Народному домі м.Тисмениця відбувся творчий пісенний вечір отця (Любомир Медвідь). 10. У 2006 році з ініціативи (Віталій Ігорович Сєдих) була створена й очолена ним громадська організація «Третейська палата Луганської області».

**Вправа 63. Замінити, де треба, малу букву великою.**

– донжуан, демон, симоненко, кюрі, ахіллес;

– міністерство культури україни, зал засідань верховної ради україни, міністр освіти україни, день незалежності україни, українська екологічна асоціація «зелений світ», транснаціональна радикальна партія; будинок учителя;

– заслужений учитель, генеральний конструктор, доктор педагогічних наук, заслужений діяч мистецтв, маршал авіації, посол cша в україні, представник президента україни в луганській області, президент франції.

**Вправа 64. Запишіть імена українською мовою, утворіть від другого імені форму по батькові**.

Ипполит, Фома; Иннокентий, Лев; Агнесса, Илья; Савва, Фёдор; Геннадий, Яков; Римма, Григорий; Инесса, Анатолий; Изабелла, Василий; Виолетта, Евгений; Агриппина, Филипп.

**Вправа 65. Запишіть подані слова українською мовою**.

Графин, либретто, иллюминатор, мирра, одиссея, интермеццо, финн, оппонент, кипарис, хоккей, сюрреализм, коттедж, гамма-лучи, эллин, марокканець, башкир, траектория, фаэтон, дезинфекция, миля, епископ, Кишинёв, пианисимо, лимон, химера, Пакистан, Сидней, Симеиз, Титикака, мартини, староиспанский, альтруизм, сюита.

**Вправа 66. Відредагуйте речення**.

1. Хоча не все на Заході може на нашому грунті гарно виглядати. 2. Маємо витворити ідеї та цінності, здатні зінтеґрувати нашу спільноту. 3. Закінчити цей текст вартувало б інтелектуально вишуканим резюме, комплементарно-естетичним реверансом чи ще якоюсь пафосною сентенцією про вічність і непересічність справжніх культурних цінностей. 4. У бюджеті на 2024 рік закладено 16 млн. грн для покупки фотознімків цієї території з космосу. 5. У той же час, в порівнянні з іншими людьми, мені значно легше в силу моєї професії, адже музика є тим іллюзорним світом, в якому можна завжди сховатися від реальності. 6. Ось на шекспірівського «Короля Ліра» у виконанні київського театру ім. І. Франка потрапити бажало незчислене число театралів. 7. Справжня, не зфальшована популярність виконавця. 8. У ролях: М.Державін, Т.Догілєва, Т.Васільєва. 9. Тож якщо до праці команди, сформованої по вищому гатунку, додати організаційні здібності Дорошенко, його кришталевочисту репутацію, зв'язки та вміння підтримувати добрі відносини з колегами-продюсерами, залишається лише резюмувати: «Капучіно» з настільки серьйозною групою підтримки просто приречені на успіх.

**Вправа 67. Поставте іменники в орудний відмінок однини**.

Путь, рілля, Керч, консоль, нежить, фенхель, папороть, Сибір, мати, любов, радість, кір, емаль, бандероль, шампунь, ступінь, філігрань, розкіш, нехворощ, напис, аерозоль.

**Контрольні завдання**

**Вправа 68. Запишіть слова разом, окремо, через дефіс, вставте пропущені літери.**

Без/відома, по/можливості, на/пам’ять, по/середині, де/небудь, в/міру, до/побачення, неждано/негадано, в/низу, кінець/кінцем, де/не/де, за/багато, перед/усім, по/українському, по/двоє, по/перше, по/одному, в/основному, більш/менш, врешті/решт, не/сьогодні/завтра, по/моєму, по/третє, до/речі, по/декуди, поза/торік, до/вподоби, раз/у/раз, раз/по/раз, по/всюди, на/багато, до/тепер, за/діда/прадіда, день/у/день, сам/на/сам, в/цілому, на/диво, без/черги, до/недавна, на/мить, по/змозі, по/суті, без/перестанку, на/силу, по/нашому, до/пізна, чим/скоріш, з/роду/віку, до/незмоги, по/їхньому, по/правді, на/жаль, час/від/часу, по/двоє, на/восьмеро, по/суті, з/середини, на/зустріч, на/зустріч з, з/року/в/рік, ледве/ледве, по/господарськи, хоч/не/хоч, від/давна, мимо/волі, без/жалю, як/слід, як/треба, по/всякому, до/купи, всього/на/всього, все/одно, на/прощання, в/обмін, у/перше, в/нічию, без/сумніву, до/верху, до/низу, по/товариськи, без/мети, по/справжньому, один/на/один, крок/за/кроком, де/факто, ма...штаб, брут...о, ан...отація, Брюс...ель, Лейпц...г, Ч...каго, дез...нтеграція, гол...андський, тон...а, і...раціональний, кон...юнктура, ко...лектив, коміс...ія, рефр...ж...ратор, Кр...т, Цюр...х, пр...ференція, шас...і, шос...е, віл...а, ц...стерна, С...рія, С...цилія, ін...овація, Марок...о, дез...нфекція, ас...ортимент, пр...оритет, бр...фінг, д...позит, інд...ферентний, лан...шафт, процес...ор, през...нтація, Ген...адій, трас...а.

**Вправа 69. Запишіть подані прізвища українською мовою**.

Ткачёв, Чичигова, Свечкарёв, Расцветаев, Григорьев, Бабич, Меньшиков, Кочеев, Белов, Каменева, Репин, Евдокимова, Бессонов, Бестужев, Румянцев, Одесский, Хлебодаров, Всеволожский, Козырев, Соловьёва, Лесников, Иогансен, Иена, Голиков, Голембиовский, Пиотровский, Аниолек, Крепких, Семёнов, Сергеев, Мицкевич.

**Підсумкова контрольна робота 1**

**І. Завдання на встановлення однієї правильної відповіді.**

**1. Українська мова є державною мовою України відповідно до статті**: А 5 Конституції України; Б 10 Конституції України; В 9 Конституції України.

**2. У якому рядку є стилістичні помилки?:** А Не дивлячись на погіршення стану здоров’я, студент не хотів звертатися до лікаря; Б О котрій годині відправляється потяг зі Львова до Харкова; В Завідувач відділу попросив з’ясувати, чи в готелі є вільні номери.

**3. Виділене слово вжито у невластивому для нього значенні в реченні:** А *Тактичні* заняття допомагають військовим удосконалити професійну підготовку; Б Керівництво армії розробляє нові *тактичні* прийоми оборони; В Наш командир – дуже *тактична* людина.

**4. Неправильно побудовано всі словосполучення рядка**: А зелене Тбілісі, злий собака, нуль цілих і три десятих; Б вчена ступінь, синє Дніпро, важкий путь; В червона гуаш, барабанний дріб, прозорий тюль.

**5. У якому рядку наведено тільки однозначні слова**?: А сезонник, клубок, вітер; Б кленовий, лікар, віртуозний, банкір; В лунати, розрубувати, теплий, слива.

**6. Українська мова належить до:** А східнослов’янської; Б західнослов’янської; В південнослов’янської групи.

**7. Основоположником сучасної української літературної мови вважають**: А І.П. Котляревського; Б Т.Г. Шевченка; В Лесю Українку.

**8. Літературна мова – це** А система вимог, регламентацій стосовно вживання мови в мовленнєвій (усній чи писемній) діяльності;
Б загальноприйнятий мовний і мовленнєвий етикет; В вироблена форма загальнонародної мови, яка має певні норми в граматиці, лексиці, вимові тощо.

**9. Сукупність правил вимови – це**: А орфоепічні норми; Б орфографічні норми, В морфологічні норми.

**10. Визначте, рядок, у якому всі слова мають омоніми:** А бал, кривда, хлопчина, церемонний, чабан; Б моторний, баранці, кружка, мати, греби;
 В щебетун, мул, романіст, лютий.

**11. У якому рядку вжито слова в невластивому для контексту значенні?**: А на рахунок у банку; Б перекласти статтю; В переводити гроші поштою.

**12. Мовна фігура, побудована на протиставленні співвідносних понять – це:** А антонімія; Б енантіосемія; В антитеза.

**13. Орфографічні словники подають**: А нормативне написання слів;
Б нормативне звучання слів; В частотність слів.

**14. Правильними є слова:** А джигун, губа, ґратчастий; Б ганьба, ґеґотати, агрус; В ґазда, ґрунтомір, господар.

**15. Особливості перекладу синонімів пов’язані:** А з існуванням міжмовних синонімів; Б з існуванням неповних синонімів; В з існуванням абсолютних синонімів.

**16. Пряме або безубразне переносне значення слова називаємо**: А номінативним; Б моносемічним; В вторинним.

**17. Перенесення назви на основі подібності відчуттів є одним з різновидів**: А метонімії; Б синекдохи; В метафори.

**18. Контамінація – спосіб трансформації фразеологізмів, при якому**: А додається авторська частина; Б використовуються синонімічні лексичні компоненти; В накладаються одна на одну фразеологічні сполуки.

**19. Описове (пом’якшене) називання понять**: А енантіосемія; Б евфемізм; В екзотизм.

**20. Походження слів пояснює словник**: А орфоепічний; Б етимологічний; В тлумачний.

**21. У якому рядку є неправильно побудовані словосполучення?** А приїхав з Лондона, повернутися з Єгипту, молодий шимпанзе, красивий сувенір; Б три дні, не з’їв бутерброд, відтінки нюансів, пам’ятник архітектури; В наслідувати вчителя, одна друга гектара, п’ятдесят сім кілометрів, згідно
з наказом.

**22. Аналогізація – звернення при введенні терміна в текст до:** А пояснення походження терміна; Б відомих уже прикладів; В синонімічних слів.

**23. Філологія вивчає**: А мови; Б народи; В мови, літератури, культури.

**24. Група книжної лексики виділяється при класифікації слів за**: А походженням; Б стилістичним забарвленням; В особливостями вживання.

**25. Переклад фразеологізмів за допомогою еквівалентів – це добір у мові перекладу:** А сполуки з таким самим значенням та емоційним забарвленням; Б відповідної сполуки з таким самим лексичним складом;
В сполуки, схожої за смислом.

**26. Комунікативна функція мови – це використання останньої як засобу**: А спілкування; Б називання; В нагромадження інформації.

**27. Синтаксично зумовлене значення виявляється**: А самостійно; Б у фразеологізмі; В у контексті.

**28. У якому рядку не всі слова написані правильно**? А ризький, вужчий, брошюра, фін, журі, Вінничина; Б чеський, більш добрий, проїзний, меккський, бонна; В дит’ясла, феєрверк, пів’яблука, тижневий, чотирма.

**29. У якому рядку у всіх прізвищах російське *е* буде передаватися українським *є*?:** А Лазарев, Соловьёв, Муромцев, Ефимов; Б Овсиенко, Хлебников, Николаенко, Благоев; В Матвиенко, Нечестный, Свечкин, Звонарёв.

**30. У якому рядку всі слова пишуться з великої літери?** А національна академія наук, гора говерла, верховна рада україни; Б конституційний суд україни, кабінет міністрів україни, панас мирний; В леся українка, нобелівська премія, збройні сили україни.

**Тести на встановлення відповідності**

**1. Установіть відповідність між фразеологізмами та їх тлумаченнями**

**Фразеологізм**

1 бочка Діогена

2 авгієві стайні

3 халіф на годину

4 езопівська мова

**Значення**

А замаскований спосіб висловлювання думок з натяками

Б відмова від зручностей і вигод

В щось дуже занедбане, безлад

Г людина, яка благотворно впливає на когось, приносить користь

Д людина, яка захопила владу або наділена нею на короткий час

**2. Доберіть антоніми до поданих фразеологізмів**.

**Фразеологізм**

1 аж до ніг

2 аж горить під руками

3 як бджіл у вулику

4 як корова язиком злизала

**Антонім**

А як в око вліпив

Б з наперсток

В як мерзле горить

Г як гриби після дощу

Д аж до хмар

**3. Доберіть антоніми до поданих слів**

**Слово**

1 альтруїстичний

2 огидний

3 шкідливий

4 недалекий

***Антонім***

А принадний

Б свійський

В тямущий

Г корисний

Д корисливий

**4. Доберіть українські відповідники до іншомовних слів**

**Іншомовне слово**

1 ефемерний

2 індиферентний

3 паритетний

4 деструктивний

**Український відповідник**

А байдужий

Б руйнівний

В примарний

Г рівноправний

Д постійний

5. Установіть відповідність між терміном та його дефініцією

Термін

1 Екзотизм

2 Метонімія

3 Книжна лексика

4 Парафраз

Дефініція

А слова, властиві писемній формі літературної мови

Б іншомовне слово, що означає назви предметів та явищ неукраїнської дійсності, не повністю засвоєне мовою

В перенесення значення (або вживання) слова за принципом суміжності (часової, просторової тощо)

Г спеціальне слово або словосполучення, що вживається для точного вираження поняття якоїсь галузі знання

Д слово чи описовий зворот (часто – образний), які замінюють загальновживане нейтральне слово .

**6. Доберіть антоніми до поданих слів**

**Слово**

1 лебедіти

2 компенсувати

3 знаходити

4 деградувати

**Антонім**

А сахатися

Б губити

В грубіянити

Г шкодити

Д відроджуватися

**7. Установіть відповідність між терміном та його дефініцією**

**Термін**

1 Ампліфікація

2. Евфонія

3 Пейоризація

4 Плеоназм

**Дефініція**

А надмірна кількість граматичного або лексичного забезпечення змісту поняття, що як явище диспоноване в мовній системі й набуває реалізації в мовленні

Б описова назва, яка непрямо передає небажане для мовця поняття

В стилістичний прийом у художній літературі для підсилення характеристики, доповнення й збагачення думки за допомогою нагромадження однорідних мовних засобів – синонімів, епітетів, порівнянь, антонімічних протиставлень тощо

Г процес набування словом негативного значення

Д Милозвучність, уникання складного для вимови нагромадження звуків

**8. Установіть відповідність між словом та його значенням**

**Слово**

1 комунікаційний

2 комунікативний

3 комунікабельний

4 комунальний

**Значення**

А товариський, контактний

Б який стосується спілкування за допомогою мови

В здатність до спілкування, контактів

Г який належить до міського господарства, пов’язаний з ним

Д який стосується шляхів сполучення, ліній зв’язку

**9. Установіть відповідність між словом та його значенням**

**Слово**

1 гуманний

2 гуманістичний

3 гуманітарний

4 гуманізований

**Значення**

А прикметник до гуманізм і гуманність

Б поширення та утвердження гуманістичних принципів у якій-небудь сфері суспільного життя

В людяний у своїх діях і ставленні до інших людей

Г дієприкметник пасивний минулого часу до гуманізувати

Д пов’язаний зі спеціальними науками, що вивчають людину та її культуру; матеріальний, благодійний

**10. Установіть відповідність між терміном та його дефініцією**

**Термін**

1 варваризми

2 Енантіосемія

3 Каламбур

4 Макаронізм

**Дефініція**

А слово або вираз іншої мови, механічно внесений у мовлення для надання цілому вислову відповідного стилістичного забарвлення

Б мовний штамп; сталий зворот, що вживається в офіційно-діловому мовленні

В мовний зворот, у якому з пародійною метою використовуються значення одного слова або близькозвучні слова з одним значенням

Г іншомовне або створене за іншомовним зразком слово чи зворот, що зберігають структурні ознаки чужих мов, по-різному пристосовуючись до фонетики, морфології мови-реципієнта

Д розвиток у слові протилежних, антонімічних значень

**Тести, відповіді на які передбачають тільки два варіанти – «так» чи «ні»**

1. У реченні «*У вересні показники роботи колективу були самі вищі*» порушено норму стилістичну

2. Літературна мова – це сукупність загальноприйнятих правил, якими керуються мовці в мовленні

3. Якщо одне й те саме слово вживається в різних терміносистемах (наприклад, *корінь, асиміляція, редукція* та ін), то ці слова називають антоніми

4. В українській літературній мові слово *заказати* означає *замовити*

5.Апостроф уживається після *б, п, в, м, ф*, коли перед ними стоять інші букви на позначення приголосних (крім *р*), які належать до кореня

6. Оксюморон – мовна фігура, у якій поєднуються два протилежних за змістом поняття, що суперечать одне одному і є ніби несумісними й непоєднуваними

7. Штампи – мовні звороти, що багато разів механічно повторюються без творчого доопрацювання, внаслідок чого послаблюється їх лексичне значення та стирається експресивність

8. Фразеологізм – усталений зворот, стійке поєднання слів, що виступає в мові як єдиний, неподільний і цілісний за значенням вислів

9. Дисфемізм – це троп, що полягає у вживанні замість емоційно й стилістично нейтрального слова чи виразу більш грубого, вульгарного

10. У словах, запозичених із французької мови, після шиплячих *ж, ш* пишеться відповідно до французького *u* українське *у*, а не *ю*

**Тести з кількома правильними відповідями**

**1. У яких рядках є лексичні помилки?**

А уживаний, врешті-решт, шкідлива звичка, страйк

Б на протязі дня, оголошення, ліки, каплі

В надіслати поштою, пояснююча записка

Г дотримуватися дистанції, розпочати роботу

Д згідно з наказом, усі охочі, автентичні джерела

**2.** **У яких рядках є тавтологічні словосполучення?**

А народна творчість, складний процес, аргументи і факти

Б передовий авангард, місцеві аборигени, лінгвістична термінологія

В наукова теза, творче завдання, тривалий процес

Г інша альтернатива, залізне алібі, соціологічне опитування

Д напрям дослідження, історія і культура української мови, орфографічний словник

3. **У яких рядках не порушено лексичних норм?**

А ледь відкрив очі

Б відкрити кватирку

В відкрити новий магазин

Г перевести через дорогу

Д переказати гроші поштою

4. **У яких рядках слова вжито у властивому для них значенні?**

А являтися справжнім фахівцем

Б у воєнний період

В Фірма «Мегабуд» замовила дороге устаткування

Г Його фамілія – Петренко

Д Досвідчений спортсмен посів перше місце у змаганнях із плавання

5. **У яких рядках усі подані слова є синонімами?**

А унікальний, оригінальний, винятковий, ексклюзивний, особливий

Б стереотипний, однотипний, типовий, шаблонний, комплексний

В помилка, похибка, погрішність, огріх, прорахунок

Г. шукати, знаходити, нишпорити, лазити, відшукувати

Д звичайний, пересічний, буденний, прозаїчний, одіозний

6. **Виберіть рядки, у яких усталені звороти вжито згідно з нормами української мови**

А Слід підвести підсумки поточного року

Б Згідно із законом людина має право на безкоштовне навчання

В Новий проект прийняли за основу

Г Тільки в лютому закон набуде чинності

Д Йому спало на думку переглянути старі конспекти

7. **У яких рядках правильно вжито форми власних назв**?

А Надіслано Ігореві Петровичеві Проценко

Б Відсутній Рожнюк Петро Валерієвич

В Викликати Федонюка Василя Кириловича

Г Прийняти Савченка Олега Кузьмовича

Д За відсутності Сабана Ігоря Геннадійовича

8. **У яких рядках усі імена по батькові утворено неправильно?**

А Віталієвич, Левович, Мифодієвич

Б Хомич, Хомович, Яківна

В. Кузьмівна, Юрівна, Іллівна

Г. Андрієвич, Сергієвна, Ілльович

Д Ігоревич, Григоріївна, Георгович

9. **У яких рядках усі прикметники треба писати через дефіс?**

А економіко/правовий, дизель/моторний, нью/йоркський

Б суспільно/політичний, військово/морський, легко/займистий

В екс/чемпіонський, західно/європейський, науково/технічний

Г воєнно/промисловий, фізико/математичний, само/хідний

Д конкуренто/спроможний, чорно/білий, навчально/виховний

**10.** **У яких рядках усі власні назви написано правильно?**

А Балканський півострів, Генеральна Асамблея ООН

Б Південне Полісся, вулиця Ярославів Вал

В Нью-Йорк, Майдан Незалежності

Г Організація Об’єднаних Націй, республіка Польща

Д Кавказький хребет, Генеральний секретар ООН

**Модуль 2. Морфологічні та синтаксичні норми**

**Тема 2.1 Уживання форм іменників**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Хитання в роді.

2. Рід невідмінюваних іменників.

3. Особливості відмінювання деяких слів і словосполучень.

4. Відмінювання прізвищ.

5. Флексії іменників у родовому відмінку однини чоловічого роду ІІ відміни та форми множини родового відмінка.

**Матеріали для самостійного вивчення**

Іменник – змінювана повнозначна частина мови, яка має значення предметності, що виражається в граматичних категоріях роду, числа і відмінка. У реченні іменники найчастіше вживаються у ролі підмета, додатка, неузгодженого означення, іменної частини складеного присудка, обставини.

Однією з найістотніших ознак, якою іменник відрізняється від інших частин мови, є категорія роду – самостійна, синтаксично незалежна категорія.

Належність того або іншого іменника до певного роду визначається лексичним значенням, морфологічними ознаками (х-ром основи та відмінковими закінченнями в різних типах відмін), синтаксичними зв’язками з іншими словами в реченні (узгодж. прикм, дієприкм, займ. тощо). Категорія роду в ім. – назвах істот та ім. – назвах предметів вир-ся по-різному.

В іменників назвах істот категорія роду має семантичний характер (батько-мати, дід – баба). В іменників, що означають неживі предмети, категорія роду асемантична. Пор. компоненти лекс-сем. груп, які диференціюються за родами: назви меблів – стілець (ч.р.), полиця (ж.р), ліжко (с.р.). Іменниковий рід виз-ся за закінченням наз.в.одн.:

ч.р.:

– нульова флексія (будинок, обрій, ячмінь, свинець);

–о (соловейко, батько, Дмитро);

–е (вовчище, комарище, кабанище);

–а, –я (староста, воєвода).

Ж.р.:

–а, –я (калина, вода, земля);

– нульова флексія (велич, капость, мідь, мазь).

С.р.:

–о (вікон, дно, добро);

–е (горе, море, поле);

–а (дівча, лоша, ведмежа);

–я (картання, орля).

Двоїста граматична природа узгоджувальних можливостей виявляється в **іменників спільного роду,** які означають осіб чоловічої та жіночої статі. Здебільшого це клас назв, які дають експресивну характеристику означуваної особи (вереда, забіяка, блудяга, волоцюга). Іменники подвійного (спільного) роду характеризує яскрава експресивність, їх уживають здебільшого в розмовному мовленні, зокрема у фамільярному просторіччі: *Ти така зануда і Ти такий зануда*. До них наближаються іменники жіночого роду, які вживають щодо чоловіків, та іменники середнього роду, які вживають щодо осіб чоловічої та жіночої статі. Ці іменники узгоджуються в реченні тільки граматично, тобто іменники жіночого роду узгоджуються тільки в жіночому роді (*Він така свиня*), а іменники середнього роду – тільки в середньому роді (*Оленко! Ти моє кошенятко!; Андрійку! Ти моє сонечко!*).

Форми чоловічого й жіночого роду є паралельними в позначенні осіб жіночої статі за їх професією, посадою, званням та ін. Колись різні професії, посади, звання могли мати тільки чоловіки, тому й назви їх передавали в мові іменники чоловічого роду (*академік, асистент, чумак, суддя*). Це позначилося й на нових назвах *(президент, Голова Верховної Ради України*). Форма чоловічого роду тут не характеризує за статтю, тому її застосовують і щодо жінок (*академік Степова В.І.*). Від багатьох таких форм є паралельні форми жіночого роду (*лікарка, аспірантка*). За допомогою суфіксів *-к-, -иц-(я), -ин-(я), -ес-*та ін. від іменників чоловічого роду утворюємо іменники на означення осіб жіночої статі. Найуживанішим є суфікс -*к-,*бо він поєднуваний з різними типами основ: *а́вторка, диза́йнерка, дире́кторка, реда́кторка, співа́чка, студе́нтка, фігури́стка* та ін.

Суфікс *-иц-*(я) приєднуємо насамперед до основ на *-ник*: *верста́льниця, набі́рниця, пора́дниця* та **-ень**: *учени́ця*.

Суфікс *-ин-(*я) сполучаємо з основами на *-ець*: *кравчи́ня, плавчи́ня, продавчи́ня*, на приголосний: *майстри́ня, філологи́ня; бойки́ня, лемки́ня.*

Суфікс *-ес-*рідковживаний: *дияконе́са, патроне́са, поете́са.*

Під упливом російської мови виникли іменники із суфіксами *-ш(а), -их(а)*, які є стилістично зниженими назвами жінок. Крім того, за вживання цих іменників виникає двозначність, оскільки вони можуть також називати дружину того, хто має позначувану професію (*генеральша* –жінка-генерал чи дружина генерала?).

На позначення груп осіб чоловічої та жіночої статі, що мають спільну професію, вид заняття тощо, уживають іменник чоловічого роду: *Шановні студенти!* А не: *Шановні студентки і студенти!* Останню форму використовують з певною стилістичною метою (для розрізнення статі). Однак це не стосується офіційних і напівофіційних звертань на кшталт «*Панове! Пані і панове! Шановні добродії! Шановні добродійки і добродії!*», у яких є цілком рівноцінними обидва варіанти; і тільки в розмовному мовленні перевагу інколи надають другим варіантам. Є іменники жіночого роду, які не мають відповідників чоловічого роду, оскільки позначають традиційно жіночі професії та види занять: *домогосподарка, покоївка, праля*. Іноді лексичні значення спільнокореневих слів – назв осіб чоловічої та жіночої статі – не збігаються*: друкар* – *друкарка, машиніст* – *машиністка*.

Якщо іменник чоловічого роду вживають на позначення жінки, але ім'я особи при цьому не називають, то узгоджене означення й присудок мають форму чоловічого роду: *Аспірант написав цікаву працю*. Сполучення на кшталт *доцент Стенишина* вимагають, щоб присудок мав форму жіночого роду. Означення ж у такому разі має форму чоловічого роду: *Мій шеф Наталя Степанишина прийшла вчасно*.

У деяких іменників простежуємо **вагання (хитання) у вживанні форм роду***: зал – зала, клавіш – клавіша, мандаринчик – мандаринка, абрикос – абрикоса, африкат – африката, вольєр – вольєра, кахель – кахля, лангуст – лангуста, мотузок – мотузка, перифраз – перифраза, спазм – спазма, чинар – чинара*.

Форма роду може:

– пов’язуватися з різним значенням слів *(кар’єр – кар’єра, друкар – друкарка*);

– бути нейтральною в змістовому та стилістичному плані (*жираф – жирафа*);

– мати стилістичне значення (*туфля і туфель* – останнє заст.; *метод і метода* – останнє заст. або наук.; *жилет і жилетка* – останнє розм.).

Однокореневі іменники в різних мовах можуть не збігатися в роді (*болем – болью, ступенем – степенью, рукописом – рукописью*). Сплутування роду таких іменників в українській мові спричинене насамперед упливом російської мови.

**Рід невідмінюваних абревіатур** визначають за родом стрижневого слова (іменника в Н.в.): ЗОК (Західне оперативне командування). БЮТ (Блок Юлії Тимошенко), ЮНЕСКО (Організація Об’єднаних Націй з питань освіти, науки і культури), ОБСЄ (Організація з безпеки і співробітництва в Європі), ЮНІСЕФ (Дитячий фонд ООН).

**Рід невідмінюваних іменників іншомовного походження** визначають так. Ці іменники – назви істот – мають чоловічий рід, назви неістот – середній рід. Коли невідмінювані іменники позначають тільки жінок (*фрейлейн, міс, місіс, мадам, фрау, фрекен*), то вони, зрозуміло, належать до жіночого роду. Якщо вжито іменник – назву тварини – і в тексті вказано на самицю, то цей іменник поєднують як іменник жіночого роду (*Кенгуру годувала своє дитя*).

Винятки:

– *іменники цеце, івасі, авеню, кольрабі, салямі, бере (груша), бері-бері (хвороба), страдиварі, альма-матер, фейхоа* належать до жіночого роду;

– слова *сироко, памперо, майстро, грего* та ін. назви вітру, *сулугуні (сир), шимі (танець), кабукі (театр), кавасакі (бот), бефстроганов, євро* є іменниками чоловічого роду;

– іменниками чоловічого й середнього роду є слова *екю, ескудо, па-де-де, па-де-труа, сиртакі, мачете, статус-кво, бренді*;

– слова *есперанто, афгані* (грошова одиниця) є іменниками жіночого й середнього роду;

– невідмінювані багатозначні слова набувають форми того чи іншого роду залежно від значення*: альпака* – ч. і ж. (тварина) і с. р. (шерсть); *каберне* – ч. р. (сорт винограду) і с. р. (вино); *контральто, сопрано* – с. р. (голос) і ж. р. (співачка).

**За родовою назвою визначають рід невідмінюваних іменників** – **географічних та умовних назв**: *зелене Тбілісі (місто)*.

**Категорія числа іменників**

1. Іменники мають два числа: однину й множину.

Іменники в однині можна співвіднести із займенниками *він, вона, воно* або поєднати із *цей, ця, це*: *цей світ, ця громада, це листя, це коріння*.

Іменники в множині можна співвіднести із займенником *вони* або поєднати із *ці: ці дерева, ці корені, ці ножиці, ці Карпати*. Однина й множина іменників звичайно різняться між собою закінченнями: *будинок – будинки, вікно – вікна, дорога – дороги*.

Проте в іменниках середнього роду на –я (*змагання, сузір'я*) закінчення в обох числах збігаються. Число цих іменників визначаємо, орієнтуючись на слова, що стоять при них: *змагання триває – змагання тривають*, *далеке сузір’я – далекі сузір’я*.

Частина іменників вживається, як правило, **лише в однині.**

Вони означають:

а) назви речовин: *залізо, віск, кров, молоко, чорнило*;

б) збірні назви: *студентство, молодь, дітвора, рідня, морква, бурячиння, листя, проміння, каміння, волосся*;

в) назви дій, якостей, почуттів: *молотьба, хода, бджільництво, байдужість, поспішність, гнів, дружба*;

г) власні назви: *Ольга, Степан, Іванченко, Луцьк, Куренівка*.

Деякі з цих іменників можуть вживатися і в множині, щоправда, набуваючи при цьому трохи іншого значення: *мінеральні води, добірні вина, леговані сталі, болі, радості, глибини, світи*.

Незначна частина іменників має **тільки множину.** Вони переважно означають:

а) назви предметів, парних за своєю будовою: *ножиці, сани, ворота, штани, челюсті, груди*;

б) деякі збірні назви: *люди, діти, кури, гуси, дрова, дріжджі, меблі, коноплі*;

в) назви дій, станів, почуттів (переважно із суфіксом -ощ-): *лінощі, веселощі, мудрощі, заздрощі, пахощі, жнива*;

г) назви родин рослин і тварин: *злакові, зонтичні, хребетні, яструбині*;

ґ) деякі власні географічні назви: *Черкаси, Суми, Карпати, Альпи, Осокорки, Маневичі*.

Множинні іменники реального значення однини або множини набувають за допомогою числівників: *одні двері – двоє дверей, одні ножиці – троє ножиць*.

**Стилістичні особливості форм числа іменників**. Здебільшого іменники мають форми однини та множини. Проте не всі іменники. Велика кількість іменників, що мають тільки форму однини, належать до книжних стилів офіційно-ділового й наукового, а також характеризують окремі галузі виробничо-професійної діяльності: *націоналізм, індустріалізація, фонетика, семасіологія, секретаріат*. **У деяких із цих іменників з’явилася множина й виникло певне стилістичне спрямування**: *довжини (геодез.), глибини (мор.).* Особливо широко використовують множину для **позначення сортів, марок, різних матеріалів, речовин, великої кількості речовини або великого простору,** який вона заповнює та ін.: *міцні тютюни, витримані вина, нові пластмаси, озимі пшениці*. У розмовному мовленні в таких випадках здебільшого застосовують описові звороти: *високоякісні сталі – сталі найвищих сортів*.

Іменники у формі однини можуть уживати замість множинних іменників, коли вони називають однакові чи подібні предмети, що належать або властиві декільком особам і кожній зокрема (це є характерним для звернень до багатьох людей, наприклад у військових і спортивних командах): *Кроком руш! Праве плече вперед! До ноги! Нахиліть голову!*

Форма однини властива збірним іменникам: *наше студентство, зелене листя, міцне коріння*. **Форма однини іменників у значенні множини використовується в синекдохах**: Нинішній студент зацікавлений у тому, щоб добре вчитися. В офіційно-діловому стилі синекдоха має інші функції – вона позначає предмети як суцільну множинність: *Навесні бити зайця заборонено*. Субстантивовані прикметники й дієприкметники в середньому роді, які позначають сукупність предметів, набувають значення узагальненої збірності (вони поширені в розмовному мовленні): *Крадене не йде на користь* (Павло Назаренко).

**Стилістичного значення набуває й уживання власних імен у множині (так позначають людей, схожих на якусь історичну особу чи на літературного героя):** *Погляньте на них! Всі справжні Ейнштейни! Це партія маленьких гітлерів*. При цьому написання власних імен у множині з великої літери засвідчує позитивне ставлення автора до цих людей, а з маленької літери – негативне: *Але наші лапікури аж зі шкіри пнуться, так намагаються вислужитися перед своїми господарями, гублячи при цьому рештки журналістської етики*.

Лише у формі множини вживають іменники зі збірним значенням: *збори, канікули*. Ці іменники характеризують науковий, офіційно-діловий і публіцистичний стилі й належать найчастіше до науково-термінологічної (*субтропіки*), суспільно-політичної (*дебати, кулуари, вибори*), технічної (*вершки, виварки, вигребки*), ділової (*ресурси, кошти, цінні папери*) лексики, яка значною мірою стала загальновживаною. Помилкою є віднесення під упливом російської мови до розряду іменників, які вживаються тільки в множині, інших слів:*похорони (є й похорон), торги (є й торг).*

Форми числа іменників пов’язані також із їх значенням, з виникненням омонімів і синонімів, що можуть мати експресивні відтінки: *полотно – полотна художника (картини), атмосфера – три атмосфери (техн.), небо – небеса (розм., поетичне)* тощо.

**Відмінювання іменників**

В українській мові є сім відмінків, кожний з яких відповідає на певне питання:

називний – хто? щ о? {весна, явір);

родовий – кого? чого? (весни, явора);

давальний – кому? чому? (весні, явору);

знахідний – кого? щ о? (весну, явір);

орудний – ким? чим? (весною, явором);

місцевий – на кому? на чому? (на весні, на яворі);

кличний – хто? що? (весно, яворе).

**Називний і кличний відмінки називаються прямими**, усі інші – непрямими.

**Деякі іменники не змінюються**, а саме:

а) ***іншомовні слова, які закінчуються на голосний*** (крім *-а* після приголосного та -*я*): *амплуа, кашне, протеже, ательє, парі, таксі, бюро, депо, метро, кіно, рагу, кенгуру, меню, інтерв’ю, Нікарагуа, Туапсе, Сочі, Монако, Баку,* але слова *пальто, ситро* змінюються: *пальта, пальті, пальтом* і т.д.;

б) ***жіночі прізвища на приголосний та -о***: *про Ганну Чубач, з Ліною Костенко*; але чоловічі прізвища на приголосний та *-о* відмінюються: *про Петра Чубача, з Юрієм Костенком*;

в) ***більшість буквених абревіатур****: на ЧАЕС, послуги ДКО, в СПУ, договір із ВАТ, від райвно*; але: *у загсі, на ЛАЗі, до ВАКу*.

**У складних назвах**, що пишуться через дефіс, відмінюються, де можна, обидві частини: музей-квартира – *музею-квартири, фабрика-кухня – на фабриці-кухні, Переяслав-Хмельницький – з Переяслава-Хмельницького, Пуща-Водиця – у Пущі-Водиці, Конча-Заспа – під Кончею-Заспою, Новосілка-на-Дністрі – у Новосілці-на-Дністрі, Ростов-на-Дону – до Ростова-на-Дону, під Ростовом-на-Дону*; але: *Кос-Анатольський – Кос-Анатольського, Баден-Баден – у Баден-Бадені.*

За тим, як вони змінюються, **іменники поділяються на чотири відміни**. Проте до жодної відміни не належать іменники, які вживаються тільки в множині (*двері, Чернівці*), які змінюються, як прикметники (*вартовий, учительська*), і які не змінюються (*шосе, кенгуру)*.

**До першої відміни** належать іменники жіночого й чоловічого родів, які в називному відмінку однини мають за кінчений *-а (-я): хмара, буря, мрія, сирота, лелека, Микола*, сюди також належать іменники жіночого роду
із збільшувальним значенням на –ищ(е): *бабище, бородище*.

**До другої відміни** належать:

а) іменники чоловічого роду, які в називному відмінку однини не мають закінчення *-а (-я*): *вітер, дощ, день,герой, батько*;

б) іменники середнього роду, які при відмінюванні не приймають жодних суфіксів: *село – села, жито – жита, поле – поля, сонце – сонця, подвір’я – подвір’я, горнятко – горнятка*.

в) іменники подвійного (чоловічого і середнього) роду з суфіксом *–ищ-е* (*дідище, вовчище, котище, вітрище, гарбузище, дубище*).

**До третьої відміни** належать іменники жіночого роду, які в називному відмінку однини не мають закінчення *-а (-я): радість, сутінь, ніч, подорож, мати*.

**До четвертої відміни** належать іменники середнього роду, які при відмінюванні приймають суфікси -*ат- (-ят-), -ен*-: теля – теляти, лоша – лошати, коліща – коліщати; іменників, що приймають суфікс *-ен*-, залишилося всього три: *ім’я* – *імені, плем’я* – *племені, сім’я* – *сімені (лише в однині)*; іменники *тім’я і вим’я* **набули ознак другої відміни.**

Логічний хід міркувань під час визначення відміни іменника можна зобразити так:

**Поділ іменників І і II відмін на групи**

Іменники І та ІІ відмін залежно від того, які голосні під час відмінювання з’являються в них безпосередньо після основи, та від позначення їх на письмі, поділяються на три групи: тверду, мішану і м’яку (іменники ІІІ та IV відмін на групи не поділяються).

|  |
| --- |
| **І, ІІ відміни, тверда група** |
| Іменники з основою на твердий нешиплячий | *береза, дорога, хата, сирота; Дніпро, шлях* |
| **І, ІІ відміни, м’яка група** |
| Іменники з основою на будь-який м’який чи пом'якшений | *земля, зоря, армія; поле, море, знання* |
| **І, ІІ відміни, мішана група** |
| Іменники з основою на твердий шиплячий | *пожежа, пуща, тиша; плющ, плече, прізвище* |
| Іменники жіночого роду (І відміна), подвійного роду (ІІ відміна) на *–ищ-е* | *відьмище, гадючище; дубище, вовчище* |

**Розподіл на групи відмінювання іменників з основою на *–р***

|  |
| --- |
| **Тверда група** |
| Іменники з основою на –р, -ер, -ір, -ор, -ур, -юр  | *жир, майстер, сувенір* |
| Іменники з постійно наголошеними *–ар, -яр, -ир* | *семінар (семінару, семінаром), футляр (футляра, футляру)* |
| За зразком твердої групи відмінюються іменники | *звір, комар, снігур (мн. звірі, комарі, снігурі), варвар, долар, панцир, пластир* (хоч за характером наголошування вони мали б належати до м’якої групи). |
| **М’яка група** |
| Іменники з основою на *–ир, -ар*, якщо ці суфікси завжди ненаголошені або при відмінюванні наголос переходить на закінчення | *лікар (лікаря, лікарю), кобзар (кобзаря, кобзарю)* |
| Деякі іменники на *-р* | *Ігор, Лазар, токар, козир, лицар, якір, кучер (волосся), єгер, хабар* |
| **Мішана група** |
| Іменники, що позначають назви людей за родом діяльності, з основою на *–яр* і наголосом на закінченні при відмінюванні | *школяр, скляр, вугляр, повістяр* |

**Система відмінкових закінчень іменників з основою на –р**

**Група**  ***Р.в. одн. О.в.одн. Н.в. мн.***

**Тверда** -а -ом -и

**М’я**ка -я -ем -і

**Мішана**  -а -ем -і

Іменник **маляр** залежно від наголосу може належати до **мішаної** (маляр — маляра/) або до **твердої** (маляр –ма/ляра) групи.

**Паралельні відмінкові форми**

**У давальному відмінку** іменників чоловічого роду II відміни вживають паралельні закінчення *-ові, -еві (-єві)* та *-у, -ю*. Для назв істот закінчення *-ові, -еві (-єві)* є найуживанішими. В окремих випадках форми на *-ові, -еві* є єдино можливими. Це стосується всіх тих випадків, коли іменники в Р.в. мають закінчення *-у(-ю)*, оскільки омонімія форм Р. і Д.в. спричиняє двозначність: *подяка деканату*. Якщо в тексті поряд стоять кілька іменників чоловічого роду у формі Д.в. однини, то треба вживати варіативні форми: *ректорові університету, професорові Вакарчуку Іванові Олександровичу вручено Державну премію*.

**Кличний відмінок** утворюється найчастіше від іменників чоловічого й жіночого роду – назв осіб.

Кличний відмінок іменників – назв неістот – уживають переважно в публіцистичному стилі, а також у творах художньої літератури (зокрема в поезії, у фольклорі), які набувають патетичного звучання, мають публіцистичні елементи. Тут кличний відмінок уживають для того, щоб загострити увагу на об’єкті звертання, виокремити його, виявити й викликати до нього певне ставлення: *Україно! Ти для мене диво* (Василь Симоненко).

*Примітка.*

У кличному відмінку однини іменники І відміни мають закінчення *-о, -є, -е, -ю:*

а) закінчення *-о* мають іменники твердої групи: *Оксано, Галино, Анно, Миколо; Петрівно, Михайлівно, Василівно, Сергіївно, Ігорівно* *(жіночі імена по батькові); сестро, дружино, книжко, перемого*;

б) закінчення *-е* мають іменники м’якої та мішаної груп: *Катре, Мотре, Ілле, воле, земле, пісне, душе, круче, тише;*

в) закінчення *-є* мають іменники м’якої групи після голосного та апострофа: *Маріє, Надіє, Соломіє, Дар’є, Наталіє; мріє, надіє*;

г) закінчення *-ю* мають деякі пестливі іменники м’якої групи: *Галю, Надю, Тан., Настю, Ірусю, Лесю, Наталю, доню, матусю, бабусю*.

У кличному відмінку множини іменники І відміни мають форму, однакову з називним*: сестри, мрії, душі, надії, пісні*.

У кличному відмінку однини іменники II відміни мають закінчення *-у, -ю, -е*:

а) закінчення *-у* мають:

іменники твердої групи із суфіксами *-ик, -ок, -к: батьку, синку, братику, полковнику, пожежнику, котику; Ростику, Петрику*; також безсуфіксні іменники *діду, сину, тату*;

іншомовні імена з основою на *г, к, х*: *Джеку, Жаку, Людвігу, Фрідріху*;

деякі іменники мішаної групи з основою на шиплячий (крім *ж*): *товаришу, слухачу, читачу; Петровичу, Михайловичу, Олександровичу, Ігоровичу, Григорійовичу* (*чоловічі імена по батькові);*

б) закінчення *-ю* мають іменники м’якої групи: *Андрію, Василю, Сергію, Віталію, Юрію, Ігорю, Олексію, Геннадію; лікарю, краю, учителю, місяцю, герою, дідусю;*

в) закінчення *-е* мають:

безсуфіксні іменники твердої групи: *Іване, Володимире, Петре, Богдане, Тарасе, Вікторе, Михайле, Олеже (і Олегу), Ростиславе; пане, голубе, друже, брате, козаче, орле, соколе*;

іменники м’якої групи із суфіксом *-ець*: *хлопче, молодче, женче* (від *жнець), кравче (від кравець), шевче (від швець) (але: бійцю, знавцю, продавцю, борцю, добровольцю*);

деякі іменники мішаної групи, зокрема власні назви з основою на *ж, ч, ш, дж і загальні назви з основою на р, ж*: *Довбуше, Кайдаше*; *стороже, школяре, тесляре, маляре, гусляре;*

г) прізвища прикметникового походження на *-ів (-їв), -ов, -ев (-єв), -ин, -ін (-їн)*, як *Глібов, Тютчев, Щоголів, Романишин*, у звертанні мають форму називного і форму кличного відмінка: *Глібов і Глібове, Романишин і Романишине*; географічні назви, до складу яких входять зазначені суфікси, мають у кличному відмінку закінчення *-е*: *Києве, Львове, Харкове, Лебедине*.

У звертаннях, що складаються з двох власних назв – імені та по батькові, обидва слова мають закінчення кличного відмінка: *Олексію Петровичу, Іване Володимировичу, Василю Михайловичу, Богдане Вікторовичу, Святославе Ігоровичу, Миколо Петровичу, Юрію Ярославовичу, Олегу Євгеновичу.*

У звертаннях, що складаються із загальної назви та імені, обидва слова мають закінчення кличного відмінка: *брате Петре, пане Юрію, пані Ольго, колего Ярославе.*

У звертаннях, що складаються із загальної назви та прізвища, закінчення кличного відмінка має тільки загальна назва, а прізвище завжди вживаються у формі називного відмінка: *друже Максименко, колего Іваничук, пане Петришим. добродійко Ясницька, пане Хвильовий*.

У звертаннях, що складаються з двох загальних назв, закінчення кличного відмінка мають обидва слова: *добродію бригадире, пане лейтенанте, пане професоре, пане директоре*.

У кличному відмінку множини іменники II відміни мають форму, однакову з називним: *брати, товариші, учителі, краї*. Деякі іменники можуть мати паралельне закінчення -ове: *брати (і братове), свати (і сватове), пани (і панове).*

У кличному відмінку однини іменники III відміни мають закінчення *-е*: *Любове, радосте, ноче*;

У кличному відмінку множини іменники III відміни мають форму, однакову з формою називного: *радості, ночі*.

У кличному відмінку однини і множини іменники IV відміни мають форму, однакову з формою називного: *теля, вовченя, ім’я; телята, вовченята, імена, племена.*

У кличному відмінку іменники, що мають тільки форму множини, мають закінчення, як у називному відмінку: *гуси, діти, кури, люди, радощі*.

**Закінчення іменників чоловічого роду у Род.в. одн.**

**-а (-я) мають іменники**, які означають:

1. Назви істот, осіб: *аудитора, бухгалтера, лікаря, менеджера, підприємця*.

2. Назви конкретних обчислювальних предметів: *формуляра, бланка.*

3. Назви мір довжини, об’єму, часових понять, ваги: *сантиметра, метра, гектара, тижня, місяця, кілометра, кілограма (але року, віку*).

4. Іменники-терміни: *підмета, присудка, квадрата, іменника*.

5. Власні назви населених пунктів: *Львова, Тернополя, Києва, Миколаєва*.

**Але:** закінчення **-у, -ю** наявне у складених назвах населених пунктів, другою частиною яких є іменник, що має звичайно в родовому відмінку закінчення **-у:** *Дави́дового Бро́ду, Зеле́ного Га́ю, Криво́го Ро́гу, Часово́го Я́ру, Широ́кого Ла́ну*та ін.. Деякі іменники, переважно іншомовного походження, можуть мати варіантне закінчення *-а(-я) / -у(-ю)*: *Амстерда́ма / Амстердаму, Го́меля / Гомелю, Ліверпу́ля / Ліверпулю, Ло́ндона / Лондону, Мадри́да / Мадриду, Пари́жа / Парижу, Чорно́биля / Чорнобилю.*

6. Назви місяців, днів тижня*: червня, січня, понеділка.*

*7.* Назви сайтів і служб електронної пошти: *фейсбу́ка, юту́ба, іме́йла.*

**Закінчення -у (-ю) мають іменники**, які означають:

1. Назви збірних понять: *соняшнику, цукрового буряку, колективу*.

2. Назви установ організацій, закладів: *університету, гастроному, театру*.

3. Назви будівель та їх частин: *коридору, вокзалу, палацу* (але: *млина, гаража* (з наголосом на закінченні -а, -я)

4. Назви явищ природи: *снігу, дощу, урагану*.

5. Назви абстрактних понять, процесів: *бігу, мітингу, бізнесу.*

5. Запозичені терміни*: імпульсу, синтезу* тощо.

**Деякі іменники вжив. з паралельними закінченнями –а та –у залежно від наголосу:** *гурта/, гу/рту, моста/, мо/сту, стола/, сто/лу, двора/, дво/ру, полка/, по/лку***.**

**Закінчення іменників у родовому відмінку множини**

**І відміна**

Родовий відмінок іменників І відміни у род. відм. – **флексія нульова**: *земель, праць, ідей, надій*.

**Характерне чергування** ***е, о з і***: *особа – осіб, сирота – сиріт, слободі – слобід, ягода – ягід*.

Зазначена закономірність порушується діянням аналогії. З одного боку, чергування часто охоплює ті випадки, коли о основи пізнішого походження (*голова – голів, борода – борід, сторона – сторін*), з другого боку, в цих формах часто відсутнє чергування, хоч в основі іменника виступає навіть етимологічний *о*: *вода – вод, тополя – тополь, шкода – шкод, комора – комор, турбота – турбот, затока – заток*.

**Окремі іменники можуть мати подвійні форми**: *лоз – ліз, сльоз і сліз, нор і нір, коз і кіз, стодол і стоділ, панчох і панчіх.*

У формі родового множини основи іменників І відміни можуть зазнавати ще й інших змін. Якщо в кінці основи збігаються два приголосних звуки, то між ними з’являються голосні *о, е*: *балка – балок, дівка – дівок, жінка – жінок, клепка – клепок, земля – земель.*

Вставний *о* характерний для іменників з твердим кінцевим – переважно задньоязиковим – приголосним (*іскор, крихот*); вставний *е* виступає
в іменниках з м’яким кінцевим приголосним (*бодня – бодень, гребля – гребель, вівця – овець, копальня – копалень*) і в іменниках з твердим сонорним (зрідка губним) приголосним основи: *весна – весен, борозна – борозен, домна – домен, бондарівна – бондарівен, царівна – царівен, попівна – попівен, мітла – мітел, тюрма – тюрем, війна – воєн, судьба – судеб*.

**Щоправда, багато іменників, передусім іншомовного походження, не мають вставних звуків:** *банд, битв, бірж, бронз, букв, вахт, веранд, нужд, фарб, пільг*.

Іменник **сосна** має паралельні форми: сосон – сосен.

**Ряд іменників може мати паралельні форми форми із вставним голосним і без нього**: *крихот – крихіт і крихт, іскор – іскр, верстов (прост.)*
 *і верств, жертов (заст.) і жертв.*

*Дошка – дощок.*

***Окремі іменники І відміни мають закінчення –ей, що з’явилося***
***під впливом іменників ІІІ відміни***: *статей, свиней, сімей, мишей, вошей*.

***Для деяких іменників І відміни, переважно чоловічого роду, в родовому відмінку множини характерне закінчення –ів***: теслів*, сусідів, суддів, старостів*.

***У деяких іменників жіночого роду, що колись мали тільки чисту основу, форми на –ів виступають як паралельні до форм***
***з нульовоюфлексією****: баб – бабів, губ – губів, легень – легенів.*

**ІІ відміна**

***Зауваги до називного відмінка множини.***

**Іменники з суфіксами –анин, -ин утрачають –ин у множині**: *міщанин – міщани, селянин – селяни, громадянин – громадяни, болгарин – болгари; хазяїн – хазяї, хазяїни*.

***У родовому відмінку множини іменники ІІ відміни мають закінчення –ів (-їв), нульову флексію та –ей.***

**Флексію –ів мають майже всі іменники чоловічого роду твердої , м’якої і мішаної групи**: *столів, дворів, інженерів*.

**Це закінчення виступає також у ряді іменників середнього роду м’якої групи**: *морів, прислів’їв, міжгір’їв, почуттів, відкриттів*.

**Нульова флексія властива переважній більшості іменників середнього роду всіх трьох груп**: *сіл, вікон, озер, місць, знань, змагань, прізвищ, облич*.

**Нульову флексію мають також іменники чоловічого роду, які**
**в множині втрачають -ин**: *селян, громадян, болгар, татар, киян, харків’ян*, хоч винятки серед них можливі.

***Іменник чоловік у сполученні з числівниками та іменниками із збірним значенням може мати різні закінчення, що пов’язуються зі зміною в семантиці: тридцять чоловік*** – ***у значенні «людей» і тридцять чоловіків*** –

***у значенні «людей чоловічої статі»***.

У формах з нульовою флексією кінцевий звук основи [о] чергується з і*: слово – слів, коло – кіл, чоло – чіл*; також у повноголосних формах: *болото – боліт, долото – доліт*, хоч останні можуть виступати з [о].

Звук **[е] в іменниках, що мають нульову флексію, як правило, не чергується з [і]**: лезо – лез, перо – пер, озеро – озер, помело – помел, стремено – стремен; у повноголосних: дерево – дерев, джерело – джерел; **однак тут бувають винятки**: ***плече*** – ***пліч (при паралельних формах плеч і плечей), село*** – ***сіл, колесо*** – ***коліс, решето*** – ***решіт.***

**Іменники середнього роду з подовженими приголосними в кінці основи в формах родового відмінка множини з нульовою флексією втрачають подовження**: *знання – знань, завдання – завдань, засідання – засідань, запрошення – запрошень, оголошення – оголошень, обличчя – облич*.

**У кінці чистих основ при збігові двох приголосних між ними вставляються голосні звуки [о], [е]:** *зло – зол, вікно – вікон, волокно – волокон; полотно – полотен, відро – відер, весло – весел, ребро – ребер, яйце – яєць*.

***Іменник серце у родовому відмінку множини має форму сердець***.

**Закінчення -ей, властиве кільком іменникам II відміни чоловічого**
**і середнього роду — *коней, гостей, грошей, очей, плечей (також плеч***
***і пліч), ушей (і вух),* — появилося за аналогією до відповідних форм іменників III відміни.**

**ІІІ відміна**

**Власива флексія –ей: тіней, вістей, доповідей, областей, печей, ночей.**

**ІV відміна**

**Мають нульову флексію: курчат, телят, імен.**

**Питання для самоконтролю**

1. Які граматичні категорії має іменник?

2. Які іменники стоять поза відмінами?

3. .Як визначається рід іменників, що характеризують людину за родом діяльності, званням, посадою?

4. Як визначається рід невідмінюваних іменників?

5. Як визначається рід абревіатур?

6. Які іменники вживаються тільки в однині / множині?

7. Поясніть статус вокатива в системі відмінків іменників української мови.

8. Пригадайте правило вживання іменників чоловічого роду ІІ відміни
в родовому відмінку однини.

9. Поясніть систему закінчень іменників у родовому відмінку множини.

**Тренувальні вправи**

**Вправа 70. Перекладіть подані словосполучення та речення українською мовою.**

Зеленый тополь, новый рояль, наша бандероль, голубая вуаль, горькая полинь, далёкая Сибирь, сильный насморк, дорогой шампунь, чёрный кофе, новая антресоль, тонкая филигрань, вкусная бешамель, прозрачная фланель, долгий туннель, древняя рукопись, математическая степень.

**Вправа 71. Утворіть від поданих іменників-фемінітиви за допомогою суфіксів -К-, -ИЦ-(Я), -ИН-(Я), -ЕС-.**

Урядовець, філолог, агент, директор, речник, борець, буфетник, лісничий, продавець, пiлот, критик, фотограф, міністр, перукар, вівчар, посол, академік, машиніст.

**Вправа 72. Підкресліть словосполучення, які правильно поєднано зв’язком узгодження.**

Багатолюдний Делі, маленьке какаду, змістовне лібрето, високе Кіліманджаро, новий фортепіано, далека Чилі, непосидючий хлоп'я, повноводе Конго, вітальний туш, прозора шампунь, вчена ступінь, другий степінь, смачне івасі, далека Сибір, свіжа салямі, білий пелюсток, шкільна ярмарка , теплий купіль, прикра фальш, свіжа харч, смачний лате, яскравий кашне, японське кабукі, козацький бароко, новий фортепіано, далека Чилі, оптова продаж, тривала нежить, небезпечний кір, просторий Огайо, зеленою полинню, старовинний Батумі, смачне хачапурі, нова ГЕС, мій сусіда, досвідчена інженер, довершене страдиварі, смачний бефстроганов, весела хіпі, кольорова туш, кожного коліща української економіки, нові двері, модерна мебля, рибна консерва, фіолетові чорнила, ООН не ухвалили рішення, розлогі гілля, шістдесяти п’яти кілограм апельсин, природній відбір,прудкий ківі, вузьке боа, стигле авокадо

**Вправа 73. Розкриваючи дужки, поєднайте слова зв’язком узгодження. З’ясуйте, які частини мови узгоджуються. Запишіть словосполучення.**

Кусюч… цеце, дворічн… кольрабі, велетенськ… цунамі, насичен… хакі, тонк… філігрань, смачн… рагу, маленьк… кенгуру, зелен… фейхоа, тепл… сироко, красив… па-де-де, стар… собака, зоран… рілля, величезн… консоль, розквітл… папороть, висок… насип, вчен… ступінь, досвідчен… адвокат Олена Іванівна, сильн… нежить, мильн… шампунь, математичн… степінь, далек… путь, легк… фланель, солодк… ваніль, гірк… полин, гостр… біль, далек… Сибір, багаторічн… фенхель, смачн… каберне, батьків… мачете, міцн… бренді, свіж… сулугуні, корисн… манго, індійськ… шимі, японськ… кабукі.

**Вправа 74. Перекладіть речення українською мовою.**

1. Малейшее движение причиняет пациенту острую боль. 2. Изящная мебель и золотисто-кремовый тюль подчеркивали всю необычность происходящего. 3. Настойки и экстракты из листьев горькой полыни применяют для улучшения пищеварения. 4. В парадном зале копенгагенской ратуши красуются гербы всех городов и заморских владений Дании. 5. Составьте заявку на 100 рулонов толя шириной 1 метр. 6. Площадь Сибири составляет 10 миллионов км2 . 7. Приступ мигрени обычно возникает после волнения или переутомления. 8. Мой брат имеет научную степень кандидата юридических наук. 9. В их отношениях всегда была фальшь. 10. Простите, я не заметил предупреждающую надпись. 11. Возбудитель кори передается воздушно-капельным путем. После начального периода заболевания на теле появляется светло-красная сыпь. 12. Пар, находящийся в равновесии с жидкостью или твердым телом, называется насыщенным.

**Вправа 75. Підкресліть правильні словосполучення.**

Нові паспорта, двадцяти п’яти кілограм, досвідчені професора, офісні приладдя, італійські макарони, рота солдат, кримських татарів, кількадесят гривнів , стиглих помідорів, аніхто з городян, загін партизан , нових жител, четверо грузинів , дехто з боярів, люблячих татів , запалення легень, відомих суддей, вичерпних статтей, великих готелей, сильних заметілів, переможних вогнів, нових обличь, добрих путей, нестерпних болів, полів чорнозему, осінніх продажів, смачних сумішів, діагоналей паралелограма, рахунок осей, правильних відповідей, смачних абрикосів.

**Вправа 76. Розгляньте правильні граматичні форми родового відмінка іменників чоловічого роду ІІ відміни.**

Аудитора,олівця Вашингтона, Нью-Йорка (але: Амстерда́ма/у, Го́меля/ю, Ліверпу́ля/ю, Ло́ндона/у, Мадри́да/у, Пари́жа/у,Чорно́биля/ю), Широкого Яру, Стри**я**, Збруч**а** (але:Д**о**ну),грама, кілограма, листопада, долара, атома, перпендикуляра, додатка.

Азоту, колективу, барвінку, вокзалу, ґанку (але: гаража, бліндажа, хліва, млина, куреня - з наголосом на закінченні; \*закінчення -а (-я) уживають в іменниках — назвах архітектурних деталей: карниза, еркера, портика), комітету, ставка, садка, дощу, сміху, достатку, футболу, Мічигану, Алтаю, Ельбрусу, Кіпру, Донбасу, Кавказу, Алжиру *(країна).*

Паралельні закінчення -а/-у мають іменники: мост**а** (і м**о**сту), плот**а** (і пл**о**ту), двор**а** (і дв**о**ру), полк**а** (і п**о**лку), ст**о**ла (і ст**о**лу).

**Вправа 77. Підкресліть правильні граматичні форми.**

Явора, фено́мену, моніто́ру, Свято́го Ду́ха, су́мніва, еліпсо́їду, відмі́нка, ме́тра, листопа́ду, це́нту, флі́геля, та́мбуру; ґа́нка, да́ху, заво́ду, Трускавця́, чагарника, Часово́го Я́ру, Пі́ттсбургу, Дністра́, Збручу, Псла, юту́бу, фейсбуку, гаймори́ту, університе́ту; грані́ту, се́рфінгу, куреню, млина, Туні́са (місто), Нью-Йо́рка (штат), Амстерда́му, Го́мелю, Ліверпу́лю, Ло́ндону, Мадри́ду, Пари́жу,Чорно́билю, со́няшнику, Караба́ха, Кривба́су.

**Вправа 78. Перепишіть подані слова, визначте, які іменники у вправі чоловічого роду ІІ відміни є нормативними. Обґрунтуйте свою відповідь.**

Ватикана – Ватикану, документа – документу, водевіля – водевілю, гекзаметра – гекзаметру, листа – листу, жанра – жанру, єпископата – єпископату, маркетинга – маркетингу, Казбека – Казбеку, консенсуса – консенсусу, кущика – кущику, жовтня – жовтню, стола – столу, балансу – баланса, лишайнику – лишайника, маслофільтра – маслофільтру, маєтку – маєтка, молочаю – молочая, парсика – персику, підсумку – підсумка.

**Вправа 79. Виправте помилки в категорії числа**.

У кіоску продають сувеніри з символіками чемпіонату. Виставка-ярмарок вражає асортиментами продукції. Просимо вказати вартість упакувань і транспортувань. Багато гіль було зрубано. Канцелярські приладдя надійшли на склад. По всьому пляжу розкидані великі каміння. У цього дерева міцні коріння. Запашні зілля охайно розкладено на столі. Саме тоді він отримав дещо з вищезгаданої мебелі як сюрприз від працівників. Вам будь-яку шпалеру показати? Моя улюблена страва – рибна консерва. Люди йшли на похорони, щоб віддати останню шану своєму землякові.

**Вправа 80. Утворіть словосполучення**.

(Неблизький) путь, (дорогий) салямі, (набридливий) цеце, (далекий) Сибір, (білий) накип, (п'ятий) авеню, (смачний) кольрабі, (породистий) собака, (Чорнобильський) АЕС, (жовтий) таксі, (повноводний) Міссісіпі, (якісний) шампунь, (зубний) біль, (високий) ступінь, (смачний) івасі, (молодий) шимпанзе, (співучий) колібрі, (смачний) рагу, (іграшковий) поні, (глибокий) Онтаріо, (підтверджений) алібі, (чорний) вуаль, (смугастий) тюль, (хронічний) нежить, (смачний) путасу, (молодий) какаду, (шановний) маестро, (зелений) ківі, (великий) фальш, (широкий) Дніпро, (демократичний) Нікарагуа, (рожевий) фламінго, (надзвичайний) соло, (молодий) кюре, (дієвий) МВС, (жовтий) гуаш, (білий) рояль, (чорний) фортепіано, (сильний) мігрень, (смачний) сулугуні, (раптовий) торнадо, (відповідальний) СБУ, (промисловий) Чикаго, (мій) амплуа, (нічний) портьє, (десятковий) дріб, (високий) Ай-Петрі, (молодий) денді, (ранковий) Осло, (новий) АТС, (харківський) ПТУ.

**Вправа 81. Від поданих слів утворіть форми кличного відмінка, звертаючись у листах з проханням до партнерів, клієнтів, спонсорів, колег.**

Пан, пані, добродій, колега, ректор, директор, міністр, професор, президент, товариство, учитель, пан ректор, пан міністр, пан президент. Ігор Степанович, Юрій Дмитрович, Валентин Борисович, Валентина Олександрівна, Лідія Дмитрівна, Олександра Юхимівна, Сава Андрійович, глибокоповажний Віталій Ігорьович, Валерія Іванівна, Інна Яківна, Євген Вікторович, вельмишановний Євген Степанович, Євгенія Львівна; кравець Петро; шановний знавець.

**Вправа 82. Визначте групу відмінювання іменників з основою на *–р*.**

Касир, поштар, номер, сир, футляр, звір, інвентар, газетяр, маляр, календар, панцир, скляр, господар, долар, пластир, друкар, кобзар, консерватор, молочар, якір, повістяр, бавовняр, комар, ледар, кресляр, дзвонар, лицар, гончар, варвар, екзаменатор, козир, контрудар, Ігор, жнивар, пивовар, звіздар, вівчар, ковзаняр.

**Вправа 83. Від поданих іменників утворіть родовий відмінок множини.**

Галузь, стаття, зусилля, кілограм, доповідь, відповідь, гривня, підошви, помідор, шорти, подорож, шати, боти, башкири, сандалі, ласти, кеди, паралель, медаль, туфлі, ампер, апельсин, кілограм, бутси, кочерга, гланди, вірмени, болгари, грузини, монголи, солдат, стаття, суддя, гуслі, ґринджоли, кримчани, цигани, шпроти, ікла, панчохи, молдавани.

**Вправа 84. Перекладіть подані словосполучення українською мовою, зважаючи на особливості закінчень іменників ІІ відміни в родовому відмінку однини.**

По поручению правительства, речь депутата, результаты опыта, курс фунта стерлингов по отношению к доллару, состав блока государств, отсутствие блока питания, деталь еркера, житель Алжира, достижения современного спорта, эпидемия гриппа, нигде ни звука, залог успеха, водитель автобуса, длина канала, площадь квадрата, кружка кваса, приготовление крема для торта.

**Контрольні завдання**

**Вправа 85. Виправте, де потрібно, помилки**.

Сонячні проміння, висять бадилля, старовинна мебель, довгий макарон, фіолетові чорнила, письмове приладдя, золоте колосся, гарячий кофе, злий собака, науковий ступінь, сильна головна біль, десять гривнів, сонячні Сочі, молоді директора, пам’яті Міцкевича, красиве шимпанзе, журі присудив, Міссісіпі вийшло з берегів, затверджено нові курси валют; вітальну адресу з нагоди 50-ліття директор вручив начальникові другого цеху Корнієнко Василю Петровичу; фірма виконує комплексні ремонти офісів; абітурієнти повинні подати на ім’я ректора університету заяви, документи про освіту і довідки про стан здоров’я; рік у рік міцніють зв’язки виробництва з науками, і це приносить результат – поширюються асортименти, поліпшуються якості продукції; усі пропозиції були взяті на замітки; усі кабінети обчислювального центру технічного університету обладнані новітніми устаткуваннями.

**Вправа 86. Випишіть словосполучення, у яких правильно утворено форму родового відмінка *(-у, -ю, -а, -я*) в іменниках чоловічого роду.**

Відкриття рахунку – відкриття рахунка; до акту додається – до акта додається; вручення диплому – вручення диплома; пам’ятного знаку – пам’ятного знака; до призначеного терміну – до призначеного терміна; структурного підрозділу – структурного підрозділа; переїхати до Нового Бугу – переїхати до Нового Буга; направити до Львову – направити до Львова; політичного блока – політичного блоку; незаперечного факту – незаперечного факта; працівники апарату – працівники апарата; важливого об’єкта – важливого об’єкту; своєчасного контролю – своєчасного контроля; ділового папера – ділового паперу.

**Тема 2.2 Уживання форм прикметників**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Творення ступенів порівняння прикметників.

2. Особливості відмінювання прикметників.

3. Основні правила перекладу прикметникових словосполучень з російської українською мовою.

**Матеріали для самостійного вивчення**

Найтиповіші порушення трапляються в:

**1) утворенні присвійних прикметників:** треба *Галин* (а не *Галін), Настин* (а не *Настін), Наталчин* (а не *Наталкін), свекрушин* (а не *свекрухін), подружчин* (а не *подружкін).*

*Примітка.*

а) від іменників **І відміни** присвійні прикметники *(назви осіб)* творяться за допомогою суфіксів **-ин (-їн**), кінцеві приголосні основи в деяких прикметниках чергуються: **г – ж; к –ч; х – ш**:

*Юля* – *Юлин; Оксанка* – *Оксанчин;*

*Микола* – *Миколин; донька –доньчин;*

*Надя – Надин; дочка* – *доччин;*

*Марія* – *Маріїн; Віка* – *Вічин;*

*Соломія* – *Соломіїн; свекруха* – *свекрушин;*

*Ольга – Ольжин;* але: *Мелашка – Мелащин.*

Від іменників **Ілля, суддя** присвійні прикметники утворюються за допомогою суфікса -**ів**, що чергується із суфіксом -ев (-ів – -ев): *Ілля* – Іллів, *Іллева; суддя – суддів, суддева;*

б) від іменників **II відміни** присвійні прикметники *(назви осіб)* творяться за допомогою суфіксів **-ів (-їв)**:

якщо прикметник утворено від іменника ***твердої групи,*** то відбувається чергування **-ів –-ов**: *батько – батьків, батькова, батькового, батькове; Максим* –*Максимів, Максимова;*

якщо прикметник утворено від іменника ***м'якої* *чи мішаної групи,*** то відбувається чергування **-ів (-їв) – -ев (-єв):** *Василь* – *Василів, Василева; коваль – ковалів, ковалева; товариш* – *товаришів, товаришева; Андрій* – *Андріїв, Андрієва; Юрій* – *Юріїв, Юрієва, Сергій* – *Сергіїв, Сергієвого, Сергієва;*

в) від назв тварин (птахів) присвійні прикметники утворюються за допомогою суфіксів ***-ів-, -ин- (-їн-), -ач- (-яч-), -ов-, -ев-,* нульового суфікса:** *соловейків голос, ластівчине гніздо, зміїна нора, лисячий хвіст, левові пазурі, вовче лігво, ведмежий барліг* та ін.;

**2) утворенні ступенів порівняння прикметників:** треба *найбільш зручні*або *найзручніші**місця* (а не *найбільш зручніші), більш талановиті*або *талановитіші**студенти* (а не *більш талановитіші).*

*Примітка.*

**Вищий ступінь:**

**а) проста (синтетична) форма** утворюється додаванням до звичайної форми прикметника суфіксів **-ш-, -іш-:** *глибокий – глибший, довгий – довший, легкий – легший; гарний – гарніший, мудрий – мудріший, веселий – веселіший.*

Три прикметники пишуться з літерою *щ*: *високий – вищий; хороший – кращий; товстий – товщий (і товстіший).*

Сім прикметників пишуться з літерами *жч*: *тяжкий – тяжчий, важкий – важчий, вузький – вужчий, низький – нижчий, дорогий – дорожчий, близький – ближчий, дужий – дужчий;*

б) **складена (аналітична) форма** утворюється додаванням слів ***більш, менш*** до звичайної форми прикметника: *більш важливий, більш дорогий, більш потрібний, більш гарна, більш веселі, менш широкий, менш глибокий.*

**Найвищий ступінь:**

**а) проста (синтетична) форма** утворюється додаванням до простої форми вищого ступеня прикметника префікса *най- (якнай-, щонай-):* *найглибший, найдорожчий, якнайкращий, щонайвужчий, щонайлегший;*

б) **складена (аналітична) форма** утворюється додаванням слів *найбільш, найменш (якнайбільш, якнайменш, щонайбільш, щонайменш)*до звичайної форми прикметника*: найбільш важливий, найбільш потрібний, найменш глибокий, якнайбільш широкий, щонайбільш високий.*

Поєднання простої і складеної форм є неправильним: ***~~більш~~*** *~~вищий~~ (треба:* ***більш*** *високий),* ***~~менш~~*** *~~потрібпіший~~ (треба:* ***менш*** *потрібний),* ***~~найбільш~~*** *~~важливіший~~ (треба:* ***найбільш*** *важливий).*

Відносні й присвійні прикметники ступенів порівняння не утворюють: ~~цегляніший~~, ~~металевіший~~, ~~більш кам’яний~~.

**Якісні прикметники, що не утворюють ступенів порівняння:**

а) прикметники, що називають абсолютну ознаку: *голий, мертвий, глухий, сліпий, німий, босий, лисий, живий;*

б) прикметники з префіксами й частинами ***пре-, за-, над-, все-, пра-, архі-, гіпер-, супер-, ультра-, екстра-, не-, без-, пре-:*** *негарний, немудрий, невеселий, недобрий; прекрасний, премудрий, завеликий, задовгий, надпотужний, всесильний, прадавній, архібагатий, гіпершвидкий, суперважкий, ультракороткий, екстраважливий;*

в) назви мастей тварин: *вороний, гнідий, карий, попелястий, чалий, буланий;*

г) назви похідних кольорів: *золотий* (від *золото), срібний* (від *срібло), вишневий, малиновий, салатовий, бордовий, кавовий, фіалковий, бузковий, коричневий* тощо, а також назви кольорів, запозичені з інших мов: *бежевий* (від *беж), фіолетовий* (від *фіолет);*

г) складні прикметники, що пишуться разом або через дефіс: *хитромудрий, жовтогарячий, червоногарячий, чорно-білий, темно-зелений, синьо-жовтий;*

д) прикметники з суфіксами: **-уват- (-юват-)** *(червонуватий, синюватий);* -***ав- (-яв-)*** *(жовтавий, білявий);* ***-аст- (-яст-), -ист-*** *(жовтастий, червонястий, темнистий);* ***-енн-, -анн- (-янн-)*** *(височенний, невблаганний, незрівнянний);* **-езн-, -елезн-** *(глибочезний, довжелезний);* ***-уч- (-юч-), -ущ-***
***(-ющ-), -ач- (-яч-)*** *(худючий, хитрющий, добрячий);* **-*еньк-, -есеньк-, -ісіньк-, -усіньк- (-юсіньк-)*** *(маленький, гарненький, дрібнесенький, малюсінький, білісінький);*

3)**використанні невластивого для української мови вживання слова *самий***на означення найвищого ступеня порівняння прикметників: треба ***найкращі*** *студенти* (а не *самі кращі),* ***найважливіші*** *справи* (а не *самі важливі),* ***найулюбленіші*** *програми* (а не *самі улюблені),* ***найдорожча*** *людина* (а не *сама дорога);*

4)**поєднанні вищого ступеня порівняння прикметників у словосполучення без прийменників чи сполучників** (вищий ступінь порівняння прикметників звичайно вимагає після себе прийменників **від, за, над, проти** з відповідними відмінками або сполучників **як, ніж.** Форма родового відмінка без прийменника – калька з російської мови): треба *думка швидша,* ***ніж*** *вітер* (а не *думка швидша вітру), воля дорожча за життя* (а не *воля дорожча життя), грушка солодша* ***від*** *яблука* (а не *грушка солодша яблука);*

5)**помилковому використанні форми вищого ступеня в значенні найвищого:** треба *зібралися* ***найкращі*** *студенти групи* (а не ***кращі), найвища*** *міра покарання* (а не ***вища), найвища*** *якість* (а не ***вища),*** *відзначимо* ***найголовніші*** *здобутки та надбання* (а не ***головніші),*** *проаналізуймо* ***найдостойніші*** *шляхи вирішення проблеми* (а не ***достойніші).***

*Примітка.* Форми ступенів порівняння в конструкціях на зразок: *вищий ґатунок, вища освіта, старший викладач, молодший науковий співробітник, вищий навчальний заклад, молодші класи, старша школа* втрачають у своєму значенні порівняльну ознаку;

6) **узгодженні прикметника з іменником у назвах певних професій, посад і звань жінок (в офіційно-діловому стилі такі назви мають форму чоловічого роду):** треба *старший викладач* (а не *старша викладачка), новий професор* (а не *нова професорка), провідний інженер* (а не *провідна інженер), новопризначений капітан* (а не *новопризначена капітанша), вимогливий директор* (а не *вимоглива директриса);*

7) **утворенні форми прикметників (у ролі означень), що вживаються у сполуках із числівниками *2, 3, 4****.* Перевагу віддаємо називному відмінкові множини із закінченням -і: *дві світлі аудиторії, три сумлінні студентки, чотири сучасні комп’ютери, два великі вікна;* рідше вживають такі сполуки з прикметниками в родовому відмінку множини із закінченням -их: *дві світлих аудиторії, три сумлінних студентки, чотири сучасних комп’ютери, два великих вікна.* Це ж стосується і прикметника *останній* перед числівниками від 5 і далі: *за останні п’ять (шість, десять, дев'яносто...) років.* Але: за *п’ять (шість, десять, дев'яносто. ..) останніх років.*

**Питання для самоконтролю**

1. Яка роль прикметників у мові?

2. Якими граматичними значеннями та іншими властивостями якісні прикметники відрізняються від відносних?

3. Якими способами можна передати різну міру якості?

4. Від яких іменників творяться присвійні прикметники? Як вибір суфікса залежить від відміни й групи іменника?

5. Чим відрізняються відмінкові форми прикметників твердої і м’якої груп на письмі й у вимові?

**Тренувальні вправи**

**Вправа 87. Визначте, до яких розрядів належать подані прикметникові словосполучення. Випишіть їх і утворіть усі можливі форми вищого і найвищого ступеня**.

Ринкові відносини; ділова пропозиція; брокерська фірма; мудрий керівник; компетентна людина; інвестиційні фонди; приватний банк; дешевий товар чіткий графік; рішучі дії; брокерська фірма; економічні відносини; велике підприємство; акціонерне товариство; великий прибуток; короткий термін, відповідальний керівник; вагомий внесок; високий рівень, тонкий дріт, грубий лист, простий спосіб, досвідчений менеджер.

**Вправа 88. Знайдіть помилки в поданих реченнях.**

1. Дніпр довший Бугу. 2. Свинець важчий олова. 3. Воля дорожча життя. 4. Морська миля майже вдвічі довша кілометра. 5. Чавун легший сталі.

**Вправа 89. Відредагуйте подані речення.**

1. Державний учбовий комбінат запрошує на курси підвищення кваліфікації 2. Прошу надати відпустку за свій рахунок. 3. Управління оголошує конкурс фахівців господарства на заміщення посад ведучих спеціалістів. 4. Всюди створюються умови самого великого сприяння оренді. 5. У боротьбі за підвищення сільськогосподарського виробництва рішучу роль відіграє орендний підряд. 6. Вам було своєчасно надано кваліфікаційну допомогу. 7. Багаточисельні колективи господарств Миколаївської області виконали взяті на себе зобов'язання.

**Вправа 90. Утворіть форми орудного відмінка однини від таких словосполучень**.

Найбільша площа, широка межа, гаряча вдача, найскладніша задача, висока вежа, дорогий плащ, нестерпний біль, дорога пектораль, цінна бандероль, блідолиций хлопець, науковий ступінь, зорана рілля, далекий Сибір, маленьке чаєня, смачна бешамель.

**Вправа 91. Поєднайте прикметники *дружний і дружній* з поданими іменниками**.

Колектив, рука, сім’я, візит, галас, погляд, сміх, спів, допомога, зустріч, листування, праця.

**Вправа 92. Наведені словосполуки відредагуйте й замініть офіційно-діловими.**

Бойків звіт, дрібненька деталь, височенна вежа, самий чистий, підприємства Луганщини, точнісінько туда, щонайліпше виконане завдання, день для відпочинку, глибочезна прірва, входящий документ, прошлогодній долг, Ольжина відпустка, більше тисячі грн., нетактична просьба, отоплювальний сезон, офіційні лиця, у прошлому році, сильнющий вітрюган, мова ішлася про..., у самісінький центр, більша половина зала, бувший президент.

**Вправа 93. Постаете наголос у поданих прикметниках. Цим Ви підтвердите свої знання орфоепічних норм української мови.**

Простий, вигідний, новий, черговий, сумнівний, рентабельний, податковий, дохідний, типовий, складний, щорічний, прибутковий, збитковий, людський, численний, обопільний, взаємовигідний, госпрозрахунковий, найважливіший, близький, валовий, виразний, вичерпний, гуртовий, оптовий, добовий, контрактовий, кухонний, порядковий, роздрібний, текстовий, фірмовий, черствий.

**Вправа 94. Перекладіть українською мовою**.

Научное общество, первобытное общество, общественное поручение, общественная собственность, гражданский долг, гражданская авиация, гражданские права, подписывать журнал, подписывать соглашение, гражданское право (юридическое), заказное письмо, косвенные доказательства, личный листок.

**Вправа 95. Відредагуйте речення**.

Самий поганий студент нашої групи після розмови з викладачом та матіррю почав більш краще вчитися. Вимогливіше Оксани Василівни викладачки в університеті немає. Який метод, на вашу думку, найбільш ефективніший? Об’єм курсової роботи має бути не менше 30 сторінок. До Нового року залишилось менше двох тижнів. До молодшого сина батьки ставляться більш поблажливіше, ніж до старшого. Ніхто не зміг повірити, що сама близька людина змогла так підставити. Оксана молодша мене на п’ять років. Він розумніший свого брата. Ведучий інженер прозвітував за виконання завдань у біжучому році. Немає значення, що на тебе вбране – головне, щоб ти була більш впевненіша. Згідно домовленості робота буде здана на слідуючій неділі. Вчора він получив заказний лист і грошовий перевод. Цей засіб здібний вивести любу пляму. Це самий важливий день для мене. Салфетки, скатерть слідуючого разу будуть більш біліші. Цей спосіб вирішення проблеми є більш прийнятнішим для нас. Колір щоразу видавався нам більш зеленуватим.

**Вправа 96. Утворіть присвійні прикметники від іменників:** Тетяна, Микола, подруга, дружка, козачка, тітка, донька, дочка, Петро, Ольга, Олька, Оля, Олексій, Софія, Софійка, Юлія, Юля, Марійка, Анастасія, Настя, батько, столяр, Андрій, Одарка, Віка, Наталка, птах, орел, миша, крокодил, вовк, собака, зозуля, білка, заєць, кінь, сорока, сусід.

**Вправа 97. Доберіть українські відповідники до запозичених прикметників**.

Одіозний, паритетний, перманентний, рентабельний, скрупульозний, тривіальний, хронічний, автентичний, гігантський, деструктивний, ефемерний, індиферентний.

**Контрольні завдання**

**Вправа 98. Знайдіть і випишіть ненормативні форми ступенів порівняння (виправте наявні помилки, поясніть вибір).**

Найекономніший, найбільш економний, якнайважчий, більш навчальний, більш рішучий, найбільш доцільніший, ультрасучасніший, найбільш найдосконаліший, овальніший, дотепніший, найефективніший, сріблястіший, доречніший, менш оптимальний, найздоровенніший, найбілявіший, надчутливіший, глухіший, найменш продуктивний, зрозуміліший, менш зрозумілий, нижчий, самий високий, найкращий, найбільш практичний, коротший, більш відомий, самий менший, ліпший, могутніший, височезніший.

**Вправа 99. Перекладіть українською мовою подані словосполучення, утворіть з деякими з них речення і запишіть їх.** Приемлемые условия, на общественных началах, в текущем году, по предварительным подсчётам, на должном уровне, в ближайшее время, сверхплановое задание, утвердительный ответ, уважительное отношение, краткосрочный отпуск, действующее законодательство, освободившаяся должность, потребительская корзина, косвенные налоги, личная собственность, личное дело, в сжатые сроки, щекотливый вопрос, круглый год, на мой вигляд, нанесенные убытки, неотложное дело, несопоставимые цифры, общими силами, шариковая ручка, чистой воды обман, в ближайшее время, халатное отношение, техническое оборудование. лицевой счет, окружающая среда, учредительное собрание, двухстороннее движение, двухстороннее соглашение, крупные зерна, крупные предприятия, следующий вопрос, на общественных началах, вышестоящие организации, в прошлом году.

**Тема 2.3 Уживання форм числівників**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль.

2. Розряди числівників за значенням: кількісні (на позначення цілих чисел, дробові, збірні) і порядкові.

3. Групи числівників за будовою: прості й складені.

4. Типи відмінювання числівників.

5. Сполучення числівника з іменниками.

6. Особливості використання числівників у ділових паперах.

7. Конструкції на позначення часу.

**Матеріали для самостійного вивчення**

Типовими порушеннями нормативності вживання числівникових форм є:

1) неправильне відмінювання числівників: треба ***п’ятдесяти*** *студентів*
**(а не *п’ятидесяти*** *студентів),* ***чотирма*** *студентами* (а не ***чотирьома*** *студентами),* ***двохсот... дев'ятисот*** *гривень* (а не ***двохста...дев’ятиста*** *гривень),* ***двомстам... дев’ятистам*** *гривням* (а не ***двомста... дев’ятиста*** *гривням).*

*Примітка.*

**Взірці відмінювання числівників:**

**I тип.** Числівник ***один*** (змінюється за родами, числами та відмінками).

**II тип.** Числівники – ***два, три, чотири, кілька, декілька, багато*;** усі збірні числівники: ***обидва (обидві), двоє, троє, четверо*** і т. д.

Числівники ***обидва, обидві*** при відмінюванні втрачають частини *-два, -дві.*

Збірні числівники при відмінюванні втрачають суфікс *-ер(о).*

Числівник ***багато*** в орудному відмінку має паралельні закінчення
*-****ма***, ***-ома*** (*багатьма, багатьома*).

Числівник ***чотири*** в орудному відмінку має закінчення **-*ма*** (***чотирма***).
Н. обидва три п’ятеро

Р. обох трьох п’ятьох

Д. обом трьом п’ятьом

3. обидва (обох) три (трьох) п’ятеро (п’ятьох)

О. обома трьома п’ятьома

М. (на) обох (на) трьох (на) п’ятьох

**III тип.** Числівники від ***п’яти*** до ***вісімдесяти*** (крім ***сорока*), *кільканадцять, кількадесят*.**

В основах числівників ***шість, сім, вісім*** чергуються голосні.

У складних числівниках цього типу **(*п’ятдесят, шістдесят, сімдесят, вісімдесят*)** відмінюється лише друга частина.

Ці числівники можуть відмінюватися також як і збірні числівники II типу (мають паралельні закінчення).

Н. сім п’ятдесят

Р. семи (сімох) п’ятдесяти (п’ятдесятьох)

Д. семи (сімом) п’ятдесяти (п’ятдесятьом)

3. сім (сімох) п’ятдесят (п’ятдесятьох)

О. сьома (сімома) п’ятдесятьма (п’ятдесятьома)

М. (на) семи (сімох) (на) п’ятдесяти (п’ятдесятьох)

**IV тип.** Числівники ***сорок, дев’яносто, сто*.** Ці числівники в усіх відмінках, крім називного і знахідного, мають закінчення *-а*.

Н. сорок дев’яносто сто

Р. сорока дев’яноста ста

Д. сорока дев’яноста ста

3. сорок дев’яносто сто

О. сорока дев’яноста ста

М. сорока дев’яноста ста

V **тип.** Числівники від ***двохсот*** до ***дев’ятисот*,** а також ***кількасот*.**

У цих числівників відмінюються обидві частини.

Перша частина числівників ***п’ятсот – дев’ятсот*** в орудному відмінку має паралельні закінчення -***ма, -ома*.**

Н. двісті п’ятсот

Р. двохсот п’ятисот

Д. двомстам п’ятистам

3. двісті п’ятсот

О. двомастами п’ятьмастами, п’ятьомастами

М. (на) двохстах (на) п’ятистах

VI **тип.** Числівники ***нуль, тисяча, мільйон, мільярд*** і похідні (відмінюються як іменники).

Н. тисяча мільйон

Р. тисячі мільйона

Д. тисячі мільйону (-ові)

3. тисячу мільйон

О. тисячею мільйоном

М. (на) тисячі (на) мільйоні (-ові)

**VII тип. Складені кількісні числівники (скільки) –** у них змінюються всі складові частини.

Н. двісті тридцять п’ять

Р. двохсот тридцяти п’яти (тридцятьох п’ятьох)

Д. двомстам тридцяти п’яти (тридцятьом п’ятьом)

3. двісті тридцять п’ять

О. двомастами тридцятьма п’ятьма (тридцятьома п’ятьома)

М. (на) двохстах тридцяти п’яти (тридцятьох п’ятьох)

**VIII тип. Порядкові числівники** (котрий?) – у складених порядкових числівниках відмінюється останнє слово, а в складних – друга частина числівника.

Н. тисяча третій вісімдесятий

Р. тисяча третього вісімдесятого

Д. тисяча третьому вісімдесятому

3. тисяча третій (третього) вісімдесятий (вісімдесятого)

О. тисяча третім вісімдесятим

М. на тисяча третьому (третім) на вісімдесятому

**IX тип. Дробові числівники –** у цих числівниках перша частина змінюється як кількісний числівник, а друга – як порядковий.

Н. три сьомі (-их)

Р. трьох сьомих '

Д. трьом сьомим

3.три сьомі (-их)

О. трьома сьомими

М. (на) трьох сьомих

Числівники ***пів, півтора, півтори, півтораста*** не відмінюються;

2) неправильне поєднання числівників з іменниками: *півтора місяця* (а не *півтори місяця), півтори порції* (а не *півтора порції), дві гривні* (а не *два гривня), чотири львів’янина* (а не *львів’янини* чи *львів’яни).*

*Примітка.*

а) числівник ***один (одна, одно, одне)*** узгоджується з іменниками в роді, числі й відмінку: *один день, двадцять один місяць, одна хвилина, одне вікно, одні двері; одного дня, однієї хвилини, одних дверей;*

б) після числівників ***два (дві), обидва (обидві), три, чотири*,** а також складених числівників, останнім компонентом яких є ***два (дві), три, чотири,*** іменник стоїть у називному відмінку множини: *два острови, два брати, дві книги, дві години, обидва студенти, обидва учні, обидві подруги, три тижні, три місяці, чотири дні, чотири університети, тридцять два будинки, сімдесят чотири автобуси.*

Якщо іменник стоїть перед числівниками ***два, три, чотири*** і вказує на приблизність, то він ставиться у родовому відмінку множини: *днів два (зо два), тижнів три (зо три), місяців чотири;*

в) іменники з суфіксом *-ин-,* який зникає у формах множини, після числівників ***два, обидва, три, чотири*,** а також складених числівників, останнім компонентом яких є ***два, обидва три, чотири*,** вживають у формі родового відмінка однини: *громадянин – громадяни – два громадянина; селянин –* *селяни – обидва селянина; болгарин – болгари, два болгарина, львів’янин – львів’яни – три львів’янина; киянин — кияни — двадцять чотири киянина.* Це стосується також іменників ***ім’я, плем’я*:** *два імені, три племені.*

Якщо кількість називається в межах одиниць, то при таких іменниках вживаємо також збірні числівники: *двоє громадян, троє селян, четверо львів’ян, двоє імен, троє племен;*

г) у поєднанні із множинними іменниками та іменниками IV відміни використовуємо збірні числівники ***двоє, троє, четверо*:** *двоє окулярів (грабель, штанів, воріт, саней), троє дівчат, троє лошат, четверо телят, двоє вовченят.*

Якщо складений числівник, останнім компонентом якого є ***два, три, чотири*,** поєднуємо із множинними іменниками чи іменниками IV відміни, то в називному відмінку використовуємо лічильні слова ***голова, пара, штука, комплект, примірник*:** Н.в. *тридцять чотири голови лошат* (але: Р.в. *тридцятьох чотирьох лошат),* Н.в. *двадцять три пари штанів* (але: О.в. *двадцятьма трьома штанами), два комплекти меблів;*

ґ) після збірних числівників ***двоє, троє, четверо...,*** неозначено-кількісних (***кілька, декілька..***.), а також ***п’ять і більше*** (напр.: ***шість, десять, тридцять, сто, чотириста***) іменник стоїть у родовому відмінку множини: *двоє друзів, троє вікон (і три вікна), четверо братів, п’ятеро студентів, декілька разів, п’ять тижнів, шість років, сім грамів, вісім кілограмів, десять будинків, тридцять учасників, сто відсотків, чотириста кілометрів;*

д) після числівників ***тисяча, мільйон, мільярд*** іменник стоїть у родовому відмінку множини: *тисяча років, тисячі років, тисячею років; мільйон гривень, мільйона гривень, мільйоном гривень;*

е) після **дробових числівників** іменник стоїть у родовому відмінку однини: *півтора місяця, півтора тижня, півтори години; п’ять цілих дві треті відсотка, двох третіх відсотка, двом третім відсотка; одна друга метра.*

Числівник ***півтора*** використовують з іменниками *чоловічого* та *середнього* роду: *півтора дня, півтора вікна;* числівник ***півтори*** використовують з іменниками *жіночого* роду: *півтори хвилини, півтори доби, півтори сторінки.*

У конструкціях ***два*** *з* ***половиною (із чвертю), три з половиною (із чвертю), чотири з половиною (із чвертю)*** тощо іменник стоїть у називному відмінку множини: *два з половиною дні, три з половиною тижні, чотири з половиною місяці, два із чвертю літри.*

У конструкціях ***п’ять з половиною (із чвертю)*** *і* ***більше*** іменник стоїть у родовому відмінку множини: *сім з половиною метрів тканини, вісім із чвертю кілограмів;*

є) у датах назви місяців уживаються тільки в родовому відмінку однини: *перше вересня; вітаємо з першим вересня; третє лютого; вітаємо з Восьмим березня;*

ж) зі збірними та речовинними іменниками можуть поєднуватися лише числівники *багато,* мало, чимало: багато комашні, мало листя, чимало *золота, багато цукру, багато піску, мало води;*

з) порядкові числівники узгоджуються з іменниками у формі роду, числа й відмінка: *перший поверх, на першому поверсі; сьома година, о сьомій годині; двадцять п’ятий кілометр, на двадцять п’ятому кілометрі;*

3) неправильне поєднання прислівників *завтовшки, завглибшки, завширшки, завдовжки, заввишки* та прийменника *близько* з числівниками: *стіни будинку* ***завтовшки 40 см*** (а не ***завтовшки в 40 см),*** *близько* ***ста шістдесяти*** *примірників* (а не *близько* ***сто шістдесят*** *примірників);*

4) неправильне утворення відчислівникових складних слів: треба ***триразове*** *харчування* (а не ***трьохразове*** *харчування), двоповерховий будинок* (а не ***двохповерховий*** *будинок).*

Але у складних порядкових числівниках: ***двохтисячний, трьохтисячний, чотирьохмільйонний.***

*Примітка:*

а) у складних числівниках у кінці першої частини м’якого знака не пишуть: *п’ятнадцять, шістнадцять, шістсот, п’ятдесят, шістдесят, дев’ятсот;*

б) порядкові числівники на ***-сотий, -тисячний, -мільйонний, -мільярдний*** пишуть одним словом, і перша частина їх стоїть у родовому відмінку (крім *сто, дев’яносто*): *двадцятип’ятитисячний, двохсотсімдесятимільярдний, трьохсотвісімдесятичотирьохмільйонний* (але: *стотисячний, дев’яностомільйонний);*

в) у порядкових числівників, утворених від назв десятків, перша частина не змінюється: *п’ятдесятий, шістдесятого, сімдесятому, вісімдесятий;*

г) на початку складних слів (прикметників, іменників) числівники ***один, два, три, чотири*** мають форми ***одно-, дво-, три-, чотири*-** перед наступним приголосним: *дворічний* (а не: *двохрічний); трипроцентний* (а не: *трьохпроцентний); трикутник, чотирикутник; двоярусний, триярусний, чотириярусний* (хоч також *двох’ярусний, трьох’ярусний, чотирьох’ярусний).* Перед наступним голосним уживають форми ***дво-, три-, чотири*-:** *двоопорний, триактний, чотириелементний;*

ґ) числівники ***п’ять і більше*** (крім ***сто, дев’яносто*)** на початку складних слів мають форму родового відмінка: *п’ятиденний, п’ятдесятирічний, сімдесятиріччя, п’ятисоткілограмовий* (але: *стоденний,* а не: *стоденний);*

5) невідповідне офіційно-діловому стилеві вживання числового іменника ***пара*** взначенні ***кілька (декілька).*** Отже, правильно: Конференція триватиме **кілька** днів (а не *пару днів). Відлучився на* ***кілька*** *хвилин* (а не *на пару хвилин).* Числовий іменник ***пара*** вживаємо лише на позначення парних предметів ***(пара*** *ножиць)* і пов’язаних між собою осіб чи інших об’єктів *(подружня* ***пара*** тощо);

6) недоречне вживання порядкового числівника *другий* у значенні зай менника ***інший.*** Отже, правильно: *У доповіді прозвучали* ***інші*** *пропозиції* (а не *другі пропозиції). Ми зустрінемось* ***іншим*** *разом* (а не *другим разом).* Слід також наголосити, що числівники ***один, одна, одне, одні*** в українській мові не мають значення займенників ***самий, сама, саме, самі*** (як у російській мові). Тому правильно: *В аудиторії сиділи* ***самі*** *першокурсники* (а не *одні першокурсники). Не виходьте надвір у* ***самому*** *костюмі* (а не *в одному костюмі).*

**Питання для самоконтролю**

1. Як по-різному можна групувати числівники?

2. Чому більшості числівників невластиві такі граматичні категорії, як рід і число, тим часом як числівник *один* має те і те?

3. Чи однакових форм набувають протсі числівники в складі складних числівників та від числівникових слів?

4. Чому треба розрізняти відмінювання власне кількісних і збірних числівників?

5. У чому полягає відмінність у відмінюванні назв десятків і назв сотень?

6. Коли вживання збірних числівників обов’язкове або бажане?

**Тренувальні вправи**

**Вправа 100. Прочитайте текст, дотримуючись книжних норм відмінювання числівників і сполучення числівників з іменниками.**

Швидкості, які ми спостерігаємо у навколишньому світі, надзвичайно різноманітні. Наведемо деякі найцікавіші цифри. Швидкість розміреного неквапливого кроку людини близько 3,6 км/год. Бігун на короткі дистанції розвиває швидкість 36 км/год, бігун на довгі – 25 км/год, плавець – 7,2 км/год. Досягнення людини виглядають скромно на фоні «рекордів» представників тваринного світу; слон – до 40 км/год, кенгуру – до 50 км/год, заєць-русак – до 60 км/год, страус – до 80 км/год, антилопа гну – до 90 км/год.

Найшвидше по землі рухається гепард. Відомий випадок, коли він покрив відстань близько 650 м за 20 секунд, що відповідає середній швидкості 120 км/год. У здатності прискорюватися гепард перевершує гоночний автомобіль: за 2 секунди нарощує швидкість від 0 до 72 км/год.

У плаванні чудові результати показують кити (до 40 км/год), кальмари (до 55 км/год), дельфіни (до 37 км/год), а також шкіряста черепаха (до 35 км/год), особливо у порівнянні з її швидкістю на суші (0,8 км/год). Чемпіоном серед риб вважається риба-меч, яка розвиває швидкість до 135 км/год. Серед жителів повітряного океану рекорд швидкості належить золотавому орлу (до 160 км/год).

Тільки найстрімкіші представники фауни можуть конкурувати у швидкості з неживою природою: хмари (до 72 км/год), лавини (до 108 км/год), вітер (до 252 км/год при урагані).

**Вправа 101. Прочитайте числівники.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| До 148, 573, 1112 додати 10.До 3 5/8 додати 2 3/10. Від 5863250 відняти 4370018 | Скласти 6 з 6400020. Від 20 5/13 відняти 3 4/13. З 1020879 саджанцями | Зі 125 учнями. З 1270 спортсменами. Перед 2187 глядачами.  |

**Вправа 102. Провідміняйте числівники**.

45656; 67246; 98583; 46958; семеро; 1997-й, обоє, 25/7.

**Вправа 103.** **Оберіть правильно записані відмінкові форми числівників**.

Близько п’ятиста кілограмів, спілкуватися з вісьмастами респондентами, надіслати заяву сімомстам викладачам, розмовляти двадцяти мовами, восьмидесяти років, понад ста вісімдесяти семи планшетів, поставити відмінно трьомстам п’ятдесяти шести студентам, сімома голосами, ухвалюювати голосами трьохста народних депутатів, нагородили п’ять учнів, від сто двадцяти до сто сорока кілометрів, серед восьмиста сорока семи приток Дніпра, від п’ятидесяти до семидесяти козаків, в тисяча чотирьохсот дев’яносто другому році, понад двісті років, сягають двадцять п’ять сантиметрів, близько шестидесяти мільйонів років тому, становить близько трьохста метрів,шестистами кілометрами доріжок, близько п’ятисот калорій за годину, близько одна цілай три десятих кілограма, збували інформацію понад двумстам клієнтам.

**Вправа 104. Запишіть у словосполученнях і реченнях цифри словами, уживаючи їх у відповідному відмінку**.

Добратися до 60 кілометра. За 7 замками. Жонглювати 11 м’ячами. У 90 питаннях із 100. На 136 харківських автобусах. Працювати із 27 студентами. Користуйтеся 8 джерелами. Близько 46 відсотків. Крокувало 1296 осіб. Торгували на 707 місцях. Без 15 копійок гривня. Подолали 2/3 шляху. Чи може людина говорти 20 – 25 мовами? А 40? Історія зафіксувала: людина може оволодіти 26, 27, 28 мовами (є такі приклади) чи вільно розмовляти 19 і знати ще близько 12 мов, а зі словником працювати ще з 54 мовами. Надіслали вітання 67 працівникам. Вітаю з 1 Вересняересня.

**Вправа 105. Виберіть правильне словосполучення.**

Приблизно сто виробів – біля ста виробів, більша половина працівників – більше половини працівників, троє установ – три установи, два фахівця – два фахівці, чотири відсотка – чотири відсотки, п’ятдесятирічний стаж – п’ятидесятирічний стаж.

**Вправа 106. Запишіть, розкривши дужки.**

2 (центнер), 103 (птах), 25 (пісня), 12 (джерело), 100 (тонна), 34 (мішок), півтора (поверх), 62 (делегат), 271 (автобус), 3,2 (бал), 404 (ніж), 4 (студент), 341 (парта) 2,6 (рік), 52 з половиною (сотка), 22 (учень), 1,3 (кілограм), півтораста (кошик), 1/5 (день), чверть (рік).

**Вправа 107. Випишіть та відредагуйте словосполучення, у яких порушено норму на позначення часу**.

Десять хвилин на третю, чверть одинадцята, двадцять по другій, без п’ятнадцяти сім, за п’ятнадцять шоста, пів на восьму, рівно одинадцята, без двадцяти десята, п’ять хвилин до восьмої, три години шість хвилин, пів на одинадцяту, п’ятнадцять хвилин п’ятої, шістнадцять п’ятнадцять, початок засідання у 4 годині, зараз одинадцять годин, зателефонуйте після десятої.

**Вправа 108. Напишіть порядкові числівники словами**.

425 000-й, 6 000-й, 136 000 000-й, 50 000 000-й, 143-й, 2 000-й, 190 000-й, 450-й, 900 000 000-й, 651 000-й, 147-кілометровий, 783-метровий.

**Вправа 109. Відредагуйте речення**.

Одним оком бачу гірше, ніж іншим. До іншого боку річки всього 200 метрів. Один проєкт розглянули 20.12.2024, а другий – 12.03.2024. Однією рукою я гортав часопис, а іншою тримав слухавку. Відстань у 700 км автобус подолав за 9 годин. Будинок був висотою в 70 метрів. У скільки годин відправляється автобус? Скільки зараз годин? Зараз одинадцять годин. Буду відсутній до дванадцяти годин. Зателефонуйте після десяти годин. Бригада будівельників збудувала двохповерховий будинок у чотирьохнедільний термін. Прошу надати мені трьохтижневу відпустку. У продажу є стільці від двісті дев’яносто семи гривень. Навчання триває більше чотирьох місяців. Під час відрядження ми об'їздили більше п’ятидесяти міст.

**Вправа 110. Розкрийте дужки, узгодивши числівник з іменником.**

Півтора (тиждень), 2 з половиною (місяць), 4 (курсант), 23 (танк), 3 (боєць), 42 (автомат), 34 (літак), 28 (солдат), 57 (кілограм), 3 (том), обидва (хлопець), 53 (іноземець), півтора (рік), 3 з половиною (відро), 8 (відро), 1504 (метр), 1387 (примірник), 9/13 (тонна), 0,87 (сантиметр), 24 (будинок), четверо (дівчина), 1673 (гектар), 16 (студент), 6 (весло), 8 (ковдра), 4 (олівець), 3 (циркуль), півтораста (кілометр), вісімнадцятому (листопад), 8 Ѕ (відро), четверо (дівчина), між 1 і 19 (січень).

**Вправа 111. Запишіть цифри словами.**

Потяг з 47 196 пасажирами; до 673 додати 59; обговорити з 34 567 виборцями; сума чисел дорівнює 96,7; повідомити 809 451 мешканцям.

**Вправа 112. Провідмінюйте.**

98583, 46958, семеро студентів, 5, 2 відсотка.

**Вправа 113. Запишіть складні прикметники та числівники словами**.

600 км, 45 процентів, 25 метрів, 80 років, 120 років, 300 років, 16 годин, 22 поверхи, 400 тонн, 175 кг, 8 років, 4 елементи, 356 метрів, 157 днів, 345 кілометрів, 365 мільйонів, 21 поверх.

**Вправа 114. Скажіть, котра година, якщо бачимо.**

08.15; 10.15; 7.30; 21.30; 5.45; 12.45; 11.35; 16.25.

**Контрольні завдання**

**Вправа 115. Випишіть форми, у яких неправильно поєднано іменники із числівниками, попередньо виправивши їх**.

Вісім з половиною кілограмів, між першим і сімнадцятим лютим, сорок три харків'янина, десять страв, три додатки, півтора аркуша, сім склянок, чотири зошита, шість кілограм, три книжки, два львів’янина, двадцять чотири сини, півтора метра, півтора гривні, сім олівців, три брата, чотири шматка, шістдесят чотири українця, одинадцять балів, три громадянина, дев’ять пунктів, із восьмим березням, два зуби, тринадцять років, чотири зубці, двадцять два болгарина, три професори, двоє малят, тридцять три портрета, чотири цілих п’ять десятих відсотків, чотири рушника, сім цілих п’ять десятих кілограма, вісім квитків, троє дівчат, чотири літри, вісім днів, півтора куплета, з двадцять четвертим серпня, сімдесят два слухачі, двадцять чотири англійці, сорок три канали, п’ять з половиною років, півтора порції, дев’ять з половиною тижнів, два киянина, чотири з половиною сторінки, три грузини, п’ятнадцять з половиною відсотків, три іванофранківця, двадцять два поверха.

**Вправа 116. Випишіть числівникові форми, що вживаються в офіційно-діловому стилі**.

Сім гектарів, таких виробів повинно бути не більше 3, було заплановано 12 виступів, за п’ятибальною шкалою, троє синів, вироби 1-го і 2-го сортів, ІІІ квартал, 20-процентний, 1 млн, у 19 столітті, о 10-й годині, одна третина випускників, прийшов о пів на другу, більша частина учнів, перша половина дня, остання половина, читири з половиною раза, на сьогодні уже виконано одну п’яту частку роботи, два і одна третя літрів, сорок двоє студентів, троє суддів, троє чергових, троє окулярів, четверо малят, двоє пальт, троє відповідали, десяток аспірантів, два чоловіки, три і сім десятих кілометри, 5-поверховий будинок, прийшов пів другої, чотири осетини, два киянина.

**Дієслово: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль.**

**Службові частини мови**

**Тема 2.4 Уживання форм дієслова**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль.

2. Форми дієслова: дієвідмінювані, відмінювані (дієприкметник)
і незмінні (інфінітив, дієприслівник, форми на *-но, -то*).

3. Часи, способи дієслова.

4. Творення форм умовного та наказового способів дієслів.

5. Словозміна дієслів.

6. Творення і вживання дієприкметника та дієприслівника.

7. Особливості використання дієслівних форм у ділових паперах.

**Матеріали для самостійного вивчення**

Типовими порушеннями нормативності вживання дієслівних форм є:

1) неправильне утворення особових форм дієслова: треба *троянди колють* (а *не колять*), *люди бачать* (а не *бачуть*).

*Примітка.*

Взірці відмінювання дієслів у дійсному способі.

**I дієвідміна**

Однина Множина

1 особа (я) пишу, читаю (ми) пишемо, читаємо

2 особа (ти) пишеш, читаєш (ви) пишете, читаєте

3 особа (він, вона, воно) пише, читає (вони) пишуть, читають

**II дієвідміна**

Однина Множина

1 особа (я) лежу, стою (ми) лежимо, стоїмо

2 особа (ти) лежиш, стоїш (ви) лежите, стоїте

3 особа (він, вона, воно) лежить, стоїть (вони) лежать, стоять

Дієслова *дати* і похідні (*продати, додати, видати, віддати, здати* тощо), *відповісти* і похідні (*розповісти, доповісти, переповісти* тощо), *їсти* і похідні (*з’їсти, поїсти, доїсти* тощо) належать до окремого (архаїчного) типу відмінювання:

Однина Множина

1 особа (я) дам, відповім, їм (ми) дамо, відповімо, їмо

2 особа (ти) даси, відповіси, їси (ви) дасте, відповісте, їсте

3 особа (він, вона, воно) дасть, відповість, їсть (вони) дадуть, відповідять, їдять

Увага: Форми *даш, їш, відповіш, продаш, з’їш, дасиш, їсиш, відповісиш, продасиш, з’їсиш* та ін. є ненормативними.

2) неправильне утворення наказового способу дієслова: треба *зробімо перерву* (а не *давайте зробимо перерву), ходімо* (а *не ходімте*).

*Примітка.*

*Відмінювання дієслів у наказовому способі*

Наказовий спосіб виражає спонукання до дії, наказ, побажання, заклик. Дієслова в простій формі наказового способу мають три особи:

-и, -імо, -іть нульове закінчення, -мо, -те

1 особа однини (ти) пиши, бери стань, прочитай

1 особа множини (ми) пишімо, берімо станьмо, прочитаймо

2 особа множини (ви) пишіть, беріть станьте, прочитайте

Складена форма наказового способу утворюється додаванням часток ***хай, нехай****: хай прийде, хай зробить, нехай напишуть, нехай прочитають.*

Форм наказового способу не можна утворювати за допомогою слів *давай, давайте:* *виконаймо (а не давайте виконаємо)*;

3) уживання неозначеної форми дієслова на ***-ть*** у документах: треба *пропонувати, виступати* (*а не пропонувать, виступать*);

4) уживання розмовних (просторічних) дієслівних форм теперішнього часу в офіційно-діловому стилі: треба *носить, робить (а не носе, робе);*

5) уживання форм давноминулого часу в офіційно-діловому та науковому стилях*: треба я виконав (а не я виконав був), пропозицію узгодили (а не пропозицію узгодили були), повідомлення надійшло (а не повідомлення надійшло було*). Натомість форми давноминулого часу активніше вживаємо в розмовному, художньому та публіцистичному стилях;

6) неправильне утворення складеної форми майбутнього часу: треба *буду робити (а не буду робила), буде читати (а не буде читав), будемо відпочивати (а не будемо відпочивали*).

Примітка. У науковому та офіційно-діловому стилях віддають перевагу складеним формам дієслів недоконаного виду в майбутньому часі: *будемо вирішувати сьогодні, завтра будемо працювати (а не вирішуватимемо сьогодні, завтра працюватимемо*);

7) неправильне поєднання дієслова-присудка із числівниками: треба *витрачено сто гривень (а не витрачені сто гривень), шість студентів не склали заліка (а не шість студентів не склало заліка*);

8) невдале вживання віддієслівних іменників на *-ння*, які можна замінювати дієприслівниковими зворотами: краще *Читаючи цей проект, я зауважив* (а не *При читанні цього проекту я зауважив*);

9) порушення норм уживання форм залежного слова: треба *свідчити про факти* (а не *свідчити факти*), *дякувати слухачам* (а *не дякувати слухачів*).

Слід запам’ятати нормативне керування таких дієслів:

|  |
| --- |
| **Неправильно** **Правильно** Вжити (що?) заходи Вжити (чого?) заходів Вибачати (кого?) товариша Вибачати (кому?) товаришеві Говорити (на чому?) на англійській Говорити (як?) англійською, по-англійськи (по-англійському) Дотримати (що?) слово Дотримати (чого?) словаДумати (за що?) за майбутнє Думати (про що?) про майбутнє Дякувати (кого?) нас Дякувати (кому?) нам Завдавати (що?) шкоду Завдавати (чого?) шкоди Завдати (що?) збитки Завдати (чого?) збитків Запобігати (чого?) руйнування Запобігати (чому?) руйнуванню Заслуговувати (чого?) уваги Заслуговувати (на що?) на увагу Ігнорувати (чим?) зауваженням Ігнорувати (що?) зауваження Набувати (що?) досвід Набувати (чого?) досвіду Навчати (чому?) мові Навчати (чого?) мови Наслідувати (чому?) прикладу Наслідувати (що?) приклад Опанувати (чим?) фахом Опанувати (що?) фах Повідомляти (кому?) нам Повідомляти (кого?) нас Постачати (чим?) продукцією Постачати (що?) продукцію Потребувати (що?) допомогу Потребувати (чого?) допомоги Сповнений (чим?) радістю Сповнений (чого?) радості Телефонувати (до кого?) до директора Телефонувати (кому?) директорові Хворіти (чим?) грипом Хворіти (на що?) на грип Шкодувати (що?) ресурси Шкодувати (чого?) ресурсів |

10) уживання зворотних дієслів: треба *Я прошу вибачення чи вибачте мені за те, що спізнився* (а *не я вибачаюся за спізнення*); *Цю дитину розшукує міліція* (а не *Ця дитина розшукується міліцією*);

11) неправильне вживання форм іменників при перехідних дієсловах: *купити молока* (а *не купити молоко*), *не написати листа* (а не *не написати лист*).

*Примітка.*

а) перехідні дієслова вимагають, щоб залежний від них іменник, що називає предмет, на який спрямована дія, або інше слово, вжите в значенні іменника, мали форму знахідного відмінка без прийменника (*написати курсову, скласти іспит, зустріти товариша*);

б) іменник, залежний від перехідного дієслова, має форму родового відмінка:

коли перед дієсловом є заперечна частка не (*не написав модуля, не прочитав конспекти*);

коли дія переходить не на весь предмет, а лише на його частину (*купити хліба, принести води*);

12) уживання пасивних конструкцій: треба *Наш клас достроково виконав завдання* (а не *Завдання було достроково виконане нашим класом*).

13) уживання ненормативних форм дієприкметників та дієприслівників, які слід замінювати іменниками, іменниками з прийменниками (описова конструкція), дієсловами: треба *довкілля / навколишнє середовище* (а не *оточуюче середовище*); *обізнаний учень* /*учень, який добре знає* (а не *знаючий учень*);

14) неправильна побудова речення з дієприслівниковим зворотом: *Купуючи будь-яку книгу у видавництві Народної української академії, ви отримаєте знижку десять відсотків* (а не *Купуючи будь-яку книгу у видавництві Народної української академії, вам надається знижка десять відсотків*).

*Примітка.* Дію, названу присудком, і дію, названу дієприслівником, обов’язково повинен виконувати той самий суб’єкт: треба *Затвердивши новий бюджет, парламент збільшив видатки на освіту* (а не *Затвердивши новий бюджет, видатки на освіту збільшені парламентом*).

**Питання для самоконтролю**

1. Чи всі способові форми дієслова змінюються за особами?

2. Від чого залежить час дієслова?

3. Чим відрізняються дієслова І і ІІ дієвідмін?

4. Чи можна визначити дієвідміну дієслова за 1-ю особою однини?

5. Чи форми наказового способу якось залежать від дієвідміни дієслова?

6. Яка різниця між активними й пасивними дієприкметниками?

7. За скількома моделями утворюються пасивні дієприкметники?

8. Чи при активних дієприкметниках недоконаного виду вживаються залежні слова?

9. Дієприслівник у реченні називають ще «другорядним присудком».
Які підстави є длоя цього?

10. Як утворюються дієприслівники?

11. Які є особливості вживання дієприслівникових зворотів в реченні?

**Тренувальні вправи**

**Вправа 117. Відредагуйте речення, знайдіть порушення у вживанні дієслівних форм.**

1. Давайте почнемо збори колективу. 2. Я хочу вибачитися, я завдав вам стільки клопоту. 3. Робота аналізується за слідуючими вимогами. 4. Замовляючи книги у видавництві «Байда», вони вам коштуватимуть на 30 % дешевше. 5. Прошу допустити мене до здачі вступних іспитів на перший курс історичного факультету Київського нацуніверситету ім. Т. Шевченко. 6. Бере участь у підвищенні кваліфікації арбітражних керуючих (розпорядників майна, керуючих санацією, ліквідаторів). 7. Наказ підписано сьогодні директором. 8. На сьогодні в Україні діють біля двох тисяч сімсот туристичних фірм, маючих державну ліцензію. 9. Існує маса причин, що приводять до стресів і поганого настрою, тому рано чи пізно ми замислюємося про те, як не звертати увагу на негатив. 10. Починаючи з тисячу дев’ятисот дев’яноста четвертого року, Радою директорів Світового банку для України було затверджено проектів на загальну суму позик більше дві цілих дві десятих мілліардів доларів. 11. Але повернемось до сьогодення. 12. Дякую всіх за те, що прийняли участь у сьогоднішньому міроприємстві. 13. Вони боряться за перемогу. 14. Рекомендуємо не ігнорувати нашими попередженнями, оскільки у разі не оплати послуг будуть вжиті заходи з примусового стягнення заборгованості.

**Вправа 118. Знайдіть помилки в дієслівному керуванні, відредагуйте речення.**

У профтехучилищі учні вчаться гончарній справі. Дякую вас за цю послугу. Студенти поважають і пишаються своїм професором. Ми обурюємося на тих, хто нехтує розумні поради. Г. Сковорода протиставляє себе з такими людьми, що заради вигоди ладні запродати свою честь. Конференція засвідчила про великий інтерес науковців до проблеми енергоощадності.

**Вправа 119.** **Підкресліть нормативні словосполучення**.

Учити англійської мови, запобігати ласці, теплоті; зазнавати поразки, привести до пожежі; чекати на слушну хвилину; чекати на тебе, слухати доброї поради, позбавитися від клопотів, дорівнювати трьом, дякувати йому, запобігати лиху, оволодівати знання, спілкуватися на рідній мові; читати на українській мові; розмовляти на кількох мовах, довести інформацію, повідомити вас, опанувати професію, навчатися фізики, доторкатися приладу, піклуватися за нього, шкодувати грошей, дякувати слухачам, завдавати шкоду, хворіти на грип, працювати по сумісництву, мешкати за адресою, вибач мене, взятися за роботу, завдати прикрість, заслуговувати увагу, сповнений радістю, уважати за потрібне, залучати до роботи, дякую вам, сміятися над ним, не вивчити правила, наслідувати товаришеві.

**Вправа 120. Відредагуйте словосполучення**.

Бувші учасники, запитуючий учень, подорожуючий студент, граючий у шахи, рахуючий прибутки, головуючій зборами, пануюча думка, знеболюючий засіб, перемігший учасник, ріжучий інструмент, спрямовуюча рейка, кажучий промову, початкуючий поет, дестабілізуючі чинники, відстаючий клас, захоплюючий краєвид, ведучий архітектор, лікуючі властивості, несуча поверхня, поважаюча себе людина, завідуючий відділом, копіююча техніка, ворогуючі сторони, постійно діюча комісія, заспокоюючий препарат, бувший директор, працююча людина, оздоровчий ефект, відбілюючий засіб, хворіючий учень, захворівший грипом.

**Вправа 121. Утворіть усі можливі дієприкметникові форми від поданих дієслів.**

Побіліти, вишивати, виконувати, зростати, атакувати, розпалювати, оглянути, відпочити, відпочивати, зрадіти, помолодіти.

**Вправа 122. Установіть вид дієслова, утворіть від них дієприслівники**.

Смалити, суперечити, прищепити, подати, крохмалити, зліпити, дискредитувати, вирости, прояснювати, привласнити, сигналити, ілюструвати, ратифікувати, узаконити, іти, попоходити, присвічувати, переплестися, усміхатися.

**Вправа 123. Пригадавши граматичні особливості творення** діє**прикметників** **у російській та українській мовах, перекладіть подані речення українською мовою**.

1. Ребенок, стоящий у окна, приносит неприятности как учителям, так и своим родителям. 2. Принявшиеся за работу студенты вдруг остановились. 3. Вовлеченные в работу студсоюза студенты отличаются от других развитыми лидерскими качествами. 4. Особого внимания заслуживает программа защиты окружающей среды, предложенная харьковскими специалистами. 5. Пронесшийся по стране ураган принес вред экономике. 6. Ввиду вышеизложенного, местными властями была создана комиссия по расследованию причин трагедии.

**Вправа 124. Запишіть у дві колонки словосполучення з дієприкметниками та прикметниками**. **Свій розподіл обґрунтуйте**.

Пекучий біль, печена картопля, печена картопля, палаюче сонце, сипучий пісок, варене м’ясо, учена рада, учений вірш, спіла вишня, зріла ягода, варена курка, нездоланий народ, квітучий сад, нездійснена мрія, битий шлях, солоний піт, сидяча робота, солені огірки, ріжучий інструмент.

**Вправа 125. Відредагуйте подані речення відповідно до наукового або офіційно-ділового стилю та виправте помилки.**

1. У січні місяці цього року відбудуться загальні сбори акціонерів. 2. Ви не зв’язали ці два факта по попередженню хвороби між собою. 3. Більш модернізованіший корпус буде запущено в наступному кварталі. 4. Для капітального ремонта нам підійде любий матеріал. 5. У ранці на наш адрес прийшла по пошті ціна бандероль. 6. Ваші власні інтереси захищатиме досвічений адвокат. 7. Легкова з офіційними лицями мала виїзжати у одинадцять ранку. 8. Після успішної кругосвітної подорожі мандрівники на решті повернулися до дому. 9. Залізнодорожна касса була закрита на переучот. 10. Друзі допомогли нам перемогти усі виникші трудності.

**Вправа 126. Доберіть синоніми до дієслів іншомовного походження.**

Пролонгувати термін виконання робіт — ...

Лімітувати кошти —...

Демонструвати вироби фірми —...

Контролювати роботу бухгалтерії — ..

.Концентрувати увагу —...

Ігнорувати закони —...

Координувати дії —...

Ліквідувати противника —...

Реєструвати учасників конференції — ...

Форсувати події — ...

**Вправа 127. Перекладіть словосполучення українською мовою.**

Он не является официальным лицом, опережать в развитии, отметить приезд, бывший в употреблении, брать обязательства, отстаивать свое мнение, отстранить отдел, быть в сильном волнении, быть не вправе, отсутствие средств, передать на усмотрение, плыть по течению, в связи с создавшимся положением, погашать задолженность, подлежать обжалованию, подтверждать согласие, подчеркнуть необходимость, выдано для предоставления в, председательствующий на собрании, выплачивать вознаграждение, действовать в качестве, доверенного лица, придерживаться умеренных взглядов, приобрести квалификацию.

**Вправа 128. Прочитайте речення. Поясніть причину помилок, пов’язаних з уживанням дієприслівників. Відредагуйте речення, якщо потрібно.**

1. Зачиняючи кватирку, я почув дзвінок. 2. Гуляючи вулицями міста, нас здивували масштаби реконструкції його старої частини. 3. Розглянувши саме тяжке питання, повернувся до до мілких діл. 4. Уже устроївшись на роботу, учителеві довелося пройти переатестацію. 5. Написавши реферат по цій темі, у студента з’явилося бажання займатися нею й далі. 6. Супроводжуючи гостей, нас приємно вразило їхнє бажання якнайбільше дізнатися про наш край. 7. Не засвоївши добре правила вживання апострофа, треба звернутися до «Українського правопису». 8. Уважно послухавши пояснення вчителя, він не потребував докладання особливих зусиль для вивчення нового матеріалу. 9. Побувавши у фольклорній експедиції, нами було записано чимало народних пісень, прислів'їв, приказок. 10. Подивившись передачу про Лесю Українку, у мене з’явилося бажання глибше ознайомитися з її творчістю.

**Вправа 129. Випишіть і виправте словосполучення, побудовані неправильно**.

Одержувати лист, не одержати знижки, не передплатити журнал, слухати лекцію, не накреслити план, випити воду, не знайти підтримку, вивчити формулу, не вивчити правил, не надіслати телеграму, відрізати хліба, не написати заяву, не перекласти статті, не скласти іспит.

**Вправа 130. Утворіть від поданих дієслів форми 2-ї особи однини та 3-ї особи множини теперішнього часу або майбутнього часу дійсного способу**.

Боротися, сміятися, сипати, нівечити, дихати, бурмотати, бурмотіти, гоїти, клеїти, водити, цокотіти, цокотати, гнати, молоти, хотіти, ревіти, сопіти, гудіти, краяти, кроїти, бігти, пилососити.

**Вправа 131. Від поданих слів утворіть усі можливі форми наказового способу**: зробити, сказати, говорити, іти, повідомляти, почати, шукати, знайти, переписати, переписувати, зберегти, зберігати.

**Вправа 132. Розкрийте дужки й доберіть до поданого речення присудок у потрібній формі.**

1. Більшість депутатів (не підтримала/не підтримали) цієї кандидатури. 2. Багато науковців (відмовилося/відмовилися) давати інтерв’ю. 3. 5 вищих навчальних закладів (розпочинає/розпочинають) навчальний процес з 1 вересня, а решта – 30 вересня. 4. Чимало абітурієнтів (розгубилося/розгубилися) під час написання ЗНО з математики. 5. Частина батьків (не змогла/не змогли) прийти на батьківські збори. 6. ДЕК (оголосив/оголосила) результати іспиту через півгодини. 7. Ректорат ХГУ «НУА» разом з Міжнародним інститутом освіти, культури та зв’язків з діаспорою (провели/провів) наукову конференцію. 8. Адміністрація школи та міськво (розглянули/розглянула) три заяви про прийняття на посади вчителів математики, біології та історії.

**Вправа 133. Перекладіть речення українською мовою, використовуючи замість дієприкметників безособові форми на -но, -то.**

1. Подписка на газеты и журналы продлена еще на месяц. 2. Обязательства были выполнены досрочно. 3. Товар завезен в магазин вечером. 4. Эта продукция изготовлена по заказу известной французской фирмы 5. Одежда пошита из натуральных тканей по эскизам лучших модельеров. 6. Посылка была доставлена вовремя. 7. Все участники проинформированы об условиях конкурса. 8. Документы заполнены верно. 9. Эта пьеса написана в прошлом веке. 10. Все ответственные за проведение мероприятия предупреждены о возможных изменениях программы. 11. Материалы конференции подготовлены к печати.

**Вправа 134. Які з поданих речень побудовано неправильно? Знайдіть помилки у вживанні дієприслівникових та дієприкметникових зворотів. Аргументуйте свою відповідь. Запишіть речення правильно.**

Склавши зимову сесію, студенти поїхали на відпочинок у Карпати. Склавши літню сесію, на вас чекає чудовий відпочинок на базі «Політехнік-1»
у м. Алушта. Отримавши тимчасову картку «Книжкова скарбничка», видавництво Львівської політехніки надає вам можливість придбати будь-яку книгу зі знижкою на 10%. Прочитавши цікаву книжку, хочеться поділитися враженнями з іншими. Готуючись до модулів чи іспитів, студенти повинні відвідувати наукові бібліотеки. Вивчаючи історію, серце сповнюється болем за долю нашої Батьківщини. Допомагаючи один одному, у нашій групі немає студентів, не склавших сесію. Щоденно тренуючись, нас не покидала віра в перемогу. Зацікавлений екскурсант картиною, ділився враженнями з працівником музею. Прийшовши додому, в мене загубилися ключі. Прибігши до класу, задзвенів дзвінок. Підписавши цю угоду, товари почали надходити регулярно.

**Вправа 135. Перекладіть подані словосполучення українською мовою. Із будь-якими трьома складіть речення.**

Послать информацию по Интернету, отремонтировать протекающую крышу, составить докладную записку, прибыль составила четыре процента, составьте мне компанию, срочная командировка, необоснованные обвинения, дать верное указание, расчетная ведомость, получить основательные доказательства, краткосрочное соглашение, рассчитаться наличными, действующий устав, составить смету на текущие расходы, вплоть до исключения, перевести деньги на счет, напрасно тратить время, перевести с хинди, оказывать значительное влияние.

**Вправа 136. Поміркуйте, чи правильно перекладено дієслівні словосполучення? Якщо ні, запишіть поруч свої варіанти**

|  |  |
| --- | --- |
| Здати екзамени —... Вислати листаПідвести підсумки роботи — ... Заключити договір —... Прийти до висновку — ... Прийняти міри —... Користуватися авторитетом —... Розділяти думки —... | Виражати думки —... Збільшувати ціни —... Привести приклад — ... Розв'язувати завдання —... Дотримуватися регламенту —... Прийняти до уваги — ... Утворити належні умови — ... Доказувати правоту —... |

**Контрольні завдання**

**Вправа 137. Виправте стилістичні, граматичні та правописні помилки у тексті.**

На протязі чотирьох днів від 11 по 14 вересня у Львові проводився 16 Форум видавців. У даному міроприємстві приймає активну участь більша половина видавців України. Першого дня роботи Форума його відвідали чисельні представники міської та обласної влади. Відвідувачі охоче купляли книжки для дітей та подарочні видання по історії України. Форум відвідувався багатьма політиками, так як на передодні виборів вони хотіли бути ближче до народа. Неабиякий інтерес викликають призентації нових книжок, які друкуються не тільки на Україні, а й за границею. Любий відвідувач міг придбати книгу за самою різноманітною тематикою. А те, що кожного року у Львів приїзжають на Форум багато людей, говорить про актуалізацію проведення подібних міроприємств та популяризацію книги в сучасному світі. Тим часом як у галереї продавали книжки, у Палаці мистецтв, згідно програми, проходили зустрічі з самими відомими авторами. Проте, на жаль, не любому книголюбу вдалось потрапити на презентації, так як вхід був тільки по запрошеннях.

«Відвідавши виставку, в мене склалося враження, що організатори прийняли не всі можливі міри по її успішному проведенню», – сказав Вячеслав, бувший студент-політехнік. Його думка співпадає з міркуваннями завідуюча лабораторією хімії ЛНУ ім. І. Франко «Я рахую, що директором Палацу мистецтв здійснено значний об’єм роботи по організації всеукраїнського міроприємства, але про саме головне, про рекламу, належно не подбали». Але приїзджаючи до Львова, книголюбів повинна була зустріти цікава реклама. Проте все таки на Форумі побували багаточисельні відвідувачі (біля чотири тисячі чоловік). Зі сказаного витікає, що форум видавців на даний момент потрібний, його слід проводити далі.

До речі, слідуючий з’їзд видавців відбудеться через півтори року.

**Тема 2.5 Особливості вживання прийменника,**

**переклад прийменниково-іменникових форм**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Прийменник як службова частина мови, основні функції, класифікація за будовою та походженням

2. Особливості правопису.

3. Уживання конструкцій із прийменниками *по, при, для, на.*

**Матеріали для самостійного вивчення**

Прийменник – службова частина мови, яка разом із відмінковими закінченнями іменників (або займенників) слугує для вираження підрядних зв’язків між словами в реченні.

В українській мові використовується близько сотні прийменників.

За походженням прийменники поділяють на первинні, або непохідні, та вторинні, або похідні. До первинних зараховують найдавніші щодо виникнення прийменники, які тепер дериваційно не пов’язані з іншими словами. Вторинними вважають прийменники, що походять з відповідних форм слів повнозначних частин мови, передусім прислівників, іменників та дієприслівників. Проте поділ прийменників на первинні й вторинні лише за одним критерієм – відсутністю/наявністю в них співвідносних повнозначних лексичних одиниць – ускладнений тим, що в деяких із них, зокрема таких, як *крім, крізь, ради, завдяки* та ін., відчуваються семантичні залишки слова, але в сучасній українській мові зникли слова, від яких вони утворилися, унаслідок чого похідні одиниці сприймаються як непохідні. Тому, крім цього основного критерію, слід враховувати й інші, за якими первинні прийменники відрізняються від вторинних, зокрема: 1) односкладовість, одноморфемність, корелятивність з префіксами, пор.: *за, до, на, над, по, під, при* та ін.; двоскладовість деяких із них зумовлена фонетичними причинами, пор. *над будинком і наді мною, під будинком і піді мною*; 2) широка полісемія; 3) більша відповідність в окремих позиціях значень прийменника й відмінка тощо.

Група первинних прийменників налічує близько 80 одиниць, її ядро становлять діахронно первинні прийменники, які тепер не співвідносяться ні семантично, ні формально з будь-якою частиною мови: *без, біля, в (у), від (од), для, до, з, за, к (рідковживаний), крізь, крім, між: (межи), на, над, о (об), по, при, про, ради, серед, через*, а також *повз, проз*, утворені внаслідок зрощення прийменників *по, про* із застарілим прийменником *уз (вз).* Вторинні прийменники кількісно переважають первинні. Вони активно поповнюються новотворами. Залежно від типу співвідносних лексичних одиниць вторинні прийменники поділяємо на п’ять груп:

1) прийменники, співвідносні з морфологізованими прислівниками: *близько, вглиб (углиб), вдовж (удовж), віддалік (оддалік), відносно, вподовж (упродовж), впоперек (упоперек), всередині (усередині), вслід (услід), всупереч (усупереч), довкола (довкіл), довкруг (довкруги), збоку, зверх, зверху, ззаду, зсередини, ліворуч, навздогін (наздогін), навколо (навкіл), навкруг (навкруги), навперейми, навпроти, навстріч, назад, назустріч, наперед, напередодні, наперекір, наприкінці, напроти, недалеко, неподалік, обабіч, обіруч, обік, обіч, округ (округи), опісля, опріч, осторонь, після, поблизу, поверх, повздовж;*

2) прийменники, співвідносні з адвербіалізованими безприйменниковими відмінковими формами іменників: *кінець, коштом, край, круг, кругом, протягом, шляхом*;

3)прийменники, співвідносні з адвербіалізованими прийменниково-іменниковими формами (аналітичними прислівниками): *в ім’я, за винятком,*
*за допомогою, за посередництвом, за рахунок, з боку, з метою, з нагоди,*
 *з приводу, на випадок, на знак, на користь, на підставі, на предмет, на противагу, на честь, на чолі, під проводом, під час, у бік, у дусі, у напрямі, у напрямку, у період, у плані, у справах, у справі, через посередництво та ін*.;

4) прийменники, співвідносні з дієприслівниками: *зважаючи на, незважаючи на* і под.;

5) прийменники, утворені з морфологізованих або аналітичних, прислівників і первинних прийменників: *близько від, відповідно до, далеко від, залежно від, збоку від, ліворуч від, на відміну від, недалеко від, незалежно від, неподалік від, обіруч від, віддалік (оддалік) від, осторонь від, подібно до, порівняно з, починаючи від, починаючи з, праворуч від, стосовно до, у напрямі до, у напрямку до, вслід за, згідно з, навздогін за, врівні з, нарівні з, на чолі з, одночасно з, паралельно з, побіч з, поруч з, поряд з, разом з, слідом за, у з’язку з, з огляду на, у відповідь на* та ін.

Кожна мова має свої особливості вживання прийменників. Навіть у близьких мовах, до прикладу в українській і польській чи російській, прийменникові конструкції використовують по-різному. Тому через недостатнє знання українських прийменникових моделей виникає велика кількість помилок у сфері вживання того чи іншого прийменника, особливо це стосується конструкцій із прийменниками *по, при, для.*

В українській мові прийменник по вимагає після себе залежно від вислову або знахідного, або місцевого відмінка для позначення простору (*по обидва боки, йти по слідах*), часу (*по обіді*), кількості (*по 15 осіб, по 1 чайній ложці*), мети (*ходити по продукти, йти по лікаря*), об’єкта (*наказ по інституту, друзі по навчанню, родичі по чоловікові, сльози по щоках, судити по собі*), причини (*по змозі*).

Зауважмо, що в словосполученнях, де можливі кілька варіантів поєднання, треба надавати перевагу безприйменниковим. До прикладу: *вулицею* та *по вулиці*, доцільніше *вулицею*; *сходами* та *по сходах*, краще *сходами*; *їхати у трамваї*, *їхати трамваєм*, краще *трамваєм.*

Але конструкції з прийменником *по* вживають часто в значеннях і відмінках, що суперечать нормативній українській літературній мові і є характерними для суржикового мовлення. Такі помилки найчастіше трапляються в конструкціях:

1) на позначення сфери діяльності, призначення, у відповідних назвах комісій, комітетів, установ, інститутів, конференцій тощо. Тут слід вживати прийменники *з, для, у*, а не *по* (*директор з матеріально-технічного постачання й транспорту, спеціаліст з обліку й аудиту, комітет з питань технічного регулювання та споживчої політики, комітет з питань регуляторної політики та підприємництва, комісія з регулювання ринків фінансових послуг, державна комісія з цінних паперів та фондового ринку, комісія для врегулювання надзвичайних ситуацій, комісія для вивчення стану справ, комісія у справах молоді, комісія у справах увічнення пам’яті жертв війни та політичних репресій, комітет у справах роззброєння*) або безприйменникові словосполуки (*комітет захисту прав споживачів, начальник відділу збуту, курси підвищення кваліфікації, відділ примусового збуту*);

2) на поєднання прийменника *по* з іменниками в давальному відмінку замість виправданого в цій конструкції використання в місцевому: треба *шукати по книжках (а не по книжкам), визначати по рядках (а не по рядкам), рахувати по копійках (а не по копійкам);*

3)з використанням прийменникової замість безприйменникової конструкції на позначення засобів спілкування або з’єднання: треба *залізницею (а не по залізній дорозі), факсом, електронною поштою, телефоном (а не по факсу, по електронній пошті, по телефону), достовірними каналами (а не по достовірних каналах*). Виняток: *по радіо, по телебаченню;*

4)з використанням прийменникової словосполуки на місці конструкції з іменником в орудному відмінку для позначення напряму руху (перевагу варто віддавати саме таким конструкціям): *йти парком (вулицею, сходами), подорожувати морем (Європою, львівськими вулицями). У разі вживання прийменника по з дієсловами руху таке словосполучення вказує на рух у різні напрями: по саду гуляла, квіти збирала; іти парком (через парк) – гуляти по парку;*

5)із «заканням» (механічною заміною прийменника *по* на *за*). У багатьох випадках доречно використовувати безприйменникові або інші властиві для української мови прийменникові конструкції: *краще вирізнятися ступенем освіченості (а не за ступенем), упізнати по почерку (а не за почерком), судити з публікацій (а не за публікаціями);*

6) із суржиковими словосполученнями з *по*, що збіднюють чи деформують семантичне навантаження конструкцій з іншими прийменниками: *треба мешкати за адресою, надсилати на таку адресу, попередити телефоном, зателефонувати на домашній номер (а не мешкати*
*і надсилати по адресу, попередити і задзвонити по телефону, по домашньому номеру), вхід за квитками, запрошеннями, посвідченнями (а не вхід по квитках, запрошеннях, посвідченнях).*

Український прийменник *при* доцільно використовувати, коли розуміють:

просторову близькість (хоч краще вживати тут інші прийменники – *поряд, біля, коло*): *посадити при дорозі*;

підпорядкованість або належність комусь, чомусь: *центр профорієнтації при навчальному закладі, комісія при Кабінеті Міністрів*;

наявність чогось чи вказівку на особу, яка щось має: *бути при грошах, гаманець був при мені;*

присутність когось: *при сторонніх, при друзях* (або *у присутності сторонніх, у присутності друзів*);

обставини, за яких щось відбувається: *працювати при світлі*;

у значенні «незважаючи на»: *при всій повазі до вас я такого зробити не можу.*

Український прийменник *для* доцільно використовувати в конструкціях, що вказують на:

призначення предмета, суб’єкта тощо: *корисно для здоров’я, все для праці, кошти для придбання підручників*;

призначення дії, спричинення іншої дії або досягнення іншої мети: *переобладнання для створення належних умов, діяльність для забезпечення прибутку*.

У мові фахівців часто трапляються ненормативні конструкції з прийменником *на*, наприклад: *на слідуючий день (а треба: наступного дня), на протязі року (а треба: протягом року), на цих днях (а треба: цими днями), прилетів на літаку (а треба: літаком), говорити на кількох мовах (а треба: кількома мовами), говорити на українській мові (а треба: українською чи по-українськи), переклад на французьку мову (а треба: французькою мовою), дякуємо на доброму слові (а треба: дякуємо за добре слово).*

**Питання для самоконтролю**

1. Як відрізнити прийменник від однозвучного прислівника?

2. Чому є багато прийменників, що (разом з іменниками) указують на місце? Чим це зумовлене?

3. Коли в українській мові вживаються прийменникові конструкції з прийменниками *по, при, для*?

**Тренувальні вправи**

**Вправа 138. Перевірте себе в написанні прийменників, розкривши дужки.**

По/над, з/поміж, на/зустріч, не/зважаючи/на, з/попід, за/для, по/за, в/результаті, в/наслідок, по/при, в/силу, за/в/дяки, у/напрямку, що/до, згідно/з, відповідно/до.

**Вправа 139. Поясніть явище переходу різних частин мови у прийменники**.

1) Коло Гафійки сидів Олекса Бедзик, якого в селі звали Півтора Лиха (М.Коцюбинський). 2) Край столу вже пригасав забутий самовар (М.Бажан). 3) Сидить батько кінець столу, на руки схилився (Т.Шевченко). 4) А навкруги його гарно, як бува напровесні (М.Коцюбинський). 5) А попереду пісні летіли тривожні думки: на Вкраїну (О.Ільченко). 6) Загін залишився просто неба в полі під дошкульним вітром (П.Панч). 7) Без картуза, в самій сорочці навипуск поверх штанів, як навіжений, гнав він полем, сам не знаючи куди (О.Довженко).

**Вправа 140. Поясніть значення поданих словосполучень**.

Іти за перекладачем // йти по перекладача, в’їзд за паспортом // в’їзд по паспортах, побачити за касою // побачити по касі, іти за водою // іти по воду, впізнати за ним // впізнати по ньому.

**Вправа 141. Зверніть увагу на переклад словосполучень з прийменником *ПО*.**

Идти по обочине – іти узбіччям /по узбіччю, вздовж узбіччя, зайти по пути – зайти по дорозі, по всем направлениям – в усіх напрямках, бить по мячу – бити по м’ячу, комитет по охране природы – комітет з …, отличный по качеству – відмінної якості, обратиться по поводу – з приводу, составить по форме – за формою/ щодо форми, сходный по вкусу и по цвету – схожий на смак і за кольором / на колір , называть по имени и отчеству – називати на ім’я, родственник по мужу – родич по чоловікові, видно по глазам – видно по очах/ з очей, не по силам выполнение задания – не під силу…, отправлять по адресу – на адресу, по договорённости – за домовленістю, по моим сведениям – за моїми /згідно з моїми відомостями, по собственной воле – з власної волі, по железной дороге – залізницею, сообщить по телефону – повідомити телефоном/по телефону, отпуск по болезни – через …, по невнимательности – через неуважність/ з неуважності, по счастливой случайности – завдяки щасливому випадку, не звонит по неделям – не телефонує тижнями, цыплят по осени считают – восени і курчата курми будуть/ що було –бачили, а що буде – побачимо/восени і горобець багатий , вызвать по делам службы – викликати в службових справах, инструкция по составлению сметы – інструкція для складання кошторису, кампания по выборам – виборча кампанія/кампанія по виборах/у справі виборів, комиссия по иностранным делам- комісія в закордорнних справах/закордронних справ, по колени в воде – по коліна (до колін) у воді, по март включительно – до березня включно /по березень, она ему по плечо – до плеча/по плече, по правую руку – праворуч/по праву руку, ходить по воду – по воду, по возвращении из командировки – після повернення, по истечении срока – після закінчення /по закінченні строку/терміну/як виде/скінчиться строк/термін, по прибытии поезда – після прибуття/по прибутті, тоска по родине – туга за батьківщиною, по семь гривен – по сім , по крайней мере – принаймні/бодай, по меньшей мере – щонайменше/принаймні, получать по счёту – отримувати за рахунком.

**Вправа 142. Перекладіть українською мовою словосполучення. Які особливості перекладу слова *случай*? Запам’ятайте різницю в значеннях.**

В большинстве случаев; на случай, если; в случае чего; в подобных случаях; странный случай; от случая к случаю; по случаю болезни; при случае; по случаю юбилея; представился случай.

**Вправа 143. Перекладіть подані слова та вислови українською мовою. Утворіть словосполучення з трьома запропонованими та перекладеними словами або словоформами.**

Причинять, стремиться к, снабжать, предупреждать о, забота о, нуждаться в, подражать, извинять, случилось по вине, работать по, выполнять по, обратиться по, получить в рассрочку, по возможности быстрее, в тот же момент, ведомость о (об), писать о (об, обо), уведомлять о (об, обо), подойти к, явиться к, уехать к, располагаться у, нуждаться в, мероприятие по, отпуск по, по неведению, в противоречие с, по согласованию с.

**Контрольні завдання**

**Вправа 144. Замініть у поданих конструкціях неправильно вжитий прийменник *по*.**

Агент по продажу, література по предмету, агентство по працевлаштуванню, багатий по валютним надходженням, по безготівковому рахунку, по питанням торгівлі, великий по обсягу, питання по девальвації гривні, по тарифу, третє по важливості, висновки по річному звіту, відповідальний по техніці безпеки, висновок по курсовій, зауваження по доповідях, залік по українській мові, заходи по забезпеченню кредитоспроможності, звернутися не по тому адресу, не знайшли по адресу, звернутися по поточних питаннях, інструкція по використанню, комісія по справах молоді, комісія по питанні призначення пенсій, комітет по роззброєнню, перелік витрат по святкуванню, кошторис по філії «Ощадбанку» № 5, кампанія по збору голосів, курси по вивчанню бухгалтерського обліку, по аналогії, вниз по течії, інструктор по плаванню, майстерня по ремонту касових апаратів, одружитися по розрахунку, не по душі, не по зубам, стало не по собі, не по силах, вона йому по плече, з 15 по 25 грудня, по 29 сторінку, по Вашому проханню, по виклику, виставити по кордону, по запиту вкладників, по вині фірми-конкурента, поділити по рівню знань, поперчити по смаку, солодкий по смаку, по всім правилам, по вечорам, по суботам, само по собі, встати по команді, по крайній мірі, по власному досвіду, по світовим стандартам, як по мені, то..., по напрямі до..., перейшло по спадку, по даний час, по неуважності, по звинуваченню, по своїй розсіяності, по свідченнях очевидців, робота по ліквідації, спеціаліст по автокредитуванню, звернутися по імені, по службових справах, по вказівці керівника, по власному бажанню, по даним розвідки, по формі.

**Вправа 145. Відредагуйте словосполучення та замініть у поданих конструкціях неправильно вжитий прийменник *при***.

При вході, жити при автобусній зупинці, битва при Жовтих Водах, верхній одяг залишився при мені, загін при одному керівникові, тільки при умові, що..., при одній згадці, при виготовленні меблів необхідні якісні матеріали, його знали ще при житті, при підписанні угоди, при зіткненні потягів ніхто не постраждав..., при підтримці колег, загартуватися при регулярному охолодженні, при адресуванні, вибити скло при аварії, при незалежній Україні, при вході покажіть перепустки, повертався при гучних оплесках, при зачинених дверях, при виконанні службових обов’язків, висипати при кипінні, при появі тріщин на стелі, при аналізі подій.

**Вправа 146. Укажіть правильний варіант словосполучення**.

По ініціативі студентів – за ініціативи студентів, за власним бажанням – по власному бажанню, на замовлення – за замовленням, викликати у справах – визвати по справах, наказ по інституту – наказ інститутом, колеги по роботі – колеги з роботи, по робочих днях – у робочі дні, з багатьох причин – по багатьох причинах, робота за професією – робота по професії, при будь-якій погоді – за будь-якої погоди, пляшка на олію – пляшка для олії, одяг на свято – одяг для свята, тарілка для перших страв – тарілка на перші страви, захворів на кір – захворів кором, при Запорізькій Січі – за Запорізької Січі, за листуванням – шляхом листування, писати за адресою – писати на адресу, дзвоніть за телефоном – дзвоніть телефоном (на телефон), по суті – за суттю, відомий за назвою – відомий з назви, заходити за чергою – заходити по черзі, за напрямом до – у напрямі до, старший за званням – старший рангом, старший по віку – старший віком.

**Вправа 147. Відредагуйте речення**.

1. Для громадського життя основне значення має повага закону, навіть недосконалого. 2. Спершу частина українців хоче захворіти політикою, а потім тішиться, що видужала. 3. Він доклав зусиль на організацію школи. 4. Та не дивлячись ні на що, мені ніколи не приходило на думкузалишити улюблену справу. 5. Крім того, очікується поділ кафедри алгебри і топології та реорганізація кафедри міжнародного права у кафедру європейського права. 6. Навчали нас не загалом фізиці та математиці, а лише тому, що питатимуть на екзаменах. 7. Бо ж саме він натякав і про російський слід, і про арешт виконавців замаху, господарі яких, мовляв перебувають за кордоном. 8. Сьогодні Україна займає далеко не останнє місце по здачі маку лату. 9. Ударник не витримує й у знак протесту розлючено б'є по всіх своїх барабанах і литаврах. 10. Мені дуже неприємно дивитися, у що вони перетворюють наш футбол. 11. Проте Сергій зіткнувся з іншою проблемою – пропрацювавши на фірмі кілька місяців, він пережив зміну керівництва і був звільнений. 12. Під час виборчої компанії ми усе робили у відповідності із чинним законодавством.

**Вправа 148. Перекладіть речення українською мовою**.

1. Ознакомившись с событиями, наша съемочная группа пришла к выводу. 2. По этому вопросу стороны довольно быстро пришли к соглашению. 3. Мы пришли к убеждению, что необходимо срочно принимать меры. 4. После долгого использования аппаратура пришла в негодность. 5. Все вокруг внезапно пришли в движение, засуетились. 6. Центр Харькова приобретает все более современный вид. 7. Умение ориентироваться в рыночных условиях приобрело большое значение для бизнеса. 8. С января новый закон приобретает силу. 9. В новом супермаркете вы можете приобрести необходимые продукты. 10. Сыгравший в этом фильме артист приобрел широкую известность.

**Вправа 149. Відредагуйте текст.**

День примирення

Міським головою розроблено заходи по святкуванню дня Примирення. В зв’язку з цим мер скликав назустріч провідних діячів багаточисленних віросповідань. Слід відмітити, що задум провести це міроприємство виник не випадково. В значній мірі проведення такого заходу зумовлено тим, що в Україні згідно соціологічних опитувань не має єдиної державотворчої ідеї, тим часом як в інших країнах єдина релігія складає стержень національної консолідації. Доречі, цій темі було присв’ячено телевізійну програму. Проте, на жаль виступи діячів, що приймали участь у передачі (біля п’ятидесяти чоловік) засвідчили, що до примирення ще досить далеко, так як не було знайдено спільної платформи для нього. Українці в основному є християнами. Отже, саме єдина християнська ідея повинна згуртувати націю в творенні держави.

Крім названого, міським головою заплановано слідуючі заходи: спільна молитва, зустрічі з молодью, зустрічі у міській ратуші тощо. Акція знаходиться в центрі уваги засобів масової інформації.

Звичайно, примирення не є справою одного дня. Воно вимагає перш за все спокійного підходу, великого об'єму підготовчої праці. І навіть якщо здається, що ситуація безвихідна, все-таки працювати треба. Адже не секрет, що, забуваючи про духовне життя, серед людей все більше спостерігається прагнення до збагачення.

Завідуючий відділом по роботі з молодю зазначив, що акція примирення, започаткована мером в листопаді місяці, триватиме й дальше. Покищо молодь відноситься до цього скептично, але всерівно молодіжні організації прийматимуть участь у святкуванні цього дня. Зі сказаного витікає, що подібні акції є суспільно-необхідні, так як вони сприяють гармонізації суспільного життя вцілому.

**Вправа 150. Відредагуйте словосполучення**.

Без п’ятнадцяти три, біля вісімдесяти відсотків, в довершення до сказаного, виступити в захист, в її склад увійшли, раз в місяць, в 11-ть годин, в порядку денному слідуючі питання, підвищити в посаді, поставити в приклад, приймається в технікум, в ці дні відбудиться засідання, розміщений в 14 кілометрах від міста, отримала підтримку від друзів, завмер від несподіванки, ліки від грипу, задоволений від співпраці, працювати для блага народу, для будь-кого зрозуміло, дозвіл для виїзду, для нас зрозуміло, стосуватися до справи, ідентичної до сучасної концепції, пів до третьої, привітатися до товариша, дотичний з проблемами, відповідно з рішенням, всупереч з чинним законодавством, надсилати за адресою, за браком часу, за вимогою контролерів, доглядає за дитиною, послати за хлібом, із-за погоди не відвідали, читаю на англійській мові, на власному досвіді знаємо, три метри на секунду, під редакцією професора, по всіх питаннях дав відповідь.

**Підсумкова контрольна робота 2**

**І. Завдання на встановлення однієї правильної відповіді.**

1. У якому рядку допущено помилку, пов’язану із вживанням іменника: А Досвідчений професор Олена Квасниця виступила з цікавою доповіддю; Б Із продажею майна доведеться почекати до осені; В Інженерові подарували квитки на поїзд із Харкова до Парижа.

2. До першої дієвідміни належать дієслова: А бачити, доїти, клеїти, любити; Б співати, сопіти, іржати, ревіти; В сидіти, графити, дати, їсти.

3. Укажіть рядок, у якому порушено правило утворення дієприслівників: А принісши, пробігши, стрибнувши, взявши, виконавши; Б поспівавши, ладнавши, танцювавши, поважаючи, вставши; В намалювавши, назбиравши, вмовляючи, вдивляючись, посміхнувшись.

4. З’ясуйте, у якому рядку допущено помилку в правописі особових закінчень дієслів: А втаїш, ходить, шкодить, перемелють, полять; Б жнемо, повернеш, сопуть; В борються, колють, дме, їжджу, їси.

5. У якому рядку правильно вказано форми орудного відмінка однини: А Ігорем, душею, Андрійом, кашею; Б товаришем, школярем, болем, путтю;
В накипом, нежиттю, вежею, ріллям.

6. У якому рядку вжито всі правильні форми ступенів порівняння:
А дорожчий, менш досвідчений, більш відоміший; Б вищий, предобріший, найкумедніший; В щонайглибший, солодший, менш освічений.

7. У якому рядку неправильно вжито дієприслівниковий зворот:
А Намалювавши одну картину, художник став знаменитим; Б Відчинивши двері, ми почали колядувати; В Дивлячись телевізор, несподівано сяйнула блискавка.

8. Знайдіть рядок, у якому порушено правило зв’язку іменника з числівником: А півтора кілометра, обидва хлопці, семеро курчат, п’ятьох тижнів; Б чотири з половиною гектари, семеро поросят, кільканадцять зошитів, одна третя кілометра; В три з половиною метра, семисот сорока двох учнів, п’ятистам вісімдесяти тижням.

9. У якому рядку неправильно вжито прийменник *ПРИ*: А посадити при дорозі; Б говорити при сторонніх; В зробити при одній умові.

10. У якому рядку всі словосполучення правильні: А далека путь, працювати безпереривно, бігло читати, не одержав листа; Б два номери, не збудував будинок, загубив булавку, красиве намисто; В вимкнув світло, вибач мені, надіслав адрес, не написав контрольної.

11. У якому рядку всі словосполучення правильні: А два з половиною метри, у будь-якому магазині, не здав екзамену, сама ближча зупинка;
Б три четвертих гектара, замовити напій, свій власний автопортрет, не зремонтував мотор; В півтори хвилини, освітлена кімната, освічена людина, обсяг виробництва, об’єм бочки.

12. У якому рядку неправильно утворено особові форми дієслова:
А полють, полиш, полить; Б гоять, гоїш, гоїть; В крають, краєш, краємо.

13. У якому рядку неправильно утворено складне слово: А трьохразове харчування; Б двохтисячний рік; В сімдесятирічний дідусь.

14. У якому рядку неправильно утворено форми наказового способу:
А розріжмо, повірмо, киньмо; Б хай клеє, хай дме, хай стане; В хай сидить, хай вірить, поставмо.

15. У якому рядку наведено правильне речення: А У наступний четвер підемо до театру; Б Ми діємо відповідно з правилами; В Надіслати лист на адресу.

16. У якому рядку всі слова належать до дієслівних форм:
А переглянутий, незбагненний, перечитано, зрілий; Б синіти, ойкати, сумувати, благословенний; В переглядати, читає, споряджений, затримано, співаючи.

17. У якому рядку правильно вказано форми родового відмінка однини: А листопада, листопаду, комплекту, коментарю; Б директора, тролейбуса, університета, фактора; В женця, болю, тюлі, насипу.

18. Нейтральних слів немає серед: А числівників, Б вигуків, В займенників.

19. У якому рядку всі слова – дієприкметники: А обсаджений, притихлий, несказанний, полонений, підготовлено; Б підбілений, вимитий, уч**е**ний, прив’язаний; В протертий, замкнутий, обважнілий, колений.

20. У якому рядку всі іменики мають правильні відмінкові закінчення:
А індексу, формуляру, тексту, грифу, терміну; Б документа, бланка, елемента, факса, заголовка; В шифру, підпису, коду, абзацу, реквізиту.

21. Усі службові слова є прийменниками в рядку: А попід горами, переді мною, назустріч вітру; Б перед редакцією, хай знають, навколо стадіону;
В залежно від обставин, поміж травами, лише сьогодні.

22. Укажіть рядок, у якому правильно утворено звертання: А викладачу Петро Івановичу, стороже Максиме, пане Косте, братику Андріє; Б ректоре Вакарчуку Миколо Сергійовичу, шановний Людвіге, моя Таню, Маріє Фомівно; В панно Інно, дідусю Ігорю, моя любове.

23. З’ясуйте, у якому рядку допущено помилку в правописі числівникових форм: А сімдесятьох п’ятьох, п’ятдесяти восьми, сорока, шестистам п’ятдесяти трьом, сорок шостому; Б двадцятьох, сімом, шістсот сорока п’яти, одній цілій і двом п’ятим, сімомастами шістдесятьома трьома;
В ста двадцятьом двом, обом, чотирьомстам, п’ятдесятьом двом, шістдесятьома.

24. У якому рядку допущено помилку в правописі присвійних прикметників: А Маріїн, доччин, доньчин, Софіїн, Валин; Б Ольчин, Толин, Гальчин, Юлін, Лесин; В Танин, Тетянин, Олин, Ольжин, тітчин.

25. У якому рядку правильно вказано форми родового відмінка множини: А арф, ванн, кілограм, боліт; Б роздоріжжів, статей, болгар, очей;
В громадян, грузинів, вілл, саней.

26. У якому рядку правильно поєднано іменники з числівниками:
А два одесита, чотири листи; Б півтора тижня, тридцять три подарунки; В чотири корпуси, двадцять сім кілограм.

27. Знайдіть рядок, у якому всі іменники правильно вжито у формі орудного відмінка: А президією, Іваном Паламарчуком, Сергієм Волошиним, Андрієм Петровим; Б сипом, філігранем, роялем, вуалем, шампунем;
В фенхелем, тюлем, полином, розкішшю, фланеллю.

28. У якому рядку правильно записані відмінкові форми числівників?
А на семистах, шистидесятьох чотирьох, триста п’ятидесяти двох;
Б двомастами сімдесятьома вісьмома, на дев’ятистах дев’яноста вісьмох;
В дев’ятистами вісьмадесятьма шести, на тисячі ста сорока двух.

29. Укажіть, у якому рядку форма кличного відмінка в усіх словах утворена правильно. А адвокате, дорогий друже, шановний колего, Семен Йосиповичу, Миколу Миколайовичу; Б голово зборів, пане директоре, шановний президенте компанії, високоповажний пане судде, громадо;
В шановний пане доктор, професору, друже Василь, пані Оксана, добродій Яремчику.

30. У якому рядку допущено помилки у відмінкових формах прізвищ та імен? А Ільїним Євдокимом, Кузьменку Леонтієві, Удовенком Вікентієм,
при Яковині Геннадію; Б Іванишиній Олені, Ковалем Ростиславом, Григорович Оксаною, Толстих В’ячеславом; В Литвиним Степаном, Грому Пилипа,
на Колеснику Ігорові, Чебуркові В’ячеславу.

**Тести на встановлення відповідності**

**1. Установіть відповідність між терміном та його дефініцією**

**Термін**

1 лексикологія 2 синтаксис 3 морфологія 4 словотвір

**Дефініція**

А розділ граматики, що вивчає словосполучення та речення, їх будову, типи й об’єднання в надфразні одиниці, роль і значення частин мови та граматичних форм у реченні в синхронному й діахронному (історичному) аспектах;

Б розділ мовознавства, що вивчає поділ слова на морфеми, вичленування морфів у слові, аломорфію морфеми, межі аломорфії, перетворення на морфеми, швах, спрощення, перерозклад у морфемі, ідентифікацію морфем;

В розділ мовознавства, що вивчає словниковий склад мови;

Г розділ мовознавчої науки, що вивчає структуру слів і способи їх творення;

Д розділ граматики, що вивчає внутрішню граматичну будову слова і граматичні класи слів.

**2. Установіть відповідність між відміною та словом.**

**Відміна**

1 І відміна 2 ІІ відміна 3 ІІІ відміна 4 ІV відміна

**Слово**

А ступінь Б папороть В рілля Г таксі Д ім’я

**3. Установіть відповідність між терміном та дефініцією.**

**Термін**

1 прикметник 2 частка 3 вигук 4 прийменник

**Дефініція**

А незмінювана особлива частина мови, яка виражає почуття, волевиявлення мовця, не називаючи їх

Б службова частина мови, яка разом з відмінковими закінченнями іменників, займенників і числівників виражає відношення між словами в реченні

В самостійна частина мови, що виражає ознаку предмета, граматично виявлену в категоріях роду, числа і відмінка

Г це службова частина мови, яка служить для зв’язку однорідних членів речення та частин складного речення

Д службова частина мови, яка надає слову чи реченню додаткових відтінків або служить для творення деяких граматичних форм і нових слів

**4. Установіть відповідність між терміном та дефініцією.**

**Термін**

1 умовний спосіб

2 теперішній час

3 вид

4 стан

**Дефініція**

А морфологічна словозмінна категорія дієслова, яка виражає відношення міє дією, суб’єктом і об’єктом дії

Б морфологічна словозмінна категорія, яка виражає відношення дії до дійсності як реальної або ірреальної

В словозмінна морфологічна форма дієслівного способу, що означає ірреальну дію – бажану або можливу за певних умов

Г одна з трьох форм дієслівного часу, що означає дію, яка відбувається в момент мовлення

Д граматична категорія дієслова, що виражає характер динамічної ознаки відносно до розвитку в часі

**5. Установіть відповідність між терміном та дефініцією.**

**Термін**

1 присвійні прикметники

2 морфологічна категорія

3 ступені порівняння

4 словозміна

**Дефініція**

А словозмінна категорія прикметників і прислівників, у якій виявляється здатність вияву ознаки шляхом співвідносної характеристики

Б лексико-граматична категорія якісних прикметників і якісно-означальних прислівників, яка означає інтенсивність вияву ознаки в предметі без порівняння її з такою ж ознакою в іншому предметі

В лексико-граматичний розряд прикметників, які передають ознаку предмета як належну живій істоті – людині або рідше – тварині

Г творення всіх можливих граматичних форм слова, що виражають його відношення до інших слів у словосполученні й реченні, але при цьому не змінюють його лексичного занчення

Д узагальнена характеристика певного розряду слів, яка проявляється в системі протиставлених один одному рядів граматичних форм з однорідним граматичним значенням

**6. Установіть відповідність між словом та його граматичним значенням.**

**Слово**

1 декламують

2 розграфлюватиму

3 кроїш

4 кричать

**Граматичне значення**

А недоконаний вид, дійсний спосіб, теперішній час, ІІ дієвідміна, 3 особа однини

Б недоконаний вид, дійсний спосіб, майбутній час, І дієвідміна, 1 особа, множина

В недоконаний вид, дійсний спосіб, теперішній час, ІІ дієвідміна, 2 особа, однина

Г недоконаний вид, дійсний спосіб, майбутній час, І дієвідміна, 2 особа, однина

Д недоконаний вид, дійсний спосіб, теперішній час, І дієвідміна, 3 особа, множина

**7.** **Установіть відповідність між терміном та дефініцією.**

**Термін**

1 зворотні дієслова

2 модальні слова

3 предикативні форми

4 інфінітив

**Дефініція**

А лексико-граматична категорія, що охоплює незмінні слова і словосполучення, які виражають ставлення мовця до висловлюваного

Б несловозмінні форми, утворені від основи перехідних дієслів додаванням суфіксів *–н-, -ен-, -т-* та суфікса *-о*

В лексико-граматичний розряд неперехідних дієслів, у яких пасивне значення формується постфіксом -ся

Г вихідна форма дієслівної парадигми, яка, маючи найбільш узагальнене значення дії, процесу, не має при цьому граматичних категорій особи, роду, числа, часу й способу

Д лексико-семантична група дієслів, у яку входять пари дієслів, протиставлені за значенням одноразової направленої дії та повторюваної ненаправленої дії

**8. Установіть відповідність між виділеним словом у реченні та його частиномовною належністю**

**Слово, виділене в реченні**

1 Мені *наче* сниться: хтось хитає мене у колисці, а місяць сміється наді мною тихесенько.

2 На сонячному пагорбі, *неподалік* уже давним-давно запустілого старовинного маєтку, стоїть школа, мурована з червоної вогнетривкої цегли.

3 Є ланцюги, *що* їх не можна рвать, немов у тілі вен або артерій.

4 Фрукти й овочі сьогодні містять *менше* вітамінів і мінералів, *ніж* містили *п’ятдесят років* тому*.*

**Частина мови**

А займенник

Б частка

В сполучник

Г прислівник

Д прийменник

**9. До якої групи за лексичим значенням належать наведені іменники?**

**Значення**

1 назви опредмеченої дії

2 назви опредмеченої ознаки

3 назви осіб

4 назви речей

**Іменники**

А екран, ліжко

Б доброта, синява

В ремонт, стрілянина

Г жук, ведмідь

Д лікар, бабуся

**10. З’ясуйте форми дієслова.**

**Дієслова**

1 здійснювати

2 отриманий

3 вирішує

4 знаходячи

**Форми**

А особова форма

Б дієприслівник

В безособове дієслово

Г дієприкметник

Д неозначена форма дієслова

**Тести, відповіді на які передбачають тільки два варіанти – «так» чи «ні»**

1.Іменники в українській мові поділяються на відміни за ознакою належності до істот чи неістот.

2.До системи дієслова належать такі основні форми:інфінітив, способові форми, дієприкметник, дієприслівник, безособові форми на –но,
-то, модальні слова.

3. Морфологічне засвоєння іншомовних слів полягає зокрема в написанні їх літерами української абетки.

4.Числівники *нуль, тисяча, мільйон, мільярд* відмінюються яккількісні числівники.

5. В українській мові до жодної з відмін не входять іменники жіночого роду з нульовим закінченням у називному відмінку однини, множинні іменники.

6.Атрибутивні займенники змінюються завідмінками, родами і числами.

7. Ступені порівняння утворюються від якісних прикметників.

8. Іменники в сполученні з числівниками *два, три, чотири* вживаються в називному відмінку множини.

9. Категорії роду не мають іменники, що вживаються тільки в множині.

10. Інфінітиву властиві граматичні категорії перехідності/неперехідності та виду.

**Тести з кількома правильними відповідями**

1. **У яких рядках правильно узгоджено прикметники з іменниками у формі** **роду?**

А. Новий щабель, високий ступінь, університетська філія.

Б. Акційний розпродаж, електронне табло, п’ята авеню.

В. Справедливий рефері, Рівненська АЕС, вища степінь.

Г. Сильна нежить, новий тунель, економічна криза.

Д. Головний біль, далекий Сибір, мильний шампунь.

2. **У яких рядках подано правильні форми родового відмінка однини іменників?**

А. Підручника, поверху, мільйона, Відня.

Б. Грама, інституту, радіуса, телефону.

В. Урагану, автомобіля, випадка, театру.

Г. Товару, департаменту, Парижа, долара.

Д. Гуртожитка, трамваю*,* правописа.

**3. У яких рядках в усіх словах подано правильні форми кличного відмінка іменників?**

А. Ігоре Петровиче, пане директор, пане директоре.

Б. Зоряно Йосипівно, пані викладач, Андрію.

В. Геннадію Леонідовичу, Володю, Настю.

Г. Колего Ващишин, Ігор Петрович, пан професор.

Д. Шановний Михайле Васильовичу, вельми поважний пане міністре, Лесю.

**4. У яких рядках подано всі правильні форми найвищого ступеня порівняння прикметників?**

А. Якнайвужчий, самий найближчий, найменш привабливий.

Б. Найбільш нижчий, ультрасерйозний, найменш рухливий.

В. Найбільш могутній, якнайдобріший, щонайважливіший.

Г. Найефективний, найбільший, найдужчий.

Д. Товщий, дорожчий, менш ефективний.

**5. У яких рядках правильно вжито всі відмінкові форми числівників?**

А. Р.в. шестисот вісімдесятьох сімох, сорока семи, двохсот сімдесяти двох.

Б. Д.в. трьомстам дев’яноста двом, сто двом, сто двадцять першому.

В. О.в. восьмистами п’ятдесятьма сімома, сорока чотирма, дев’яноста вісьма.

Г. М.в. на чотирьохстах шістдесяти, на п’ятдесятьох двох, у ста сорока семи.

Д. О.в. семистами дев’яноста чотирма, півтораста кілометрами, двома цілими сьома десятими.

**6. У яких рядках усі іменники правильно узгоджено з числівниками?**

А. Два примірники, чотири громадянина, дві третіх розчину.

Б. Двадцять три корпуси, чотири номери, два з половиною місяця.

В. Три гектара, два грузини, півтора параграфа.

Г. Сто два прилади, чотири телефони, із сьомим лютого.

Д. Два грами, три болгарини, двадцять два викладача.

7. **У яких рядках є порушення дієслівного керування?**

А. Звернутися за адресою, не вивчити формулу.

Б. Зраджувати принципи, гуляти вулицями міста.

В. Турбується про мене, не звернув увагу.

Г. Хворіти на грип, постачати товар.

Д. Говорити українською мовою, ужити заходів, глузувати з опонента.

**8**. **У яких рядках немає ненормативних дієслівних форм?**

А. Давайте будемо коректно відповідати один одному.

Б. Нові млини змелють зерно на борошно високої якості.

В. Даси мені можливість виправити помилку.

Г. Ти обов’язково розповісиш про свою роботу.

Д Постанова затверджується Кабінетом Міністрів

**9. У яких рядках прийменник ужито правильно в усіх словосполученнях?**

А. За бажанням населення, у разі необхідності зателефонувати.

Б. Звернутися на адресу, у разі потреби прийду.

В. В останній рік, при переробці речовини.

Г. Залежно від умов, дякуючи товаришам.

Д. Належить по праву, по наказу директора, по нашій ініціативі.

**10. У яких рядках усі прийменникові конструкції утворено неправильно?**

А. Працювати за покликанням, агент із продажу.

Б. Пішов по справі, автобус за замовленням.

В. Відповідно із законом, біля двох кілограмів.

Г. До п’ятого числа, поличка на квіти.

Д. Надіслати по пошті, при несприятливих умовах.

**Тема 2.6 Синтаксичні та пунктуаційні норми української мови**

**Питання, що виносяться на розгляд**

1. Прямий порядок слів у простому реченні.

2. Координація підмета з присудком.

3. Дієслівне керування.

4. Уживання однорідних членів.

5. Використання пасивних конструкцій, дієприкметникових і дієприслівникових зворотів.

6. Кома в простому та складному реченні.

7. Двокрапка та тире в простому та складному реченні.

**Синтаксичні норми** – це правила побудови та утворення словосполучень і речень. Типовими порушеннями синтаксичних норм є:

1) невдалий порядок слів у реченні, який може змінити, спотворити зміст висловлювання й спричинити двозначність повідомлення: треба *Віруси атакують комп’ютери* (а не *Комп’ютери атакують віруси); Ми повідомили прокурора про злочин /Ми повідомили про злочин прокурора* –змінюється значення);

2) помилки в координації підмета й присудка: треба *Журі визначило* (а не *визначили) переможців конкурсу. Місто Львів підготувалося* (а не *підготувався) до свята. Більшість підприємств простоює* (а не *простоюють).*

*Примітки:*

а) в офіційно-діловому стилі на позначення осіб жіночої статі за їхньою професією, посадою чи званням уживаємо іменники у чоловічому роді: *економіст Мілецька, техпрацівник Добрянська, професор Поплавська, доцент Наконечна, викладач Ментинська, майор Камінська, лауреат Шевченківської премії Любов Голота* (хоч узвичаєно: *робітник і робітниця, студент і студентка, артист і артистка, актор і акторка);*

б) якщо підмет виражено іменником чоловічого роду і в реченні він стосується особи жіночої статі, то присудок може стояти як і в чоловічому, так і в жіночому роді: *Директор наказав. Директор наказала. Нотаріус записав. Нотаріус записала.* Проте в офіційно-діловому стилі перевагу віддають чоловічому роду: *Міністр заявив. Директор підписав.* Форму жіночого роду використовують тоді, коли вказано прізвище (ім’я та по батькові) особи жіночої статі: *Міністр Іваницька Л.М. заявила. Директор Рудницька М.І. підписала.* Означення у такому разі все одно має форму чоловічого роду: *Новий міністр Іваницька Л.М. заявила. Наш директор Рудницька МІ. підписала* (а не: *Нова міністр Іваницька Л.М. заявила. Наша директор Рудницька М.І. підписала);*

в) на позначення груп осіб чоловічої та жіночої статі, що мають спільну
професію, вид заняття тощо, уживають множину, утворену від іменників чоловічого роду: *Шановні студенти!* (а не: *Шановні студентки і студенти!)* чи *Дорогі працівники!* (а не: *Дорогі працівниці й працівники!).* Однак це не стосується таких звертань, як: *Панове! Пані і панове! Шановні добродії! Шановні добродійки і добродії!,* у яких є цілком рівноцінними обидва варіанти;

г) при підметах-іменниках подвійного роду форму присудка орієнтують на стать особи, названої підметом: *Прийшов староста. Прийшла староста;*

ґ) при підметах, виражених незмінюваними іменниками чи абревіатурами, присудок має таку форму, якої вимагає рід і число іменника: *Журі визначило переможців. Токіо нам сподобалося. ООН провела чергове засідання. ОБСЄ запровадила санкції. НБУ визначив новий курс гривні. Таксі приїхало на замовлення;*

д) з підметом, що складається із числівника та іменника, присудок координується в однині й у множині: *П’ятеро гостей прийшло і П’ятеро гостей прийшли.* Однина наголошує на кількості, множина – на дії. (Це не стосується тільки тих числівників, які закінчуються на один: *Двадцять один інженер працював у відділі. П’ятдесят одна особа працювала у відділі);*

є) якщо складений підмет означає часовий період (вік людини, кількість років, годин тощо), то присудок ставиться в однині: *Минуло сім років. До наради залишилося три години;*

є) коли числівник у складі підмета вказує на приблизну кількість (більше, менше, близько, багато, мало, чимало, трохи), перевагу віддаємо формі присудка в однині: *Багато виборців так і не змогло потрапити на дільниці;*

ж) якщо числова частина підмета виражена кількісним іменником ряд, низка, частина, більшість, меншість, решта тощо, то присудок має форму однини: *Більшість депутатів проголосувала за впровадження закону.* Форму множини використовують, коли:

– друга частина підмета є багатоелементною: *Більшість студентів, аспірантів, викладачів прийшли на зустріч;*

– присудки однорідні: *Більшість шахтарів не підтримали профспілкових лідерів і не розпочали страйку;*

3) ненормативне керування: треба *іти по хліб* (а не *іти за хлібом), хворіти на кір* (а не *хворіти кором), засіб від**болю в суглобах* (а не *засіб для...)*;

4) помилки й неточності в уживанні однорідних членів речення: *Протягом шкільних років відвідував спортивні секції, плавання, настільний теніс. Потім наша сім’я проживала на Заході України, у Львові, в Івано-Франківську. В асортименті різні хлібобулочні вироби: батони, рогалики, здоба, молочні продукти, йогурти, сметана та олія;*

5) невдале використання пасивних конструкцій, дієприкметникових та дієприслівникових зворотів: *Верховною Радою було прийнято закон у першому читанні. Побувавши у різних країнах, де сподобалось найбільше? Пишучи контрольну роботу, пролунав дзвоник на перерву. Будинок, вражаючий підсвіткою, виглядав дуже привабливо.*

*Примітка.* Характерним для офіційно-ділового стилю є використання особових та безособових речень як синонімічних синтаксичних конструкцій. Безособові речення, на відміну від особових, не називають діяча, тому, коли діячем є назва особи, їх не використовують: *Роботу виконано вчасно* (а не: *Роботу виконано студентом).* У такому разі слід використовувати двоскладне речення: *Студент виконав роботу.*

Неправильно: *Наказ підписано директором. Документ засвідчено нотаріусом. Реферат написано студентом.*

Правильно: *Директор підписав наказ. Нотаріус засвідчив документ. Студент написав реферат.*

**Пунктуаційні норми** – це правила використання розділових знаків. Типовими порушеннями пунктуаційних норм в офіційно-діловому стилі є неправильне вживання розділових знаків:

1) для відокремлення обставини: треба *Зловживаючи службовим становищем, громадянин Слив’як А.С. вимагав хабаря* (а не *Зловживаючи службовим становищем громадянин Слив’як А.С. вимагав хабаря (із пояснювальної записки)); Працюючи з потенційними VІР-клієнтами банку, здійснюю комплексне обслуговування таких клієнтів* (а не *Працюючи з потенційними VІР-клієнтами банку здійснюю комплексне обслуговування таких клієнтів* (із резюме));

2) для відокремлення означення та прикладки: треба *Я, Губенко Оксана Володимирівна, студентка групи РП-12* (а не *Я Губенко Оксана Володимирівна студентка групи РП-12* (з автобіографії)); *...відбудеться вечір, присвячений пам’яті великого поета України Тараса Шевченка* (а не *відбудеться вечір присвячений пам’яті великого поета України Тараса Шевченка* (із оголошення));

3) при однорідних членах речення: треба *Зголошуватися на адресу: м. Львів, вул. Чмоли, 1, корпус 4, кімн. 209* (а не *Зголошуватися на адресу м. Львів вул. Чмоли 1 корпус 4 кімн. 209 (із* запрошення)); *Домашня адреса: Львівська область, Самбірський район, с. Луки* (а не *Львівська область Самбірський район с. Луки* (із резюме)). Але: *народився в с. Луки Самбірського району Львівської області* (з автобіографії);

4) у простому реченні: треба До *заяви додаю медичну довідку* (а не До *заяви додаю – медичну довідку* (із заяви)); *9 березня 2024 р. в актовому залі першого навчального корпусу* (а не *9 березня, 2024 р., в актовому залі, першого навчального корпусу* (з оголошення));

5) у складному реченні: треба *Прошу допустити мене до складання іспиту з української мови за професійним спрямуванням, якого я вчасно не склав через хворобу* (а не *Прошу допустити мене до складання іспиту з:* *української мови за професійним спрямуванням якого я вчасно не склав через хворобу* (із заяви)).

**Окремі аспекти пунктуації**

**Тире ставлять:**

У простому реченні:

а) між підметом і присудком:

– якщо підмет і присудок виражені іменниками в називному відмінку (часто перед присудком стоять слова *це, то, ось, значить, це є, це значить): Бланк* — *це аркуш паперу із вдрукованими реквізитами, призначений для складання документів за встановленою формою;*

– якщо підмет і присудок виражені кількісними числівниками у називному відмінку: *П’ять мінус два* – *три;*

– якщо підмет і присудок виражені інфінітивом або один із них інфінітивом, а другий іменником у називному відмінку: *Реорганізувати підприємство* – *пріоритетне завдання нового керівництва;*

б) між усіма однорідними членами речення при протиставленні: *Делегація прибуде не в понеділок* – *у вівторок;*

в) на місці пропущеного члена речення, переважно присудка: *Комерційний акт складає товароодержувач з участю представника транспортної організації, а в окремих випадках* – *у присутності відповідних експертів чи представників незацікавлених організацій;*

г) якщо узагальнювальне слово стоїть після переліку однорідних членів речення: *Наша кампанія пропонує меблі, оргтехніку, канцтовари – усе для сучасного офісу;*

г) якщо означення є поширеними чи однорідними і стоять у кінці речення: *В об’єкти підприємницької діяльності вкладають інвестиції – фінансові, реальні, валові і чисті, приватні й державні;*

д) якщо неузгоджене означення виражене інфінітивом (із залежними словами): *Перед колективом постало завдання – завершити проєкт протягом першого кварталу;*

є) якщо прикладка має уточнювальне значення або коли поширена прикладка має вже у своєму складі розділові знаки: *3 урахуванням попиту і пропозиції на ринку та умов контракту здійснюється зниження ціни – грошової суми, яку продавець спускає покупцеві з метою розширення ринку збуту, збільшення обсягів продажу* тощо.

У складному реченні:

якщо друга частина вказує на швидку, раптову зміну подій; при протиставленні двох частин; якщо друга частина виражає наслідок або висновок з того, про що йдеться в першій: *Електронні гроші є найбільш прогресивним, економним і зручним носієм грошових функцій – це значно прискорює безготівкові розрахунки між суб’єктами господарювання.*

**Двокрапку ставлять:**

у простому реченні після узагальнювального слова перед однорідними членами речення: *До заяви слід додати такі документи: автобіографію, диплом, довідку з місця роботи.*

У складному безсполучниковому реченні:

– якщо друга частина розкриває і пояснює зміст першої: *Доручення – документ, яким доручитель уповноважує свого представника здійснювати певні дії: він має право отримувати кошти, управляти майном, виступати в суді, підписувати угоди;*

– якщо друга частина вказує на причину того, про що йдеться в першій: *З головним банком відділення банку є юридично єдиним цілим: має єдині з ним назву, статут, капітал та баланс.*

**Тренувальні вправи**

**Вправа 151. Відредагуйте речення, у яких допущено помилки.**

1. Випуски новин англійською покращують не лише наше знання мови, а й цікаво розповідають про світ. 2. Так як ми давно з вами не бачились, я нічого не знаю про долю вашої дочки. 3. Ці вправи сприяють не лише запам’ятовуванню графічного зображення букв, а й розвивають рухомість мовленнєвого апарату. 4. Ми маємо претензії не стільки до працівників цеху, скільки до його керівництва. 5. Я звертаюся до всіх, хто виявили бажання піти в похід на Говерлу. 6. Студентка М. добре розповіла як про особливості навчання шестиліток грамоті, так і свою відповідь підкріпила прикладами із власних спостережень за навчанням грамоті учнів 1-х класів. 7. Збори не відбулися, так як прийшло мало людей. 8. Пане Валеріє, як ви встигаєте стільки всього писати – і власні твори, і упорядковувати літературні пам’ятки, і статті. 9. Письменник прагнув розповісти про внутрішній світ Івана Дідуха й чому він емігрує. 10. Говорив так, як ніколи досі. 11. Уже в перші години роботи комісії були залучені і правоохоронні органи, і працівники прокуратури, і співробітники СБУ.

**Вправа 152. Перекладіть словосполучення та слова українською мовою.**

Обиженный взгляд, сощурился от яркого солнца, распросранять идеи, облачный день, сплошной костюм, капризный человек, питательний крем, закалённый жизнью, ухоженная женщина, окружающая среда, питомник для животных, белая кувшинка, домашнее животное, млекопитающие, навёрстывать упущенное, загорать навзничь, изысканный вкус, захватывающий сюжет, новая кинолента, убедительный ответ, красноречивое доказательство, полосатый шарф, благозвучная поэзия, тщательный анализ, длительный день, мелок, соковыжималка, размельчать кофе, виртуальное пространство, соцсеть, звонить по номеру, как можно быстрее, опираться на факты, настройка компьютера, посадочный талон, уступить место в транспорте, предварительная продажа, отстающий класс, полка для книг, тумба с ящиками, объяснительная записка, ходатайство в суд, дать сдачу, рассчитаться наличными, у меня нет мелочи, кредитный билет, билет по химии, чёрный коршун, извините меня за опоздание, встретимся через несколько минут, быть на хорошем счету на работе, открыть глаза, сияющий вид, опрятная одежда, плотный график, математическая задача, поставить задачу перед кем-либо, закрыть глаза, закрыть дверь, закрыть магазин, занимать целый ряд, занимать первое место, заключить в объятия, внимательное отношение к матери, быть в наилучших отношениях с товарищами, перевести на другой язык, способный слушатель, способны продолжить дело, способен двигаться, приусадебный участок, участок работы, избирательный участок, восстановить в должности, заключать сделку, вовлекать в работу, вне всякого сомнения, в соответствии с приказом, считать целесообразным, данный приказ, проект приказа внести, проект приказа согласован.

**Вправа 153. Знайдіть помилки, пов’язані з координацію підмета і присудка.**

1. Я з друзями відпочивали в оздоровчому таборі «Політехнік-1». 2. Більшість молодих подружніх пар хотіли б мешкати окремо від батьків. 3. За кордоном працюють велика кількість наших співвітчизників. 4. У парламенті більшість депутатів вдягають маску. 5. Тріо «Крайня хата» намагалися бути схожими на тріо «Либідь». 6. До підйому залишилися три години. 7. ООН провів чергове засідання. 8. Цю пропозицію підтримали більшість присутніх. 9. У святковому концерті беруть участь багато знаних молодих співачок. 10. У цих акціях візьмуть участь близько десяти тисяч людей. 11. Більш ніж половина вступників цього року були добре підготовлені з усіх дисциплін.

**Вправа 154.** **Відредагуйте речення.**

1. Коли хлопець підбирає собі одяг, то велику роль у цьому грає образ його життя й смак. 2. Доброго дня, шановний Олександр Валерійович! На вашому сайті pozovna.in.ua я дізнався, що у Вашій компанії відкрита вакансія юриста. 3. Сонячні ванни будете приймати по вівторкам, кожен сеанс буде продовжуватися по сім хвилин, відкривати очі під час процедури не бажано. 4. Ваша точка зору на дану проблему не співпадає із загальноприйнятною, однак це не означає, що ви невірно оцінюєте ситуацію. 5. ПРИЗНАЧИТИ: Дениса Ігоревича ДАНЬКІВА на посаду менеджера по торгівлі з 12 грудня з однотижневим випробуванням та з встановленням окладу в 7000 гривень. 6. Ми зараз відпочиваємо на морі, уже на протязі тижня штиль, трохи псують настрій багаточисленні медузи, але в любому випадку відпочивати – це чудово! 7. Самі кращі міроприємства були проведені у минулому році. 8. Він прийшов до висновку, що слід купити техніку в розстрочку. 9. Я хочу вибачитися, але я навряд чи зможу виконати ваше доручення на громадських засадах. 10. Мені дуже неприємно дивитися, у що вони перетворюють наш футбол.

**Контрольні завдання**

**Вправа 155. Відредагуйте речення.**

1. Провізорів, фармацевтів та працівників з медичною освітою для роботи в офісі та аптечному складі фармацевтична фірма запрошує на роботу. 2. Правильно оформлюйте заяви, автобіографії та ділові документи! 3. У більшості держав світу уряди піклуються й охороняють довкілля. 4. Щоб оглянути якнайбільше пам’ятних місць Харкова, заздалегідь знайдіть та ознайомтеся з переліком екскурсій. 5. Він дуже любить і піклується про молодь, з нею лагідний і уважний. 6. Закон «Про рекламу» містить спеціальні правила для реклами на транспорті та кінотеатрах. 7. Директор не лише піклується про виробництво, а й про людей, що працюють на підприємстві. 8. Читаємо і захоплюємося вашою газетою, а найбільше сторінкою про кіно. 9. У всіх країнах світу, Заходу є великі програми захисту довкілля. 10. І дозвольте нам самим ставити оцінки та критерії.11. Представники 15 країн, у тому числі Великобританія, США, Росія, Канада та Японія, підписали угоду про будівництво міжнародної космічної станції. 12. Цікавлять мене і кредити юридичним особам, і куди найвигідніше вкласти свої заощадження.

**Вправа 156. Відредагуйте речення, що потребують редагування.**

Не маючи можливості прочитати все, що є, у тебе повинно бути стільки книг, скільки спроможний осягнути. На території парку не можна розпалювати багаття й викидати сміття. У супермаркеті суворо заборонено саджати й катати дітей у візках для покупок. Розв’язуючи життєві проблеми, спочатку вони можуть здаватися складними. Усвідомлюючи наслідки власних вчинків, маємо діяти відповідально та помірковано. У більшості держав світу уряди піклуються й охороняють довкілля. На офіційному сайті нашого клубу ви можете стежити та вболівати за наших спортсменів на світових чемпіонатах. Тренування не лише виявляють особливості індивідуального стилю окремого гравця, а й сприяють злагодженій командній грі. Українська має звучати повсюди, вимагаючи дотримання вашого права на одержання інформації та послуг державною мовою. Щоденно спілкуючись з носіями української, зможете швидше збагатити словниковий запас та покращити вимову. У цих акціях візьмуть участь близько десяти тисяч людей. Пропонуємо фарби: інтер’єрні, фасадні, ґрунтовки, вікна і двері. Продаємо українське та імпортне взуття. У Львівській політехніці навчаються велика кількість студентів. Лікар надає консультації, обстеження, лікування. Лабораторну роботу виконано першокурсником. Незважаючи на зміни в регламенті, засідання пройшло успішно. Хочете побачити Азію, Індію, екзотичні країни? Будинок, вражаючий підсвіткою, виглядав дуже привабливо. Якщо почуєш жарт, шукай у ньому приховану правду.

**Вправа 157. Виправте помилки, спричинені неправильним уживанням дієприслівників.**

1. Вивчивши цю проблему, нам видається можливим рекомендувати слідуючі міри. 2. Відтворивши в пам’яті ці події, він відчув себе щасливим. 3. Увівши нові податкові ставки, підприємці відреагували зростанням тіньових фінансових операцій. 4. Склавши зимову сесію, студенти поїхали на відпочинок у Карпати. 5. Підтримуючи доброчинні проекти, бізнесменам створюється позитивний суспільний імідж. 6. Дбаючи про ефективність спільної діяльності з працівниками, керівником передається частина своїх повноважень підлеглим. 7. Готуючись до модулів чи іспитів, студенти повинні відвідувати наукові бібліотеки 8. Приїхавши у школу, мера тепло вітали учні й учителі. 9. Придбавши товар на суму понад 200 гривень, вам дістанеться подарунок. 10. Ознайомившись із Вашим листом, у нас є можливість запропонувати такі товари.11**.** Виконавши роботу, учні зібрали інструменти. 12.Закінчивши університет, мене призначили на посаду програміста. 13. Доводячи ціни на енергоносії до рівня їхньої реальної вартості і для того, щоб стимулювати економію енергії, уряд реалізує. 14. Розпочинаючи заняття, треба перевірити присутність студентів. 15. Птахи співають літаючи, віщують весну. 16. Готуючи альманах «Вітрила», нашу увагу привернув своїми оповіданнями прозаїк Володимир Винниченко. 17. Спостерігаючи схід сонця, ніби відчуваєш свою причетність до народження нового дня. 18. Поклавши руку на серце, мені байдуже.

**Вправа 158. Знайдіть складні речення, визначте їх тип. Розставте розділові знаки.**

1.Електронні гроші є найбільш прогресивним економним і зручним носієм грошових функцій це значно прискорює безготівкові розрахунки між суб'єктами господарювання. 2. Перед колективом постало завдання завершити проєкт протягом першого кварталу. 3. Доручення документ яким доручитель уповноважує свого представника здійснювати певні дії він має право отримувати кошти управляти майном виступати в суді підписувати угоди. 4. За цим контрактом Споживач зобов’язується щомісяця сплачувати вказану суму а Укртелеком зобов’язується надавати послугу доступу до мережі Інтернет. 5. Улітку дощі не падають на Херсонщині земля від спраги розколюється жовкнуть і в’януть трави. 6. Повернувся до вогнища кинув у жар кілька окоренків і задивився на вогонь синя темрява загусла і на її тлі було виразно видно як струмує вгору тепла течія. 7. Коли внизу між стовбурами дерев за річкою зринуло червоне коло місяця Данило увійшов до сторожки намацав примістку й ліг доки вепри вийдуть на пасовисько можна трохи перепочити.

**Вправа 159. Відредагуйте речення**.

1. Головне, на чому наполягав доповідач, це на необхідності захисту прав споживачів. 2. Найважливіше, на що ми повинні звертати увагу, це на підвищення якості продукції. 3. Ви повинні визначити вузькі місця у виробництві і чи поінформовані працівники про основну мету підприємства. 4. В указі роз’яснюється, що до зовнішньої реклами належить будь-яка реклама, що розміщується на окремих спеціальних конструкціях, щитах, екранах, що розташовуються просто неба, на фасадах будинків та споруд тощо. 5. Самовільне підключення до електромережі – це коли електрична енергія споживається громадянами без укладення з електропостачальником договору. 6. Лектор довго говорив про шляхи подолання кризи в економіці, і це мало цікавило аудиторію. 7. Збори не відбулися, так як прийшло мало людей. 8. Дерева в лісі стоять сірі, а ялини своїм убранням приваблюють зір. 9. Розглядалося питання, як організувати літній відпочинок і про роботу пасажирського транспорту в цей період. 10. Ми зайшли в кабінет до директора, який був у кінці коридору.

**Питання для самоконтролю**

1. Що таке речення?

2. Якими трьома основними ознаками речення відрізняється від слова й словосполучення?

3. Що таке член речення і чим він відрізняється від повнозначного слова? Яких правил слід дотримуватися, визначаючи члени речення?

4. Що таке предикативний центр, як він виражається і яка його роль у реченні?

5. Як будується речення навколо предикативного центра?

6. Як відбувається координація підмета з присудком?

7. Як може позначатися пауза між групою підмета і групою присудка?

8. Які загальні ознаки однорідності членів речення?

9. Коли повторювані однотипні форми слів не є однорідними?

10. Як розрізнити однорідні означення від неоднорідних, однорідні обставини від неоднорідних?

11. Від чого залежить відокремлення членів речення і яка його роль?

12. За яких умов вживаються вставлені слова, словосполучення й речення і як вони виділяються на письмі залежно від інтонації?

13. Які є правила побудови складних речень?

14. Як залежить уживання розділових знаків у складному безсполучниковому реченні від смислових відношень між його частинами?

**Рекомендована література**

**Основна література**

1. Берест, Т. М. (2021). *Українська мова для перекладачів.* Харків: Вид-во НУА, 145 с.

2. Берест, Т. М., Купрікова, Г. В. (2021). *Українська мова: навч. пос. для підготовки до ЗНО для слухачів системи довузівської підготовки*. Харків: Вид-во НУА, 246 с.

3. Вознюк, Г. Л., Булик-Верхола, С. З., Василишин, І. П., Гнатюк, М. В., Ментинська, І. Б. та Шмілик, І. Д. (2020). *Українська мова (за професійним спрямуванням).* Львів: Вид-во Львівської політехніки, 324 с.

4. Гриценко, Т. Б. (2019). *Українська мова за професійним спрямуванням*. Київ: Центр навчальної літератури, 624 с.

5. Купіна, І. О. (2021). *Українська мова (за професійним спрямуванням)*. Харків: ХНПУ імені Г. С. Сковороди, 50 с.

6. Молодча, Н. С. (2021). *Англо-український словник «Новітня лексика академічного дискурсу» з методичними рекомендаціями.* Харків: Вид-во НУА, 244 с.

7. Тетарчук, І., Дяків, Т. (2020). *Українська мова за професійним спрямуванням*. Київ: Центр навчальної літератури, 186 с.

8. Кацавець, Р. (2020). *Ділова мова: сучасний вімір*. Київ: Центр навчальної літератури, 196 с.

9. Підгурська, В. Ю. Голубовська, І. В. (2022). *Українська мова за професійним спрямуванням.* Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 192 с.

10. Помазан, І. О., Берест, Т. М., Ільїна, О. В. та Купрікова, Г. В. (упоряд.). (2021). *Глосарій новітньої педагогічної термінології.* Харків: Вид-во НУА, 107 с.

11. Шевчук, С. В. (2018) *Українське ділове мовлення*. Київ: Арій, 576 с.

12. Мазніченко, Є. І. та ін. (ред.). (2019). *Український правопис.* Київ: Наукова думка, 282 с.

**Додаткова література**

1. Бацевич, Ф. С. (2020). *Словник термінів міжкультурної комунікації* [online]. Київ. Available at: http://terminy-mizhkult-komunikacii.wikidot.com/ [Accessed 20 June. 2021].

2. Берест, Т. М. (2021). *Українська мова за професійним спрямуванням*: *дистанційний курс* [online]. Харків,ч. 1. Available at: http://www.nua.kharkov.ua/do/course/view.php?id=28 [Accessed 20 June. 2021].

3. Берест, Т. М. (2021). *Українська мова за професійним спрямуванням*: *дистанційний курс* [online]. Харків, ч. 2. Available at: http://www.nua.kharkov.ua/do/course/view.php?id=33 [Accessed 20 June. 2021].

4. Білецький, В. С., Радчук, В. Д. (2020) *Мова як чинник консолідації сучасного українського суспільства у націю* [online]. Київ. Available at: http://www.interklasa.pl/portal/dokumenty/r\_mowa/strony\_ukr02/publicystyka/00pub05.htm [Accessed 20 June 2021].

5. Волкотруб, Г. Й. (2020). *Практична стилістика української мови*. Тернопіль: Підручники і посібники, 256 с.

6. Дубічінський, В., Васенко, Л. та Кримець, О. (2019). *Фахова українська мова.* Київ: Центр навчальної літератури, 272 с.

7. Купрікова, Г.В. (2021). *Українська мова (морфологія): дистанційний курс, част. 1* [online] Харків. Available at: http://www.nua.kharkov.ua/do/course/view.php?id=28 [Accessed 20 June. 2021].

8. Купрікова, Г.В. (2021). *Українська мова (синтаксис): дистанційний курс, част. 2* [online] Харків. Available at: http://www.nua.kharkov.ua/do/course/view.php?id=33 [Accessed 20 June. 2021].

9. Пономарів, О. Д. (2020). *Культура слова: мовностилістичні поради.* Київ: Либідь, 240 с.

10. Сербенська, О. (2020). *Антисуржик*. *Вчимося ввічливо поводитись і правильно говорити.* Львів: Апріорі, 304 с.

*Навчальне видання*

**УКРАЇНСЬКА МОВА**

Для студентів, які навчаються за спеціальністю 035 – Філологія (скорочений термін навчання)

У п о р я д н и к КУПРІКОВА Галина Віталіївна

В авторській редакції

Комп’ютерний набір *Г.В. Купрікова*

Підписано до друку 22.05.2024. Формат 60х84/16.

Папір офсетний. Гарнітура «Таймс».

Ум. друк. арк. 4,88. Обл.-вид. арк. 4,68.

Тираж 100 прим. Зам. №

*План 2023/24 навч. р., поз. № 3 у переліку робіт кафедри*

Видавництво

Народної української академії

Свідоцтво № 1153 від 16.12.2002

Надруковано у видавництві

Народної української академії

Україна, 61000, Харків, МСП, вул. Лермонтовська, 27.

